



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRSAR - ORSERA

Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 112-02/23-01/8

URBROJ: 2163-40-01-01/17-23-2

Vrsar-Orsera, 02.08.2023

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, objavljuje slijedeće

UPUTE I PODATKE ZA PROVEDBU NATJEČAJA ZA PRIJAM U SLUŽBU SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE I EU PROJEKTE

I. Opis poslova:

Priprema nacрте općih akata iz oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša, te gospodarenja javnim i stambenim prostorima. Obavlja poslove pripreme uvjerenja i rješava po zahtjevima stranaka. Obavlja pravne poslove vezane uz izgradnju po programu poticajne stanogradnje (POS), te izgradnju, održavanje i upravljanje javnim i stambenim zgradama (60%). Prati propise i natječaje za financiranje iz nacionalnih i EU fondova, te predlaže Općinskom načelniku i pročelniku mjere, sredstva i akte za učinkovito kandidiranje projekata. Obavlja poslove diseminiranja informacija vezano uz natječaje za financiranje iz EU fondova fizičkim osobama, privatnom i civilnom sektoru, obavlja poslove vezano uz javnu nabavu i ovlaštenu je predstavnik naručitelja u postupcima javne nabave (20%). Priprema predloške upravnih akata za potrebe ovog i Odsjeka za komunalni sustav. Po potrebi obavlja i druge poslove po nalogu voditelja. Član je tima za investicijske projekte (20%).

II. Podaci o plaći:

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik u iznosu 2,20 i osnovice za obračun plaće u visini od 687,58 eura bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti:

Datum prethodne provjere znanja bit će objavljen na web stranici (www.vrsar.hr) te na oglasnoj ploči Općine Vrsar-Orsera pet dana prije provjere znanja. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja pristupaju prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Na oglasnoj ploči (i web stranici www.vrsar.hr) bit će objavljena imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se

provesti testiranje. Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Pravila testiranja

Testiranje kandidata koje se sastoji od provjere znanja za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, izvršit će se u prostorijama Općine Vrsar-Orsera u Vrsaru, Trg Degrassi 1.

Testiranje kandidata provodi se putem pisanog testiranja i razgovora (intervjua).

Po dolasku na testiranje, kandidat će predočiti identifikacijsku ispravu radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu prisustvovati kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na Natječaj, te osobe koje nisu ispunile formalne uvjete Natječaja.

Kandidat koji nije pristupio testiranju, smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Po utvrđivanju identiteta kandidata, svima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate. Za pisano testiranje moguće je ostvariti maksimalno 10 bodova.

Za vrijeme pisane provjere znanja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja ili u koju je upućen radi čekanja,
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupa na prethodno nedopušteno opisani način, bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testu, a rezultati intervjuja se boduju na način da svaki kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima vrši provjeru znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u Općini Vrsar-Orsera. Kandidati će za razgovor biti bodovani od minimalno 1 do maksimalno 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu. Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo dostavlja pročelniku izvješće o provedenom postupku i prilaže rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova.

Rješenje pročelnika o prijemu u općinsku službu izabranog kandidata bit će dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na Natječaj u zakonskom roku.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne Novine“ broj 85/10 i 05/14-pročišćeni tekst),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 19/13 i 137/15- pročišćen tekst, 123/17, 98/19 i 144/20),
3. Statut Općine Vrsar-Orsera („Službeni novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 2/21),
4. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09, 110/21),
5. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19),
6. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21),
7. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18, 110/18 i 32/20)
8. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

9. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),

10. Provedbeni program Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2021. – 2025.

<https://vrsar.hr/za-gradane/provedbeni-program-opcine-vrsar-orsera-za-razdoblje-2021-2025/>

**OPĆINA VRSAR-ORSERA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Pročelnik

Slobodan Vugrinec

