



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRSAR - ORSERA

Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-02/20-01/1

URBROJ: 2167/02-01/17-20-3

Vrsar-Orsera, 16. prosinca 2020. godine

Temeljem članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) Povjerenstvo za provedbu natječaja, objavljuje slijedeće

**UPUTE I PODATKE ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA
za prijam u službu višeg stručnog suradnika za pravne poslove
i za prijam računovodstvenog referenta**

I. Opis poslova:

1. viši stručni suradnik za pravne poslove – radno mjesto II. kategorije – viši stručni suradnik – klasifikacijski rang 6. - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Opis poslova: priprema nacрта općih akata, kontrola usklađenosti općih i pojedinačnih akata sa zakonom, rješavanje imovinsko - pravnih odnosa pri raspolaganju nekretninama u općinskom vlasništvu, praćenje zakona i drugih propisa, zastupanje Općine pred tijelima sudbene vlasti, vođenje postupaka prisilne naplate, vođenje postupaka jednostavne nabave i druge poslove po potrebi. Priprema nacрте akata, natječaja, te ugovora koji se primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge Obavlja navedene odgovarajuće poslove za ustanove kojih je osnivač Općina Vrsar-Orsera.

1. računovodstveni referent – radno mjesto III. Kategorije – referent – klasifikacijski rang 11. – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme.

Opis poslova: obavlja poslove kontrole ulazne dokumentacije, likvidature, obračuna i isplate plaća, naknada i honorara, blagajničko poslovanje, materijalno knjigovodstvo te evidencije osnovnih sredstava i sitnog inventara. Obavlja poslove vezano za fakturiranje i naplatu prihoda i knjigovodstvenog evidentiranja poslovnih događaja. Izrađuje statistička i druga izvješća za nadležne institucije sukladno zakonskim propisima kao i ostalu odgovarajuću dokumentaciju iz obuhvata poslova svog službeničkog mjesta te je osobno odgovoran za njihovo pravovremeno dostavljanje.

Obavlja navedene odgovarajuće poslove za ustanove kojih je osnivač Općina Vrsar-Orsera. Po potrebi neposredno obavlja i druge poslove Odsjeka.

II. Podaci o plaći:

1. viši stručni suradnik za pravne poslove

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik u iznosu 2,10 i osnovice za obračun plaće u visini od 4.654,62 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

2. računovodstveni referent

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik u iznosu 1,53 i osnovice za obračun plaće u visini od 4.654,62 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti:

1. viši stručni suradnik za pravne poslove

Prethodna provjera znanja bit će održana 12. siječnja 2021. godine u 08:30 u prostorijama Općine Vrsar-Orsera. Radovi prethodne pisane provjere znanja će odmah biti obrađeni, te će se razgovori s kandidatima obaviti isti dan u 11,30 sati, također u prostorijama Općine Vrsar-Orsera.

2. računovodstveni referent

Prethodna provjera znanja bit će održana 11. siječnja 2021. godine u 08:30 u prostorijama Općine Vrsar-Orsera. Radovi prethodne pisane provjere znanja će odmah biti obrađeni, te će se razgovori s kandidatima obaviti isti dan u 11,30 sati, također u prostorijama Općine Vrsar-Orsera.

Zajedničke odredbe:

Ukoliko broj kandidata bude prevelik za održavanje razmaka pri pisanoj provjeri znanja biti će objavljen novi raspored i to najmanje 5 dana prije dana održavanja pisane provjere po novom rasporedu.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja pristupaju prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Na oglasnoj ploči i web stranici www.vrsar.hr biti će objavljena imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predodjenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Kandidati su prilikom dolaska na provjeru znanja u prostorije Općine Vrsar-Orsera, dužni pridržavati se epidemioloških mjera (na ulazu će se vršiti mjerenje temperature, obavezno je korištenje maski i dezinfekcija ruku). Kandidati su dužni koristiti vlastite kemijske olovke prilikom pisane provjere znanja.

Pravila testiranja

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova u rasponu od 1 do 10.

Smatra se da su kandidati uspješno položili testiranje ako su ostvarili najmanje 50 % bodova te će se s njima provesti intervju (razgovor).

Za vrijeme pisane provjere znanja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupa na prethodno nedopušteno opisani način, bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testu, a rezultati intervjuja se boduju na način da svaki kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima vrši provjeru znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u Općini Vrsar-Orsera. Kandidati će za razgovor biti bodovani od minimalno 1 do maksimalno 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu. Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo dostavlja pročelniku izvješće o provedenom postupku i prilaže rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova.

Rješenje pročelnika o prijemu u službu izabranog kandidata bit će dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj u zakonskom roku.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Zajednički izvori:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj 85/10 i 05/14-pročišćeni tekst),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 19/13 i 137/15- pročišćen tekst, 123/17 i 98/19),
3. Statut Općine Vrsar-Orsera („Službeni novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 2/13, 3/17, 2/18 i 4/20),
4. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09),
5. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),
6. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09),

Posebni izvori:

1. viši stručni suradnik za pravne poslove

1. Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" pročišćeni tekst 81/15)
2. Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18)
3. Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16)
4. Ovršni zakon („Narodne novine“ 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20)
5. Zakon o parničnom postupku („Narodne novine“ pročišćeni tekst – 148/11, 25/13 i 89/14, 70/19)
6. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15)
7. Pravilnik o financiranju programa, projekata i manifestacija od interesa za opće dobro na području Općine Vrsar-Orsera („Službeni novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 1/16)

8. Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
9. Pravilnik o obradi i zaštiti osobnih podataka Općine Vrsar-Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 8/18)
10. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19)
11. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20)
12. Zakon o sportu („Narodne novine“ 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20)

2. računovodstveni referent

1. Opći porezni zakon („Narodne novine“ broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20),
2. Zakon o proračunu („Narodne novine“ 87/08, 136/12, 15/15)
3. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20)
4. Zakon o financiranju jedinca lokalne, područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ 127/17, 138/20)
5. Zakon o lokalnim porezima („Narodne novine“ 115/16, 101/17)
6. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18, 110/18, 32/20)
7. Odluka o porezima Općine Vrsar-Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera 10/16, 02/18, 5/19)
8. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19)
9. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ 26/10, 120/13, 01/20)
10. Zakon o porezu na dohodak („Narodne novine“ 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20)

PROČELNIK
Slobodan Vugrinec, v.r.