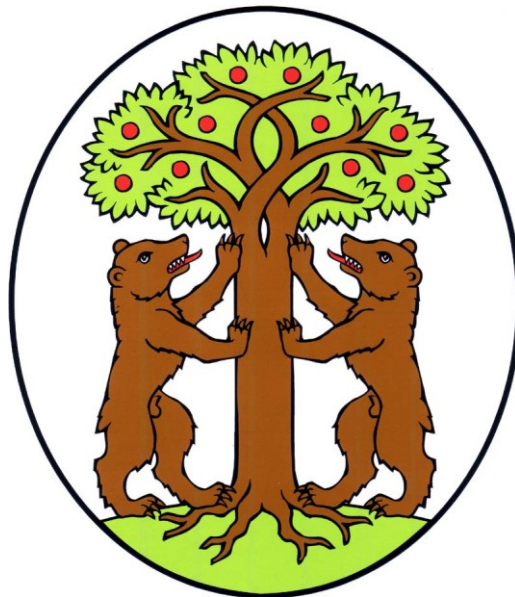


# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VRSAR - ORSERA

Vrsar-Orsera, 27.12.2023.

Broj: 15/23

Godina: XII



**IZDAVAČ:** Općina Vrsar-Orsera

**UREDNIŠTVO:** Trg Degrassi 1, Vrsar

**ODGOVORNI UREDNIK:** Sandi Čuka

**TEHNIČKI UREDNIK:** Zdravko Šverko

Izlazi po potrebi

**WEB:** [www.vrsar.hr](http://www.vrsar.hr)

# OPĆINA VRSAR – ORSERA

## I. Općinsko vijeće

	Str.
49. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vrsar - Orsera za 2023. godinu.....	621
50. II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu.....	641
51. II. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu.....	646
52. Druge Izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu.....	650
53. Odluka o kriterijima i postupku prodaje nekretnina za rješavanje stambenog pitanja.....	655
54. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Vrsar- Orsera.....	664
55. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Vrsar.....	665
56. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Vrsar-Orsera u 2024. godini.....	667
57. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godinu.....	675

**I. Općinsko vijeće****49.**

Temeljem odredbi članka 42. i 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br.144/21) i članka 42. i 91. Statuta Općine Vrsar - Orsera („Službene novine Općine Vrsar“, br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar - Orsera na sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE  
PRORAČUNA OPĆINE VRSAR - ORSERA  
ZA 2023. GODINU**

**I. OPĆI DIO****Članak 1.**

U Proračunu Općinu Vrsar – Orsera za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu („Službene novine Općine Vrsar – Orsera“, broj 9/22, 6/23), u članku 1. mijenja se: A. Sažetak računa prihoda i rashoda, B. Sažetak računa financiranja i C. Preneseni višak/manjak i višegodišnji plan uravnoteženja kako slijedi:

**A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
6 Prihodi poslovanja	4.467.398,00	-201.821,00	-4,52	4.265.577,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	578.383,00	-517.213,00	-89,42	61.170,00
<b>Ukupno prihodi</b>	<b>5.045.781,00</b>	<b>-719.034,00</b>	<b>-14,25</b>	<b>4.326.747,00</b>
3 Rashodi poslovanja	5.140.118,00	-1.115.772,00	-21,71	4.024.346,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.184.217,00	-563.887,00	-47,62	620.330,00
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>6.324.335,00</b>	<b>-1.679.659,00</b>	<b>-26,56</b>	<b>4.644.676,00</b>
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-1.278.554,00</b>	<b>960.625,00</b>	<b>-75,13</b>	<b>-317.929,00</b>

**B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO (EUR)	PROMJENA		NOVI IZNOS (EUR)
		IZNOS	(%)	
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	-	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	151.730,00	960.625,00	633,11	1.112.355,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>- 151.730,00</b>	<b>-960.625,00</b>	<b>633,11</b>	<b>-1.112.355,00</b>

**C) PRENESENI VIŠAK/MANJAK I VIŠEGODINJI PLAN URAVNOTEŽENJA**

NAZIV	PLANIRANO (EUR)	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS (EUR)
Ukupni donos viška/manjka iz prethodne(ih) godina	1.430.284,00	0,00	0,00	1.430.284,00
Višak/manjak iz prethodne(ih) godina koj će se pokriti/rasporediti	1.430.284,00	0,00	0,00	1.430.284,00

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + PRENESENI VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>
--	-------------	-------------	----------	-------------

## Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Općinu Vrsar – Orsera za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu („Službene novine Općine Vrsar – Orsera“, broj 9/22, 6/23), mijenjaju se kako slijedi:

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

#### 1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI I IZVORIMA FINACIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>5.045.781,00</b>	<b>- 719.034,00</b>	<b>- 14,25</b>	<b>4.326.747,00</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>4.467.398,00</b>	<b>- 201.821,00</b>	<b>- 4,52</b>	<b>4.265.577,00</b>
<b>61 Prihodi od poreza</b>	<b>1.756.848,00</b>	<b>493.457,00</b>	<b>28,09</b>	<b>2.250.305,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>1.756.848,00</i>	<i>493.457,00</i>	<i>28,09</i>	<i>2.250.305,00</i>
<b>63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>760.605,00</b>	<b>- 387.505,00</b>	<b>- 50,95</b>	<b>373.100,00</b>
<i>Izvor 5.0. Pomoći za korisnika</i>	<i>264.400,00</i>	<i>- 19.050,00</i>	<i>- 7,20</i>	<i>245.350,00</i>
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>229.006,00</i>	<i>- 120.111,00</i>	<i>- 52,45</i>	<i>108.895,00</i>
<i>Izvor 5.2. Pomoći iz županijskih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,00</i>	<i>3.000,00</i>
<i>Izvor 5.4. Pomoći iz općinskih proračuna</i>	<i>6.079,00</i>	<i>71,00</i>	<i>1,17</i>	<i>6.150,00</i>
<i>Izvor 5.6. Pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU</i>	<i>261.120,00</i>	<i>- 251.415,00</i>	<i>- 96,28</i>	<i>9.705,00</i>
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>185.910,00</b>	<b>- 9.163,00</b>	<b>- 4,93</b>	<b>176.747,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>28.968,00</i>	<i>- 10.355,00</i>	<i>- 35,75</i>	<i>18.613,00</i>
<i>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi korisnika</i>	<i>10,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10,00</i>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	<i>70.993,00</i>	<i>12.550,00</i>	<i>17,68</i>	<i>83.543,00</i>
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	<i>2.654,00</i>	<i>- 1.904,00</i>	<i>- 71,74</i>	<i>750,00</i>
<i>Izvor 4.4. Spomenička renta</i>	<i>66,00</i>	<i>- 19,00</i>	<i>- 28,79</i>	<i>47,00</i>
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	<i>67.956,00</i>	<i>- 958,00</i>	<i>- 1,41</i>	<i>66.998,00</i>
<i>Izvor 4.9. Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>15.263,00</i>	<i>- 8.477,00</i>	<i>- 55,54</i>	<i>6.786,00</i>
<b>65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>1.671.265,00</b>	<b>- 305.248,00</b>	<b>- 18,26</b>	<b>1.366.017,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>1.526,00</i>	<i>1.860,00</i>	<i>121,89</i>	<i>3.386,00</i>
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	<i>125.000,00</i>	<i>- 11.257,00</i>	<i>- 9,01</i>	<i>113.743,00</i>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>525.160,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>525.160,00</i>
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	<i>270.000,00</i>	<i>- 106.000,00</i>	<i>- 39,26</i>	<i>164.000,00</i>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>358.350,00</i>	<i>- 23.465,00</i>	<i>- 6,55</i>	<i>334.885,00</i>
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	<i>167.231,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>167.231,00</i>
<i>Izvor 4.9. Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	<i>23.998,00</i>	<i>3.734,00</i>	<i>15,56</i>	<i>27.732,00</i>
<i>Izvor 7.1. Prih. od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta</i>	<i>200.000,00</i>	<i>- 170.120,00</i>	<i>- 85,06</i>	<i>29.880,00</i>

<b>66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>57.069,00</b>	<b>- 25.822,00</b>	<b>- 45,25</b>	<b>31.247,00</b>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	29.197,00	0,00	0,00	29.197,00
<i>Izvor 6.1. Donacije od fizičkih osoba</i>	0,00	2.050,00	100,00	2.050,00
<i>Izvor 6.3. Donacije od trgovačkih društava</i>	27.872,00	- 27.872,00	- 100,00	0,00
<b>68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>35.701,00</b>	<b>32.460,00</b>	<b>90,92</b>	<b>68.161,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	35.701,00	32.460,00	90,92	68.161,00
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>578.383,00</b>	<b>- 517.213,00</b>	<b>- 89,42</b>	<b>61.170,00</b>
<b>71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>346.935,00</b>	<b>- 313.305,00</b>	<b>- 90,31</b>	<b>33.630,00</b>
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	346.935,00	- 313.305,00	- 90,31	33.630,00
<b>72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>231.448,00</b>	<b>- 203.908,00</b>	<b>- 88,10</b>	<b>27.540,00</b>
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	231.448,00	- 203.908,00	- 88,10	27.540,00

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>6.324.335,00</b>	<b>- 1.679.659,00</b>	<b>- 26,56</b>	<b>4.644.676,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.140.118,00</b>	<b>- 1.115.772,00</b>	<b>- 21,71</b>	<b>4.024.346,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.270.235,00</b>	<b>- 121.705,00</b>	<b>- 9,58</b>	<b>1.148.530,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	992.235,00	- 66.000,00	- 6,65	926.235,00
<i>Izvor 5.0. Pomoći za korisnika</i>	230.000,00	- 15.000,00	- 6,52	215.000,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	0,00	7.295,00	100,00	7.295,00
<i>Izvor 5.6. Pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU</i>	48.000,00	- 48.000,00	- 100,00	0,00
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.250.618,00</b>	<b>- 377.620,00</b>	<b>- 16,78</b>	<b>1.872.998,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	348.661,00	- 46.880,00	- 13,45	301.781,00
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	105.667,00	5.527,00	5,23	111.194,00
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	122.550,00	- 1.500,00	- 1,22	121.050,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	720.184,00	- 193.671,00	- 26,89	526.513,00
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	230.658,00	- 25.589,00	- 11,09	205.069,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	242.061,00	30.119,00	12,44	272.180,00
<i>Izvor 4.4. Spomenička renta</i>	66,00	25,00	37,88	91,00
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	130.744,00	- 38.459,00	- 29,42	92.285,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	41.887,00	44.344,00	105,87	86.231,00
<i>Izvor 4.9. Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	39.261,00	51.298,00	130,66	90.559,00
<i>Izvor 5.0. Pomoći za korisnika</i>	34.400,00	- 4.050,00	- 11,77	30.350,00
<i>Izvor 5.2. Pomoći iz županijskih proračuna</i>	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
<i>Izvor 5.4. Pomoći iz općinskih proračuna</i>	6.079,00	71,00	1,17	6.150,00
<i>Izvor 5.6. Pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU</i>	28.400,00	- 28.400,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	200.000,00	- 173.455,00	- 86,73	26.545,00
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>9.954,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>130,60</b>	<b>22.954,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	7.300,00	13.000,00	178,08	20.300,00
<i>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi korisnika</i>	10,00	0,00	0,00	10,00
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	1.194,00	0,00	0,00	1.194,00
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	1.450,00	0,00	0,00	1.450,00

<b>35 Subvencije</b>	<b>31.654,00</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>-47,39</b>	<b>16.654,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	31.654,00	- 15.000,00	- 47,39	16.654,00
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>333.213,00</b>	<b>38.678,00</b>	<b>11,61</b>	<b>371.891,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	94.294,00	41.582,00	44,10	135.876,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	30.816,00	- 6.392,00	- 20,74	24.424,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	87.753,00	3.503,00	3,99	91.256,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	100.530,00	- 10,00	- 0,01	100.520,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	19.820,00	- 5,00	- 0,03	19.815,00
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>348.220,00</b>	<b>- 18.370,00</b>	<b>- 5,28</b>	<b>329.850,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	346.720,00	- 18.370,00	- 5,30	328.350,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>896.224,00</b>	<b>- 634.755,00</b>	<b>- 70,83</b>	<b>261.469,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	229.678,00	920,00	0,40	230.598,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	55.544,00	- 26.000,00	- 46,81	29.544,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	531.740,00	- 531.740,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	77.935,00	- 77.935,00	- 100,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.184.217,00</b>	<b>- 563.887,00</b>	<b>- 47,62</b>	<b>620.330,00</b>
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>452.218,00</b>	<b>- 163.628,00</b>	<b>- 36,18</b>	<b>288.590,00</b>
<i>Izvor 6.1. Donacije od fizičkih osoba</i>	0,00	2.050,00	100,00	2.050,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	452.218,00	- 165.678,00	- 36,64	286.540,00
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>658.864,00</b>	<b>- 333.124,00</b>	<b>- 50,56</b>	<b>325.740,00</b>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	6.400,00	7.760,00	121,25	14.160,00
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	39.300,00	- 34.400,00	- 87,53	4.900,00
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	161.595,00	- 32.863,00	- 20,34	128.732,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	27.209,00	6.048,00	22,23	33.257,00
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	5.000,00	2.030,00	40,60	7.030,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	92.906,00	- 11.906,00	- 12,82	81.000,00
<i>Izvor 5.6. Pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU</i>	4.800,00	- 4.800,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 6.3. Donacije od trgovačkih društava</i>	27.872,00	- 27.872,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	292.782,00	- 237.121,00	- 80,99	55.661,00
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>73.135,00</b>	<b>- 67.135,00</b>	<b>- 91,80</b>	<b>6.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	54.500,00	- 48.500,00	- 88,99	6.000,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	18.635,00	- 18.635,00	- 100,00	0,00

## 2. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>6.324.335,00</b>	<b>-1.679.659,00</b>	<b>-26,56</b>	<b>4.644.676,00</b>
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>1.122.487,00</b>	<b>-11.050,00</b>	<b>-0,98</b>	<b>1.111.437,00</b>

011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	109.632,00	-6.158,00	-5,62	103.474,00
013 Opće usluge	1.012.855,00	-4.892,00	-0,48	1.007.963,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>140.747,00</b>	<b>39.130,00</b>	<b>27,80</b>	<b>179.877,00</b>
032 Usluge protupožarne zaštite	139.420,00	39.130,00	28,07	178.550,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>252.507,00</b>	<b>-74.504,00</b>	<b>-29,51</b>	<b>178.003,00</b>
045 Promet	196.331,00	-58.804,00	-29,95	137.527,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	56.176,00	-15.700,00	-27,95	40.476,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>712.269,00</b>	<b>-604.631,00</b>	<b>-84,89</b>	<b>107.638,00</b>
051 Gospodarenje otpadom	89.322,00	3.316,00	3,71	92.638,00
052 Gospodarenje otpadnim vodama	622.947,00	-607.947,00	-97,59	15.000,00
<b>06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>2.335.800,00</b>	<b>-933.647,00</b>	<b>-39,97</b>	<b>1.402.153,00</b>
061 Razvoj stanovanja	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
062 Razvoj zajednice	1.751.684,00	-896.329,00	-51,17	855.355,00
064 Ulična rasvjeta	160.167,00	-1.195,00	-0,75	158.972,00
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	394.949,00	-36.123,00	-9,15	358.826,00
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>90.113,00</b>	<b>3.603,00</b>	<b>4,00</b>	<b>93.716,00</b>
074 Službe javnog zdravstva	10.824,00	0,00	0,00	10.824,00
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	79.289,00	3.603,00	4,54	82.892,00
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>286.785,00</b>	<b>-3.180,00</b>	<b>-1,11</b>	<b>283.605,00</b>
081 Službe rekreacije i sporta	110.700,00	0,00	0,00	110.700,00
082 Službe kulture	145.758,00	-3.180,00	-2,18	142.578,00
084 Religijske i druge službe zajednice	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani"	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>1.175.007,00</b>	<b>-87.430,00</b>	<b>-7,44</b>	<b>1.087.577,00</b>
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.021.767,00	-76.910,00	-7,53	944.857,00
092 Srednjoškolsko obrazovanje	45.000,00	4.590,00	10,20	49.590,00
094 Visoka naobrazba	59.500,00	-12.400,00	-20,84	47.100,00
096 Dodatne usluge u obrazovanju	48.740,00	-2.710,00	-5,56	46.030,00
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>208.620,00</b>	<b>-7.950,00</b>	<b>-3,81</b>	<b>200.670,00</b>
102 Starost	78.620,00	-5.320,00	-6,77	73.300,00
104 Obitelj i djeca	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
106 Stanovanje	61.000,00	-2.630,00	-4,31	58.370,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00

## B. RAČUN FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>151.730,00</b>	<b>960.625,00</b>	<b>633,11</b>	<b>1.112.355,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>151.730,00</b>	<b>960.625,00</b>	<b>633,11</b>	<b>1.112.355,00</b>
<b>51 Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>0,00</b>	<b>963.115,00</b>	<b>100,00</b>	<b>963.115,00</b>
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	<i>0,00</i>	<i>531.754,00</i>	<i>100,00</i>	<i>531.754,00</i>
<i>Izvor 6.3. Donacije od trgovačkih društava</i>	<i>0,00</i>	<i>431.361,00</i>	<i>100,00</i>	<i>431.361,00</i>
<b>53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>11.730,00</b>	<b>- 2.490,00</b>	<b>- 21,23</b>	<b>9.240,00</b>

<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	2.500,00	- 2.490,00	- 99,60	10,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	9.230,00	0,00	0,00	9.230,00
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 3.

U članku 3. Proračuna Općinu Vrsar – Orsera za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu („Službene novine Općine Vrsar – Orsera“, broj 9/22, 6/23), rashodi i izdaci utvrđeni u Posebnom dijelu mijenjaju se kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>6.476.065,00</b>	<b>- 719.034,00</b>	<b>- 11,10</b>	<b>5.757.031,00</b>
<b>Razdjel 100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>191.636,00</b>	<b>- 42.548,00</b>	<b>- 22,20</b>	<b>149.088,00</b>
<b>Glava 10001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>191.636,00</b>	<b>- 42.548,00</b>	<b>- 22,20</b>	<b>149.088,00</b>
<b>Program 1001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>186.326,00</b>	<b>- 38.566,00</b>	<b>- 20,70</b>	<b>147.760,00</b>
<b>Aktivnost A100101 Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela</b>	<b>65.393,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.393,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	64.331,00	- 510,00	- 0,79	63.821,00
3 Rashodi poslovanja	64.331,00	- 510,00	- 0,79	63.821,00
31 Rashodi za zaposlene	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32 Materijalni rashodi	25.747,00	- 510,00	- 1,98	25.237,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
38 Ostali rashodi	664,00	0,00	0,00	664,00
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	1.062,00	510,00	48,02	1.572,00
3 Rashodi poslovanja	1.062,00	510,00	48,02	1.572,00
32 Materijalni rashodi	1.062,00	510,00	48,02	1.572,00
<b>Aktivnost A100102 Političke stranke</b>	<b>3.185,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.185,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	3.185,00	0,00	0,00	3.185,00
3 Rashodi poslovanja	3.185,00	0,00	0,00	3.185,00
38 Ostali rashodi	3.185,00	0,00	0,00	3.185,00
<b>Aktivnost A100104 Informiranje</b>	<b>16.364,00</b>	<b>- 3.000,00</b>	<b>- 18,33</b>	<b>13.364,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	13.444,00	- 3.000,00	- 22,31	10.444,00
3 Rashodi poslovanja	13.444,00	- 3.000,00	- 22,31	10.444,00
32 Materijalni rashodi	13.444,00	- 3.000,00	- 22,31	10.444,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
3 Rashodi poslovanja	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
32 Materijalni rashodi	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
<b>Aktivnost A100105 Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>13.272,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.272,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00
38 Ostali rashodi	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00



<b>Aktivnost A100106 Suradnja s drugim gradovima i općinama i međunarodna suradnja</b>	<b>3.981,00</b>	<b>- 2.000,00</b>	<b>- 50,24</b>	<b>1.981,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>3.981,00</i>	<i>- 2.000,00</i>	<i>- 50,24</i>	<i>1.981,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.981,00	- 2.000,00	- 50,24	1.981,00
32 Materijalni rashodi	3.981,00	- 2.000,00	- 50,24	1.981,00
<b>Aktivnost A100107 Obilježavanje proslave Sv.Martina</b>	<b>4.645,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.645,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>4.645,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.645,00</i>
3 Rashodi poslovanja	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
32 Materijalni rashodi	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
<b>Aktivnost A100109 Obilježavanje ostalih proslava i manifestacija</b>	<b>39.486,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.486,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>39.486,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>39.486,00</i>
3 Rashodi poslovanja	39.486,00	0,00	0,00	39.486,00
32 Materijalni rashodi	39.486,00	0,00	0,00	39.486,00
<b>Aktivnost A100110 Izbori</b>	<b>800,00</b>	<b>2.824,00</b>	<b>353,00</b>	<b>3.624,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>800,00</i>	<i>- 176,00</i>	<i>- 22,00</i>	<i>624,00</i>
3 Rashodi poslovanja	800,00	- 176,00	- 22,00	624,00
32 Materijalni rashodi	800,00	- 176,00	- 22,00	624,00
<i>Izvor 5.2. Pomoći iz županijskih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>100,00</i>	<i>3.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
<b>Aktivnost A100112 Izrada i donošenje strateških dokumenata</b>	<b>36.000,00</b>	<b>- 33.200,00</b>	<b>- 92,22</b>	<b>2.800,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>36.000,00</i>	<i>- 33.200,00</i>	<i>- 92,22</i>	<i>2.800,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	- 33.200,00	- 92,22	2.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	- 33.200,00	- 92,22	2.800,00
<b>Tekući projekt T100101 Osnivanje i registracija pravne osobe</b>	<b>3.200,00</b>	<b>- 3.190,00</b>	<b>- 99,69</b>	<b>10,00</b>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	<i>3.200,00</i>	<i>- 3.190,00</i>	<i>- 99,69</i>	<i>10,00</i>
3 Rashodi poslovanja	700,00	- 700,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	700,00	- 700,00	- 100,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.500,00	- 2.490,00	- 99,60	10,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	2.500,00	- 2.490,00	- 99,60	10,00
<b>Program 1002 MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>5.310,00</b>	<b>- 3.982,00</b>	<b>- 74,99</b>	<b>1.328,00</b>
<b>Aktivnost A100201 Redovna djelatnost mjesne samouprave</b>	<b>5.310,00</b>	<b>- 3.982,00</b>	<b>- 74,99</b>	<b>1.328,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>3.982,00</i>	<i>- 3.982,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>0,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.982,00	- 3.982,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.982,00	- 3.982,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>1.328,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.328,00</i>
3 Rashodi poslovanja	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
32 Materijalni rashodi	1.328,00	0,00	0,00	1.328,00
<b>Razdjel 200 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>6.284.429,00</b>	<b>- 676.486,00</b>	<b>- 10,76</b>	<b>5.607.943,00</b>
<b>Glava 20002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>5.395.019,00</b>	<b>- 596.231,00</b>	<b>- 11,05</b>	<b>4.798.788,00</b>
<b>Program 2001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>811.228,00</b>	<b>969.054,00</b>	<b>119,46</b>	<b>1.780.282,00</b>
<b>Aktivnost A200101 Redovna djelatnost javne uprave i administracije</b>	<b>660.448,00</b>	<b>966.459,00</b>	<b>146,33</b>	<b>1.626.907,00</b>

<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	617.624,00	3.173,00	0,51	620.797,00
3 Rashodi poslovanja	617.624,00	3.173,00	0,51	620.797,00
31 Rashodi za zaposlene	500.235,00	0,00	0,00	500.235,00
32 Materijalni rashodi	110.089,00	- 9.827,00	- 8,93	100.262,00
34 Financijski rashodi	7.300,00	13.000,00	178,08	20.300,00
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	33.334,00	0,00	0,00	33.334,00
3 Rashodi poslovanja	33.334,00	0,00	0,00	33.334,00
32 Materijalni rashodi	32.936,00	0,00	0,00	32.936,00
34 Financijski rashodi	398,00	0,00	0,00	398,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	7.831,00	0,00	0,00	7.831,00
3 Rashodi poslovanja	7.831,00	0,00	0,00	7.831,00
32 Materijalni rashodi	7.831,00	0,00	0,00	7.831,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	0,00	531.754,00	100,00	531.754,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	531.754,00	100,00	531.754,00
51 Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	531.754,00	100,00	531.754,00
<i>Izvor 5.4. Pomoći iz općinskih proračuna</i>	1.659,00	171,00	10,31	1.830,00
3 Rashodi poslovanja	1.659,00	171,00	10,31	1.830,00
32 Materijalni rashodi	1.659,00	171,00	10,31	1.830,00
<i>Izvor 6.3. Donacije od trgovačkih društava</i>	0,00	431.361,00	100,00	431.361,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	431.361,00	100,00	431.361,00
51 Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	431.361,00	100,00	431.361,00
<b>Aktivnost A200103 Otplata zajmova</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Kapitalni projekt K200102 Nabava opreme i prijevoznih sredstava</b>	<b>10.780,00</b>	<b>2.595,00</b>	<b>24,07</b>	<b>13.375,00</b>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
<i>Izvor 7.1. Prih. od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta</i>	4.380,00	2.595,00	59,25	6.975,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.380,00	2.595,00	59,25	6.975,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.380,00	2.595,00	59,25	6.975,00
<b>Program 2002 UPRAVLJANJE I GOSPODARENJE IMOVINOM</b>	<b>1.285.603,00</b>	<b>- 552.554,00</b>	<b>- 42,98</b>	<b>733.049,00</b>
<b>Aktivnost A200201 Redovno korištenje imovine i upravljanje imovinom</b>	<b>322.781,00</b>	<b>- 10.831,00</b>	<b>- 3,36</b>	<b>311.950,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	123.015,00	- 20.885,00	- 16,98	102.130,00
3 Rashodi poslovanja	123.015,00	- 20.885,00	- 16,98	102.130,00
32 Materijalni rashodi	115.715,00	- 13.585,00	- 11,74	102.130,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.300,00	- 7.300,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	62.178,00	5.902,00	9,49	68.080,00
3 Rashodi poslovanja	62.178,00	5.902,00	9,49	68.080,00
32 Materijalni rashodi	61.382,00	5.902,00	9,62	67.284,00
34 Financijski rashodi	796,00	0,00	0,00	796,00

<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	44.157,00	- 10.976,00	- 24,86	33.181,00
3 Rashodi poslovanja	44.157,00	- 10.976,00	- 24,86	33.181,00
32 Materijalni rashodi	44.157,00	- 10.976,00	- 24,86	33.181,00
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	36.170,00	- 36.170,00	- 100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	36.170,00	- 36.170,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	36.170,00	- 36.170,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 4.9. Ostali prihodi po posebnim propisima</i>	39.261,00	51.298,00	130,66	90.559,00
3 Rashodi poslovanja	39.261,00	51.298,00	130,66	90.559,00
32 Materijalni rashodi	39.261,00	51.298,00	130,66	90.559,00
<b>Aktivnost A200207 Gospodarenje Znanstveno edukativnim centrom u Kontiji</b>	<b>28.072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.072,00</b>
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	5.075,00	8.085,00	159,31	13.160,00
3 Rashodi poslovanja	5.075,00	325,00	6,40	5.400,00
32 Materijalni rashodi	5.075,00	325,00	6,40	5.400,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.760,00	100,00	7.760,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.760,00	100,00	7.760,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	15.237,00	- 325,00	- 2,13	14.912,00
3 Rashodi poslovanja	15.237,00	- 325,00	- 2,13	14.912,00
32 Materijalni rashodi	15.237,00	- 325,00	- 2,13	14.912,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	7.760,00	- 7.760,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.760,00	- 7.760,00	- 100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.760,00	- 7.760,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A200208 Gospodarenje centrom MORE MOre</b>	<b>16.220,00</b>	<b>- 7.220,00</b>	<b>- 44,51</b>	<b>9.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	15.389,00	- 13.289,00	- 86,35	2.100,00
3 Rashodi poslovanja	13.289,00	- 13.289,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.289,00	- 13.289,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	831,00	6.069,00	730,32	6.900,00
3 Rashodi poslovanja	831,00	6.069,00	730,32	6.900,00
32 Materijalni rashodi	831,00	6.069,00	730,32	6.900,00
<b>Kapitalni projekt K200205 Kupnja zemljišta</b>	<b>452.218,00</b>	<b>- 163.628,00</b>	<b>- 36,18</b>	<b>288.590,00</b>
<i>Izvor 6.1. Donacije od fizičkih osoba</i>	0,00	2.050,00	100,00	2.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.050,00	100,00	2.050,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.050,00	100,00	2.050,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	452.218,00	- 165.678,00	- 36,64	286.540,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	452.218,00	- 165.678,00	- 36,64	286.540,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	452.218,00	- 165.678,00	- 36,64	286.540,00
<b>Kapitalni projekt K200206 Uredjenje i nabava općinskih objekata</b>	<b>464.985,00</b>	<b>- 370.875,00</b>	<b>- 79,76</b>	<b>94.110,00</b>

<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	81.045,00	- 14.440,00	- 17,82	66.605,00
3 Rashodi poslovanja	26.545,00	34.060,00	128,31	60.605,00
32 Materijalni rashodi	26.545,00	34.060,00	128,31	60.605,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.500,00	- 48.500,00	- 88,99	6.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	54.500,00	- 48.500,00	- 88,99	6.000,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	18.635,00	- 18.635,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.635,00	- 18.635,00	- 100,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	18.635,00	- 18.635,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 7.1. Prih. od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta</i>	365.305,00	- 337.800,00	- 92,47	27.505,00
3 Rashodi poslovanja	200.000,00	- 173.455,00	- 86,73	26.545,00
32 Materijalni rashodi	200.000,00	- 173.455,00	- 86,73	26.545,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.305,00	- 164.345,00	- 99,42	960,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.305,00	- 164.345,00	- 99,42	960,00
<b>Tekući projekt T200203 Naknada šteta</b>	<b>1.327,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.327,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
38 Ostali rashodi	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
<b>Program 2003 JAČANJE GOSPODARSTVA</b>	<b>55.476,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 27,04</b>	<b>40.476,00</b>
<b>Aktivnost A200301 Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>31.654,00</b>	<b>- 15.000,00</b>	<b>- 47,39</b>	<b>16.654,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	31.654,00	- 15.000,00	- 47,39	16.654,00
3 Rashodi poslovanja	31.654,00	- 15.000,00	- 47,39	16.654,00
35 Subvencije	31.654,00	- 15.000,00	- 47,39	16.654,00
<b>Aktivnost A200302 Sufinanciranje rada subjekata gospodarske djelatnosti</b>	<b>12.210,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.210,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	12.210,00	0,00	0,00	12.210,00
3 Rashodi poslovanja	12.210,00	0,00	0,00	12.210,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.716,00	0,00	0,00	3.716,00
38 Ostali rashodi	8.494,00	0,00	0,00	8.494,00
<b>Aktivnost A200304 Lokalne akcijske grupe</b>	<b>4.711,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.711,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	4.711,00	0,00	0,00	4.711,00
3 Rashodi poslovanja	4.711,00	0,00	0,00	4.711,00
32 Materijalni rashodi	4.711,00	0,00	0,00	4.711,00
<b>Kapitalni projekt K200303 Razvoj infrastrukture širokopojsnog pristupa</b>	<b>6.901,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.901,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	6.901,00	0,00	0,00	6.901,00
3 Rashodi poslovanja	6.901,00	0,00	0,00	6.901,00
32 Materijalni rashodi	4.247,00	0,00	0,00	4.247,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.654,00	0,00	0,00	2.654,00
<b>Program 2004 PRIPREMA I PROVEDBA PROJEKATA SUFINANCIRANIH IZ EU I NACIONALNIH FONDOVA</b>	<b>120.346,00</b>	<b>- 101.500,00</b>	<b>- 84,34</b>	<b>18.846,00</b>
<b>Aktivnost A200401 Priprema projekata, pričuva za programe</b>	<b>18.846,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.846,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00

32 Materijalni rashodi	13.272,00	0,00	0,00	13.272,00
<i>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi</i>	<i>5.574,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.574,00</i>
3 Rashodi poslovanja	5.574,00	0,00	0,00	5.574,00
32 Materijalni rashodi	5.574,00	0,00	0,00	5.574,00
<b>Tekući projekt T200403 Projekt NOCTIFY</b>	<b>101.500,00</b>	<b>- 101.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>13.800,00</i>	<i>- 13.800,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>0,00</i>
3 Rashodi poslovanja	13.800,00	- 13.800,00	- 100,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.800,00	- 1.800,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>6.500,00</i>	<i>- 6.500,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>0,00</i>
3 Rashodi poslovanja	5.300,00	- 5.300,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.300,00	- 5.300,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200,00	- 1.200,00	- 100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	- 1.200,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 5.6. Pomoći od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU</i>	<i>81.200,00</i>	<i>- 81.200,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>0,00</i>
3 Rashodi poslovanja	76.400,00	- 76.400,00	- 100,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	48.000,00	- 48.000,00	- 100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	28.400,00	- 28.400,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.800,00	- 4.800,00	- 100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.800,00	- 4.800,00	- 100,00	0,00
<b>Program 2005 OSTALI PROGRAMI</b>	<b>55.544,00</b>	<b>- 26.000,00</b>	<b>- 46,81</b>	<b>29.544,00</b>
<b>Tekući projekt T200501 Obnova pročelja zgrada</b>	<b>26.544,00</b>	<b>- 26.000,00</b>	<b>- 97,95</b>	<b>544,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>26.544,00</i>	<i>- 26.000,00</i>	<i>- 97,95</i>	<i>544,00</i>
3 Rashodi poslovanja	26.544,00	- 26.000,00	- 97,95	544,00
38 Ostali rashodi	26.544,00	- 26.000,00	- 97,95	544,00
<b>Tekući projekt T200502 Sufinanciranje kredita za stambeno zbrinjavanje</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38 Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Tekući projekt T200503 Sufinanciranje energetske obnove stambenih objekata</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Program 2201 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>285.597,00</b>	<b>- 7.175,00</b>	<b>- 2,51</b>	<b>278.422,00</b>
<b>Aktivnost A220101 OŠ Vrsar</b>	<b>109.192,00</b>	<b>5.235,00</b>	<b>4,79</b>	<b>114.427,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>21.490,00</i>	<i>11.642,00</i>	<i>54,17</i>	<i>33.132,00</i>
3 Rashodi poslovanja	21.490,00	11.642,00	54,17	33.132,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.490,00	11.642,00	54,17	33.132,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>19.992,00</i>	<i>- 6.392,00</i>	<i>- 31,97</i>	<i>13.600,00</i>
3 Rashodi poslovanja	19.992,00	- 6.392,00	- 31,97	13.600,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.992,00	- 6.392,00	- 31,97	13.600,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>47.890,00</i>	<i>- 10,00</i>	<i>- 0,02</i>	<i>47.880,00</i>

3 Rashodi poslovanja	47.890,00	- 10,00	- 0,02	47.880,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.890,00	- 10,00	- 0,02	47.880,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	<i>19.820,00</i>	<i>- 5,00</i>	<i>- 0,03</i>	<i>19.815,00</i>
3 Rashodi poslovanja	19.820,00	- 5,00	- 0,03	19.815,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.820,00	- 5,00	- 0,03	19.815,00
<b>Aktivnost A220102 Umjetnička škola</b>	<b>23.165,00</b>	<b>- 1.890,00</b>	<b>- 8,16</b>	<b>21.275,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>19.217,00</i>	<i>- 1.890,00</i>	<i>- 9,84</i>	<i>17.327,00</i>
3 Rashodi poslovanja	19.217,00	- 1.890,00	- 9,84	17.327,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.217,00	- 1.890,00	- 9,84	17.327,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>3.948,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.948,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.948,00	0,00	0,00	3.948,00
32 Materijalni rashodi	3.948,00	0,00	0,00	3.948,00
<b>Aktivnost A220103 Stipendije</b>	<b>104.500,00</b>	<b>- 7.810,00</b>	<b>- 7,47</b>	<b>96.690,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>104.500,00</i>	<i>- 7.810,00</i>	<i>- 7,47</i>	<i>96.690,00</i>
3 Rashodi poslovanja	104.500,00	- 7.810,00	- 7,47	96.690,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	104.500,00	- 7.810,00	- 7,47	96.690,00
<b>Aktivnost A220104 Sufinanciranje troškova obrazovanja</b>	<b>48.740,00</b>	<b>- 2.710,00</b>	<b>- 5,56</b>	<b>46.030,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>44.320,00</i>	<i>- 2.610,00</i>	<i>- 5,89</i>	<i>41.710,00</i>
3 Rashodi poslovanja	44.320,00	- 2.610,00	- 5,89	41.710,00
32 Materijalni rashodi	9.320,00	0,00	0,00	9.320,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	- 2.610,00	- 7,46	32.390,00
<i>Izvor 5.4. Pomoći iz općinskih proračuna</i>	<i>4.420,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>- 2,26</i>	<i>4.320,00</i>
3 Rashodi poslovanja	4.420,00	- 100,00	- 2,26	4.320,00
32 Materijalni rashodi	4.420,00	- 100,00	- 2,26	4.320,00
<b>Program 2301 JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>66.409,00</b>	<b>- 3.180,00</b>	<b>- 4,79</b>	<b>63.229,00</b>
<b>Aktivnost A230101 Park skulptura Dušan Džamonja</b>	<b>11.930,00</b>	<b>820,00</b>	<b>6,87</b>	<b>12.750,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>11.930,00</i>	<i>820,00</i>	<i>6,87</i>	<i>12.750,00</i>
3 Rashodi poslovanja	11.930,00	820,00	6,87	12.750,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.930,00	820,00	6,87	12.750,00
<b>Aktivnost A230102 Međunarodna studentska kiparska škola Montraker</b>	<b>25.217,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.217,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>25.217,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.217,00</i>
3 Rashodi poslovanja	25.217,00	0,00	0,00	25.217,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.217,00	0,00	0,00	25.217,00
<b>Aktivnost A230103 Sufinanciranje rada ustanova i udruga u kulturi</b>	<b>10.645,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.645,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>9.318,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>9.318,00</i>
3 Rashodi poslovanja	9.318,00	0,00	0,00	9.318,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.682,00	0,00	0,00	2.682,00
38 Ostali rashodi	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>1.327,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.327,00</i>

3 Rashodi poslovanja	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
38 Ostali rashodi	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
<b>Aktivnost A230104 Valorizacija i promocija kulturne baštine</b>	<b>13.617,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.617,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>13.551,00</i>	<i>- 25,00</i>	<i>- 0,18</i>	<i>13.526,00</i>
3 Rashodi poslovanja	13.551,00	- 25,00	- 0,18	13.526,00
32 Materijalni rashodi	13.551,00	- 25,00	- 0,18	13.526,00
<i>Izvor 4.4. Spomenička renta</i>	<i>66,00</i>	<i>25,00</i>	<i>37,88</i>	<i>91,00</i>
3 Rashodi poslovanja	66,00	25,00	37,88	91,00
32 Materijalni rashodi	66,00	25,00	37,88	91,00
<b>Aktivnost A230105 Čitaonica Vrsar</b>	<b>5.000,00</b>	<b>- 4.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>1.000,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>5.000,00</i>	<i>- 4.000,00</i>	<i>- 80,00</i>	<i>1.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	- 4.000,00	- 80,00	1.000,00
<b>Program 2302 ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE</b>	<b>36.545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.545,00</b>
<b>Kapitalni projekt K230203 Istraživanja i razvoj arheoloških lokaliteta</b>	<b>26.545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.545,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>26.545,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>26.545,00</i>
3 Rashodi poslovanja	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.545,00	0,00	0,00	26.545,00
<b>Kapitalni projekt K230206 Park Skulptura D.Đamonja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 2401 JAVNE POTREBE U SPORTU I REKREACIJI</b>	<b>110.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.700,00</b>
<b>Aktivnost A240101 Poticanje sportsko - rekreativnih aktivnosti i rada sportskih udruga</b>	<b>110.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.700,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>92.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>92.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
38 Ostali rashodi	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>18.700,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>18.700,00</i>
3 Rashodi poslovanja	18.700,00	0,00	0,00	18.700,00
32 Materijalni rashodi	18.700,00	0,00	0,00	18.700,00
<b>Program 2501 JAVNE POTREBE U SOCIJALI</b>	<b>208.620,00</b>	<b>- 7.950,00</b>	<b>- 3,81</b>	<b>200.670,00</b>
<b>Aktivnost A250101 Savjetovanje</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Aktivnost A250102 Naknade troškova stanovanja</b>	<b>61.000,00</b>	<b>- 2.630,00</b>	<b>- 4,31</b>	<b>58.370,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>59.500,00</i>	<i>- 2.630,00</i>	<i>- 4,42</i>	<i>56.870,00</i>
3 Rashodi poslovanja	59.500,00	- 2.630,00	- 4,42	56.870,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	59.500,00	- 2.630,00	- 4,42	56.870,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>1.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.500,00</i>
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>Aktivnost A250103 Jednokratne naknade za novorođenče</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>11.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.500,00</i>
3 Rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
<b>Aktivnost A250104 Pomoć umirovljenicima</b>	<b>78.620,00</b>	<b>- 5.320,00</b>	<b>- 6,77</b>	<b>73.300,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>78.620,00</i>	<i>- 5.320,00</i>	<i>- 6,77</i>	<i>73.300,00</i>
3 Rashodi poslovanja	78.620,00	- 5.320,00	- 6,77	73.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	78.620,00	- 5.320,00	- 6,77	73.300,00
<b>Aktivnost A250106 Troškovi boravka u vrtiću i jaslicama</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>24.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>24.500,00</i>
3 Rashodi poslovanja	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.500,00	0,00	0,00	24.500,00
<b>Aktivnost A250107 Topli obrok učenika</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Aktivnost A250108 Izvanredne pomoći</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>5.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.500,00</i>
3 Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
<b>Aktivnost A250109 Ostale naknade iz socijalnog programa</b>	<b>9.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.500,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>9.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>9.500,00</i>
3 Rashodi poslovanja	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
<b>Program 2601 JAVNE POTREBE U ZAŠTITI, OČUVANJU I UNAPREĐENJU ZDRAVLJA</b>	<b>90.113,00</b>	<b>3.603,00</b>	<b>4,00</b>	<b>93.716,00</b>
<b>Aktivnost A260101 Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti</b>	<b>30.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.820,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>27.820,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>27.820,00</i>
3 Rashodi poslovanja	27.820,00	0,00	0,00	27.820,00
32 Materijalni rashodi	27.820,00	0,00	0,00	27.820,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Aktivnost A260102 Sufinanciranje rada ustanova i stručnih osoba</b>	<b>34.931,00</b>	<b>3.603,00</b>	<b>10,31</b>	<b>38.534,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>13.524,00</i>	<i>920,00</i>	<i>6,80</i>	<i>14.444,00</i>
3 Rashodi poslovanja	13.524,00	920,00	6,80	14.444,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.454,00	0,00	0,00	8.454,00



37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
38 Ostali rashodi	1.970,00	920,00	46,70	2.890,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>21.407,00</i>	<i>2.683,00</i>	<i>12,53</i>	<i>24.090,00</i>
3 Rashodi poslovanja	21.407,00	2.683,00	12,53	24.090,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	21.407,00	2.683,00	12,53	24.090,00
<b>Aktivnost A260103 Sufinanciranje rada udruga i programa</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 10,00</b>	<b>- 0,29</b>	<b>3.490,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>3.500,00</i>	<i>- 10,00</i>	<i>- 0,29</i>	<i>3.490,00</i>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.500,00</b>	<b>- 10,00</b>	<b>- 0,29</b>	<b>3.490,00</b>
38 Ostali rashodi	3.500,00	- 10,00	- 0,29	3.490,00
<b>Aktivnost A260105 Hrvatski crveni križ</b>	<b>10.038,00</b>	<b>10,00</b>	<b>0,10</b>	<b>10.048,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>10.038,00</i>	<i>10,00</i>	<i>0,10</i>	<i>10.048,00</i>
3 Rashodi poslovanja	10.038,00	10,00	0,10	10.048,00
38 Ostali rashodi	10.038,00	10,00	0,10	10.048,00
<b>Kapitalni projekt K260104 Sufinanciranje kreditne obveze za izgradnju i opremanje zdravstvenih ustanova</b>	<b>10.824,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.824,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>10.824,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.824,00</i>
3 Rashodi poslovanja	10.824,00	0,00	0,00	10.824,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.824,00	0,00	0,00	10.824,00
<b>Program 2602 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA</b>	<b>29.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.000,00</b>
<b>Aktivnost A260201 Sufinanciranje rada udruga i programa civilnog društva</b>	<b>27.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.600,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>27.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>27.600,00</i>
3 Rashodi poslovanja	27.600,00	0,00	0,00	27.600,00
38 Ostali rashodi	27.600,00	0,00	0,00	27.600,00
<b>Aktivnost A260202 Zaklada za poticanje partnerstva i jačanje civilnog društva</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	<i>1.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.400,00</i>
3 Rashodi poslovanja	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
38 Ostali rashodi	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
<b>Program 2701 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>1.016.516,00</b>	<b>- 126.026,00</b>	<b>- 12,40</b>	<b>890.490,00</b>
<b>Aktivnost A270101 Održavanje čistoće</b>	<b>89.322,00</b>	<b>3.316,00</b>	<b>3,71</b>	<b>92.638,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>26.146,00</i>	<i>2.492,00</i>	<i>9,53</i>	<i>28.638,00</i>
3 Rashodi poslovanja	26.146,00	2.492,00	9,53	28.638,00
32 Materijalni rashodi	26.146,00	2.492,00	9,53	28.638,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>63.176,00</i>	<i>824,00</i>	<i>1,30</i>	<i>64.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	63.176,00	824,00	1,30	64.000,00
32 Materijalni rashodi	63.176,00	824,00	1,30	64.000,00
<b>Aktivnost A270102 Održavanje javnih površina</b>	<b>207.135,00</b>	<b>- 19.994,00</b>	<b>- 9,65</b>	<b>187.141,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>113.345,00</i>	<i>- 38.738,00</i>	<i>- 34,18</i>	<i>74.607,00</i>
3 Rashodi poslovanja	113.345,00	- 38.735,00	- 34,18	74.607,00
32 Materijalni rashodi	113.345,00	- 38.738,00	- 34,18	74.607,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>27.209,00</i>	<i>6.048,00</i>	<i>22,23</i>	<i>33.257,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.209,00	6.048,00	22,23	33.257,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.209,00	6.048,00	22,23	33.257,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	<i>41.887,00</i>	<i>32.649,00</i>	<i>77,95</i>	<i>74.536,00</i>
3 Rashodi poslovanja	41.887,00	32.649,00	77,95	74.536,00
32 Materijalni rashodi	41.887,00	32.649,00	77,95	74.536,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	<i>24.694,00</i>	<i>- 19.953,00</i>	<i>- 80,80</i>	<i>4.741,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.694,00	- 19.953,00	- 80,80	4.741,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.694,00	- 19.953,00	- 80,80	4.741,00
<b>Aktivnost A270103 Održavanje zelenih površina</b>	<b>242.883,00</b>	<b>- 68.183,00</b>	<b>- 28,07</b>	<b>174.700,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>142.678,00</i>	<i>- 91.434,00</i>	<i>- 64,08</i>	<i>51.244,00</i>
3 Rashodi poslovanja	142.678,00	- 91.434,00	- 64,08	51.244,00
32 Materijalni rashodi	142.678,00	- 91.434,00	- 64,08	51.244,00
<i>Izvor 4.3. Turistička pristojba</i>	<i>100.205,00</i>	<i>23.251,00</i>	<i>23,20</i>	<i>123.456,00</i>
3 Rashodi poslovanja	100.205,00	23.251,00	23,20	123.456,00
32 Materijalni rashodi	100.205,00	23.251,00	23,20	123.456,00
<b>Aktivnost A270104 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>293.385,00</b>	<b>- 33.302,00</b>	<b>- 11,35</b>	<b>260.083,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>116.557,00</i>	<i>- 33.443,00</i>	<i>- 28,69</i>	<i>83.114,00</i>
3 Rashodi poslovanja	116.557,00	- 33.443,00	- 28,69	83.114,00
32 Materijalni rashodi	116.557,00	- 33.443,00	- 28,69	83.114,00
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	<i>176.828,00</i>	<i>141,00</i>	<i>0,08</i>	<i>176.969,00</i>
3 Rashodi poslovanja	176.828,00	141,00	0,08	176.969,00
32 Materijalni rashodi	176.828,00	141,00	0,08	176.969,00
<b>Aktivnost A270105 Održavanje javnih plaža i otoka</b>	<b>98.512,00</b>	<b>- 769,00</b>	<b>- 0,78</b>	<b>97.743,00</b>
<i>Izvor 4.6. Koncesije, koncesijska odobrenja</i>	<i>98.512,00</i>	<i>- 769,00</i>	<i>- 0,78</i>	<i>97.743,00</i>
3 Rashodi poslovanja	93.512,00	- 2.799,00	- 2,99	90.713,00
32 Materijalni rashodi	93.512,00	- 2.799,00	- 2,99	90.713,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	2.030,00	40,60	7.030,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	2.030,00	40,60	7.030,00
<b>Aktivnost A270106 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>43.667,00</b>	<b>- 1.195,00</b>	<b>- 2,74</b>	<b>42.472,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>43.667,00</i>	<i>- 1.195,00</i>	<i>- 2,74</i>	<i>42.472,00</i>
3 Rashodi poslovanja	43.667,00	- 1.195,00	- 2,74	42.472,00
32 Materijalni rashodi	43.667,00	- 1.195,00	- 2,74	42.472,00
<b>Aktivnost A270108 Održavanje objekata</b>	<b>38.560,00</b>	<b>- 3.847,00</b>	<b>- 9,98</b>	<b>34.713,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>38.560,00</i>	<i>- 3.847,00</i>	<i>- 9,98</i>	<i>34.713,00</i>
3 Rashodi poslovanja	38.560,00	- 3.847,00	- 9,98	34.713,00
32 Materijalni rashodi	38.560,00	- 3.847,00	- 9,98	34.713,00
<b>Aktivnost A270109 Ostalo komunalno održavanje</b>	<b>3.052,00</b>	<b>- 2.052,00</b>	<b>- 67,23</b>	<b>1.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>3.052,00</i>	<i>- 2.052,00</i>	<i>- 67,23</i>	<i>1.000,00</i>
3 Rashodi poslovanja	3.052,00	- 2.052,00	- 67,23	1.000,00
32 Materijalni rashodi	3.052,00	- 2.052,00	- 67,23	1.000,00
<b>Program 2801 ZBRINJAVANJE OTPADA</b>	<b>9.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.230,00</b>
<b>Kapitalni projekt K280105 Sufinanciranje izgradnje ŽCGO "Kaštijun"</b>	<b>9.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.230,00</b>

<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	9.230,00	0,00	0,00	9.230,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.230,00	0,00	0,00	9.230,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnicu	9.230,00	0,00	0,00	9.230,00
<b>Program 2803 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>312.831,00</b>	<b>- 58.804,00</b>	<b>- 18,80</b>	<b>254.027,00</b>
<b>Kapitalni projekt K280301 Prometna infrastruktura naselja Vrsar</b>	<b>185.713,00</b>	<b>- 53.586,00</b>	<b>- 28,85</b>	<b>132.127,00</b>
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	92.807,00	- 53.375,00	- 57,51	39.432,00
3 Rashodi poslovanja	25.212,00	- 20.512,00	- 81,36	4.700,00
32 Materijalni rashodi	25.212,00	- 20.512,00	- 81,36	4.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.595,00	- 32.863,00	- 48,62	34.732,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.595,00	- 32.863,00	- 48,62	34.732,00
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	92.906,00	- 211,00	- 0,23	92.695,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.695,00	100,00	11.695,00
32 Materijalni rashodi	0,00	11.695,00	100,00	11.695,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.906,00	- 11.906,00	- 12,82	81.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.906,00	- 11.906,00	- 12,82	81.000,00
<b>Kapitalni projekt K280302 Prometna infrastruktura ostalih naselja</b>	<b>10.618,00</b>	<b>- 5.218,00</b>	<b>- 49,14</b>	<b>5.400,00</b>
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	10.618,00	- 5.218,00	- 49,14	5.400,00
3 Rashodi poslovanja	10.618,00	- 5.218,00	- 49,14	5.400,00
32 Materijalni rashodi	10.618,00	- 5.218,00	- 49,14	5.400,00
<b>Kapitalni projekt K280303 Javna rasvjeta</b>	<b>116.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>116.500,00</b>
<i>Izvor 4.2. Komunalni doprinos</i>	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
<i>Izvor 7.1. Prih.od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
<b>Program 2806 ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA</b>	<b>622.947,00</b>	<b>- 607.947,00</b>	<b>- 97,59</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Aktivnost A280602 Pražnjenje septičkih jama</b>	<b>13.272,00</b>	<b>1.728,00</b>	<b>13,02</b>	<b>15.000,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	13.272,00	1.728,00	13,02	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.272,00	1.728,00	13,02	15.000,00
32 Materijalni rashodi	13.272,00	1.728,00	13,02	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K280601 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda</b>	<b>609.675,00</b>	<b>- 609.675,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Izvor 4.8. Prihodi po posebnim ugovorima</i>	531.740,00	- 531.740,00	- 100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	531.740,00	- 531.740,00	- 100,00	0,00
38 Ostali rashodi	531.740,00	- 531.740,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	77.935,00	- 77.935,00	- 100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	77.935,00	- 77.935,00	- 100,00	0,00
38 Ostali rashodi	77.935,00	- 77.935,00	- 100,00	0,00
<b>Program 2901 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>140.747,00</b>	<b>39.130,00</b>	<b>27,80</b>	<b>179.877,00</b>

<b>Aktivnost A290101 Djelatnost javnih vatrogasnih postrojbi</b>	<b>81.155,00</b>	<b>39.130,00</b>	<b>48,22</b>	<b>120.285,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	28.515,00	39.130,00	137,23	67.645,00
3 Rashodi poslovanja	28.515,00	39.130,00	137,23	67.645,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	28.515,00	39.130,00	137,23	67.645,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	52.640,00	0,00	0,00	52.640,00
3 Rashodi poslovanja	52.640,00	0,00	0,00	52.640,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	52.640,00	0,00	0,00	52.640,00
<b>Aktivnost A290102 Djelatnosti vatrogasnih zajednica</b>	<b>57.601,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.601,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	57.601,00	0,00	0,00	57.601,00
3 Rashodi poslovanja	57.601,00	0,00	0,00	57.601,00
38 Ostali rashodi	57.601,00	0,00	0,00	57.601,00
<b>Aktivnost A290103 Ostale djelatnosti zaštite i spašavanja</b>	<b>1.991,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.991,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
3 Rashodi poslovanja	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
38 Ostali rashodi	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
<b>Program 3001 PROSTORNO UREĐENJE</b>	<b>137.567,00</b>	<b>- 101.882,00</b>	<b>- 74,06</b>	<b>35.685,00</b>
<b>Kapitalni projekt K300101 Izrada planova</b>	<b>95.015,00</b>	<b>- 75.530,00</b>	<b>- 79,49</b>	<b>19.485,00</b>
<i>Izvor 6.3. Donacije od trgovačkih društava</i>	27.872,00	- 27.872,00	- 100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	27.872,00	- 27.872,00	- 100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.872,00	- 27.872,00	- 100,00	0,00
<i>Izvor 7.1. Prih. od prodaje ili zamjene nefin.imovine i naknade šteta</i>	67.143,00	- 47.658,00	- 70,98	19.485,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.143,00	- 47.658,00	- 70,98	19.485,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.143,00	- 47.658,00	- 70,98	19.485,00
<b>Kapitalni projekt K300102 Izrada ostalih dokumenata prostornog uređenja</b>	<b>42.552,00</b>	<b>- 26.352,00</b>	<b>- 61,93</b>	<b>16.200,00</b>
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	42.552,00	- 26.352,00	- 61,93	16.200,00
3 Rashodi poslovanja	42.552,00	- 26.352,00	- 61,93	16.200,00
32 Materijalni rashodi	42.552,00	- 26.352,00	- 61,93	16.200,00
<b>Glava 20003 VRTIĆI</b>	<b>889.410,00</b>	<b>- 80.255,00</b>	<b>- 9,02</b>	<b>809.155,00</b>
<b>DJEČJI VRTIĆ TIĆI VRSAR</b>	<b>889.410,00</b>	<b>- 80.255,00</b>	<b>- 9,02</b>	<b>809.155,00</b>
<b>Program 2190 PRORAČUNSKI KORISNIK RKP: 34233 - DJEČJI VRTIĆ TIĆI VRSAR</b>	<b>889.410,00</b>	<b>- 80.255,00</b>	<b>- 9,02</b>	<b>809.155,00</b>
<b>Aktivnost A219001 Odgojno, administrativno i tehničko osoblje - vrtić Vrsar</b>	<b>595.495,00</b>	<b>- 62.855,00</b>	<b>- 10,56</b>	<b>532.640,00</b>
<i>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</i>	482.800,00	- 62.000,00	- 12,84	420.800,00
3 Rashodi poslovanja	482.800,00	- 62.000,00	- 12,84	420.800,00
31 Rashodi za zaposlene	445.000,00	- 54.000,00	- 12,13	391.000,00
32 Materijalni rashodi	37.800,00	- 8.000,00	- 21,16	29.800,00
<i>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi korisnika</i>	5,00	0,00	0,00	5,00
3 Rashodi poslovanja	5,00	0,00	0,00	5,00
34 Financijski rashodi	5,00	0,00	0,00	5,00
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	82.715,00	- 680,00	- 0,82	82.035,00
3 Rashodi poslovanja	82.715,00	- 680,00	- 0,82	82.035,00

32 Materijalni rashodi	81.715,00	- 680,00	- 0,83	81.035,00
34 Financijski rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<i>Izvor 4.1. Komunalna naknada</i>	<i>16.200,00</i>	<i>- 5.000,00</i>	<i>- 30,86</i>	<i>11.200,00</i>
3 Rashodi poslovanja	16.200,00	- 5.000,00	- 30,86	11.200,00
32 Materijalni rashodi	16.200,00	- 5.000,00	- 30,86	11.200,00
<i>Izvor 5.0. Pomoći za korisnika</i>	<i>13.775,00</i>	<i>- 125,00</i>	<i>- 0,91</i>	<i>13.650,00</i>
3 Rashodi poslovanja	13.775,00	- 125,00	- 0,91	13.650,00
32 Materijalni rashodi	13.775,00	- 125,00	- 0,91	13.650,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>4.950,00</i>	<i>100,00</i>	<i>4.950,00</i>
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.950,00	100,00	4.950,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	4.950,00	100,00	4.950,00
<b>Aktivnost A219002 Odgojno, administrativno i tehničko osoblje - vrtić Funtana</b>	<b>291.915,00</b>	<b>- 17.400,00</b>	<b>- 5,96</b>	<b>274.515,00</b>
<i>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi korisnika</i>	<i>5,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5,00</i>
3 Rashodi poslovanja	5,00	0,00	0,00	5,00
34 Financijski rashodi	5,00	0,00	0,00	5,00
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	<i>41.285,00</i>	<i>- 820,00</i>	<i>- 1,99</i>	<i>40.465,00</i>
3 Rashodi poslovanja	41.285,00	- 820,00	- 1,99	40.465,00
32 Materijalni rashodi	40.835,00	- 820,00	- 2,01	40.015,00
34 Financijski rashodi	450,00	0,00	0,00	450,00
<i>Izvor 5.0. Pomoći za korisnika</i>	<i>250.625,00</i>	<i>- 18.925,00</i>	<i>- 7,55</i>	<i>231.700,00</i>
3 Rashodi poslovanja	250.625,00	- 18.925,00	- 7,55	231.700,00
31 Rashodi za zaposlene	230.000,00	- 15.000,00	- 6,52	215.000,00
32 Materijalni rashodi	20.625,00	- 3.925,00	- 19,03	16.700,00
<i>Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>2.345,00</i>	<i>100,00</i>	<i>2.345,00</i>
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.345,00	100,00	2.345,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	2.345,00	100,00	2.345,00
<b>Kapitalni projekt K219003 Nabava opreme - vrtić Vrsar</b>	<b>1.700,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>- 5,88</b>	<b>1.600,00</b>
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	<i>700,00</i>	<i>- 100,00</i>	<i>- 14,29</i>	<i>600,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700,00	- 100,00	- 14,29	600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700,00	- 100,00	- 14,29	600,00
<i>Izvor 7.1. Prih. od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Kapitalni projekt K219004 Nabava opreme - vrtić Funtana</b>	<b>300,00</b>	<b>100,00</b>	<b>33,33</b>	<b>400,00</b>
<i>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene korisnika</i>	<i>300,00</i>	<i>100,00</i>	<i>33,33</i>	<i>400,00</i>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,00	100,00	33,33	400,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	100,00	33,33	400,00

### III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vrsar – Orsera za 2023. godinu stupaju na snagu dan nakon dana objave u „Službenim novinama Općine Vrsar – Orsera“.

**KLASA: 400-01/22-01/25**

**URBROJ:2163-40-01-02/21-23-14**

**Vrsar – Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**50.**

Na osnovi stavka 1. članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar" br. 02/21), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Vrsar-Orsera, Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj 27. prosinca 2023. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE  
VRSAR-ORSERA ZA 2023. GODINU**

**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim II. Izmjenama i dopunama programa utvrđuju se opisi i opsezi poslova potrebnih kod održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vrsar-Orsera u 2023. god. za djelatnosti:

1. održavanje čistoće javnih površina i drugih javnih prostora
2. održavanje javnih površina i drugih javnih prostora
3. održavanje zelenih površina
4. održavanje nerazvrstanih cesta i ulica
5. održavanje javnih plaža i otoka
6. održavanje javne rasvjete
7. održavanje općinskih objekata
8. ostalo komunalno održavanje

kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.****Održavanje komunalne infrastrukture u 2023. god. obuhvaća:****1. održavanje čistoće javnih površina i drugih javnih prostora**

- pražnjenje kontejnera i uništavanje otpada	22.000	EUR
- čišćenje sanitarnih čvorova na autobusnoj stanic i na parkiralištu "Saline" za vrijeme turističke sezone	3.500	EUR
- svakodnevno ručno pometanje ulica i trgova s pražnjenjem koševa	32.000	EUR
- povremeno čišćenje javnih površina od nepropisno odloženih stvari	9.000	EUR
- mehaničko pometanje ulica i trgova	23.000	EUR
- pranje ulica i trgova na području općine Vrsar-Orsera	780	EUR
- čišćenje kanala i ispusta oborinske odvodnje	398	EUR
- redovno čišćenje slivnika oborinske odvodnje na području općine Vrsar-Orsera (minimalno dva puta godišnje)	1.960	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 92.638,00 eura, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade

## 2. održavanje javnih površina i drugih javnih prostora

- utrošak el. Energije za javne površine	12.500	EUR
- nabava novogodišnjih ukrasa manjih vrijednosti	11.281	EUR
- uređenje partera za ugradnju skulptura nastalih izradom u sklopu kiparske škole "Montraker"	460	EUR
- Zamjena dotrajalih i ugradnja novih graničnih, parkirnih i ostalih stupića, "gljiva" ili sl. u Vrsaru	7.100	EUR
- održavanje ograda nogometnog i ostalih igrališta na području općine Vrsar-Orsera	26.540	EUR
- ostalo održavanje nogometnih i ostalih igrališta s umjetnom podlogom	1.100	EUR
- nabava i ugradnja mjernih i mjerno-razvodnih ormarića punionica elek. automobila na parkiralištu "Saline" i kod autobusnog kolodvora	5.400	EUR
- dokup električne energije za potrebe štandova i ostaloga područja Salina i JP kod autobusnog kolodvora (punionice elek. automobila)	9.954	EUR
- ostalo održavanje javnih površina	17.500	EUR
- uređenje dječjih parkova na području općine Vrsar-Orsera - (sela - Flengi) građevinski i ostali radovi na uređenju partera (ugradnja gumene podloge i sl.) i ugradnji igrala	7.964	EUR
- uređenje dječjeg ljetnog kampa (drveni podesti i sl)	2.943	EUR
- bojanje, popravak (zamjena dijelova) postojećih klupa, spomenika, djelova dječjih igrala, metalnih ograda i sl.	7.500	EUR
- ugovor o redovitom održavanju videonadzora	2.100	EUR
- popravak i redovno servisiranje rampi, video kamera i podiznih stupića	9.000	EUR
- sredstva za popravak šteta nastalih iz nepredvidivih situacija (vremenske nepogode i sl.) i ostali nepredvidivi troškovi	5.000	EUR
- utrošak vode za javne površine	8.600	EUR
- usluga montaže, demontaže i popravka novogodišnjih ukrasa na području općine Vrsar i osvjetljavanje pročelja zgrada	14.201	EUR
- nabava klupa, koševa za smeće, stolova, nosača za bicikle, graničnih stupića, tenda, stalaka za popravak bicikla, nogometnih golova i ostalo.	20.000	EUR
- nabava i ugradnja novih rampi ili podiznih stupića na području Montrakera u Vrsaru (zaobilaznica) i drugdje	7.963	EUR
- nabava i montaža igrala na području sela Općine Vrsar-Orsera	1.285	EUR
- nabava kućišta kamere za nadzor prometa	4.750	EUR
- nabava kamera za video nadzor	4.000	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 187.141,00 eura, a financirati će se dijelom iz sredstava komunalne naknade, dijelom iz prihoda po posebnim ugovorima, te prihoda ostvarenih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta Općine Vrsar-Orsera.



**3. održavanje zelenih površina**

- redovna košnja zelenih površina u Vrsaru i selima na području općine Vrsar-Orsera tijekom cijele godine po prihvaćenom rasporedu učestalosti košnje	73.000	EUR
- redovno održavanje cvjetnih gredica i trajnica parkova na području općine Vrsar-Orsera tijekom cijele godine okopavanje, gnojenje, zalijevanje, sadnja i sadni materijal)	41.000	EUR
- ostalo održavanje zelenih površina (piljenje, odvoz grana, odvoz trave i sl.)	22.000	EUR
- hortikulturno i ostalo uređenje dijela zelenih površina u Vrsaru (kružni tok "montepozzo", zelena površina nasuprot benzinske na moru, te trokut i ostalo između benzinske i "Pizzeria 2000")	31.600	EUR
- troškovi vode za redovno zalijevanje nasada	7.100	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 174.700,00 eura, a financirati će se dijelom iz sredstava komunalne naknade i dijelom iz boravišne pristojbe.

**4. održavanje nerazvrstanih cesta i ulica**

- zimska služba	1.991	EUR
- čišćenje nanosa šljunka i blata s kolnika i nogostupa	2.807	EUR
- čišćenje nogostupa i kolnika od trave i sl. (čupanjem, herbicidima i sl.)	1.593	EUR
- održavanje šumskih i ostalih putova na području općine Vrsar-Orsera	12.000	EUR
- ostalo održavanje ulica, parkirališta i sl. u Vrsaru, stancijama i selima na području općine Vrsar-Orsera	155.000	EUR
- uređenje privremenog parkirališta u zoni buduće garažne zgrade		
- obnova asfaltnog zastora na Rivi u Vrsaru (od rampe do "Mula")		
- uređenje parkirališta u ul. Brostolade		
- uređenje parkirališta na Kapetanovoj stanciji		
- popravak škriila u Starome gradu		
- obnova dijela asfaltnog zastora na području Montrakera		
- ostalo		
- održavanje (sanacija) lokalnih cesta na području sela općine Vrsar-Orsera	30.530	EUR
- horizontalna saobraćajna signalizacija u Vrsaru	13.500	EUR
- vertikalna saobraćajna signalizacija u na području općine Vrsar-Orsera	19.000	EUR
- popravak ploča dobrodošlice u općinu Vrsar-Orsera	3.300	EUR
- uređenje sustava oborinske odvodnje (zamjena rešetki, taložnica i sl.)	1.062	EUR
- izrada projektne dokumentacije horizontalne i vertikalne signalizacije (prometno rješenje-elaborat) za više lokacija na području Općine Vrsar-Orsera, te izrada projekta s troškovnikom za uređenje dijela ul. Brostolade	19.300	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 260.083,00 eura, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade, sredstava komunalnog doprinosa te prihoda ostvarenih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta Općine Vrsar-Orsera.

## 5. održavanje javnih plaža i otoka

- utrošak struje	1.600	EUR
- pijesak, oblutci, boje, lakovi i sl. materijal za održavanje terena za odbojku na pijesku i ostaloga na gradskoj plaži u Vrsaru.	3.500	EUR
- nabava ograde za plažu (psihološka barijera) - cca 350 m	2.654	EUR
- zemljani i ostali građ. radovi na uređenju zone "Montraker"	19.200	EUR
- uređenje ležališta na javnim plažama	7.800	EUR
- održavanje sanitarnih čvorova, tuševa, odbojkaškog igrališta, ostalih instalacija, montaža i demontaža igračaka, koševa, klupa i sl.	1.600	EUR
- piljenje suhih grana, pošumljavanje, podizanje krošnji postojećih stabala i sl.	5.200	EUR
- održavanje otoka u okolici Vrsara (košnja po potrebi, svakodnevno čišćenje u sezoni, izrada protupožarnih prolaza i sl.)	800	EUR
- utrošak vode	2.389	EUR
- redovna košnja jednom mjesečno	7.710	EUR
- ručno čišćenje plaža i sanitarnih čvorova uz nadopunu potrebnog higijenskog materijala tijekom turističke sezone	38.260	EUR
- nabava kabina za presvlačenje, koševa, rukohvata, ograda, klupa, antikliznih podnih rešetki, stepenica, pontona i ostaloga na gradskoj plaži	7.030	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 97.743,00 eura, a financirati će se iz prihoda od koncesija i prihoda od koncesijskih odobrenja.

## 6. održavanje javne rasvjete

- troškovi utroška elektr. energije za j.r. Općine Vrsar-Orsera	15.927	EUR
- obilazak javne rasvjete na području Vrsara, sela i svih štancija na području općine Vrsar-Orsera sa zamjenom pregorjelih žarulja i ostalih oštećenih dijelova rasvjetnih tijela	26.545	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 42.472 eura, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

## 7. održavanje općinskih objekata

- materijal i dijelovi za investicijsko održavanje općinske zgrade	664	EUR
- el. energija - stara škola, sport. dvorana, svlačionice, groblje Gradina, MoreMore i ostalo neposlovno	3.318	EUR
- materijal za ostalo održavanje (boja, kistovi, brusni papir i sl.)	398	EUR
- ostale usluge	2.787	EUR
- usluge ostalog tekućeg i investicijskog održavanja	12.000	EUR
- opskrba vodom - stara škola, sport. dvorana, svlačionice, groblje Gradina i ostalo neposlovno	350	EUR
- održavanje sportskih objekata i terena	14.400	EUR
- komunalne usluge - općinski objekti	796	EUR

Sredstva za izvršenje planiraju se u iznosu od 34.713,00 eura, a financirat će se iz komunalne naknade Općine Vrsar-Orsera

#### **8. ostalo komunalno održavanje**

- |   |         |
|---|---------|
| - ostale usluge - komunalne potrebe     | 500 EUR |
| - ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 500 EUR |

Sredstva za ostale komunalne potrebe na području Općine Vrsar-Orsera planiraju se u iznosu od 1.000,00 eura i financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

Sveukupna sredstva za izvršenje II. Izmjena i dopuna programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 890.490,00 eura, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade, komunalnog doprinosa, boravišne pristojbe, prihoda po posebnim ugovorima, prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta, naknade za koncesijska odobrenja i koncesija za korištenje pomorskog dobra, a utrošiti će se na sljedeći način.

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. održavanje čistoće javnih površina i drugih javnih prostora | 92.638 EUR  |
| 2. održavanje javnih površina i drugih javnih prostora         | 187.141 EUR |
| 3. održavanje zelenih površina                                 | 174.700 EUR |
| 4. održavanje nerazvrstanih cesta i ulica                      | 260.083 EUR |
| 5. održavanje javnih plaža i otoka                             | 97.743 EUR  |
| 6. održavanje javne rasvjete                                   | 42.472 EUR  |
| 7. održavanje općinskih objekata                               | 34.713 EUR  |
| 8. ostalo komunalno održavanje                                 | 1.000 EUR   |

#### **Članak 3.**

II. Izmjene i dopune programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vrsar-Orsera u 2023.-goj godini stupa na snagu dan nakon objave u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera", a primjenjuje se od 01.01.2023. godine.

**KLASA: 363-01/22-01/0205**

**URBROJ: 2163-40-01-03/32-23-006**

**Vrsar-Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA**  
**POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Davor Brečević, v.r.**

**51.**

Na osnovi stavak 1. članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar" br. 02/21), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Vrsar-Orsera, Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj 27. prosinca 2023. godine, donosi

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU  
OPĆINE VRSAR-ORSERA ZA 2023. GODINU**

**OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim II. Izmjenama i dopunama programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vrsar-Orsera za 2023.-tu godinu utvrđuju se opisi i opsezi poslova potrebnih za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture vezanih za:

1. zbrinjavanje otpada,
2. gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
3. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.****1. ZBRINJAVANJE OTPADA****Sufinanciranje sanacije odlagališta komunal. otpada "Kaštjun".**

Izgradnja županijskog odlagališta, povjerena je županiji

Planirano sufinanciranje od strane Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu je 9.230 EUR

Rok za izvođenje radova je 2023. godina

Potrebna sredstva osigurati će se iz prihoda ostvarenih od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta Općine Vrsar-Orsera.

**2. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****Izgradnja biciklističkih i pješačkih staza na području Vrsara, sukladno izrađenoj Studiji razvoja biciklističke infrastrukture (izrada idejnog projekta i geodetskih podloga).**

Staze se planiraju u širini od 2,00 do 2,50 m ovisno o mogućnosti za dvosmjerne, odnosno 1,00 do 1,25 m za jednosmjerne.

Planirana vrijednost u 2023. godini je

9.645 EUR

Rok za izradu navedene dokumentacije je 2023. godina.

Potrebna sredstava za projektiranje i izgradnju navedene prometnice financirati će se dijelom iz prihoda od komunalnog doprinosa, iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera .

**Izgradnja biciklističkih i pješačkih staza na području Vrsara, sukladno izrađenoj Studiji razvoja biciklističke infrastrukture** (izrada idejnog projekta s troškovnikom, geodetskog snimka-podloge, te parcelacijski elaborat radi izvlaštenja nakon dobivanja lokacijske dozvole za dio staze od "betonskog" do ul. Brostolade, koji prolazi po privatnoj čestici u dužini od cca 46 m').

Staza se planira u širini od 2,50 m.

Planirana vrijednost u 2023. godini je

2.150 EUR

Rok za izradu navedene dokumentacije je 2023. godina.

Potrebna sredstava za projektiranje i izgradnju navedene prometnice financirati će se dijelom iz prihoda od komunalnog doprinosa, iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera .

**Izgradnja parkirališta na području ulice Brostolade u Vrsaru (izrada idejnog i glavnog projekta s troškovnikom, te potrebne geodetske usluge).**

Parkiralište se planira sa cca 80 parkirališnih mjesta i planira se napraviti s južne strane ul. Brostolade.

Planirana vrijednost u 2023. godini je

4.600 EUR

Rok za izradu navedene dokumentacije je 2023. godina.

Potrebna sredstava za projektiranje i izgradnju navedene prometnice financirati će se dijelom iz prihoda od komunalnog doprinosa, iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera .

**Izgradnja prometnice na spoju Obale maršala Tita, od broja 1a, prema području "Montraker" i opet do Obale m. Tita kod broja 5 - glavni projekt**

Izgradnja prometnice će se izraditi sukladno UPU "Vrsar".

Planirana vrijednost je

400 EUR

Rok za izvršenje navedene usluge je 2023. godina.

Potrebna sredstava za izgradnju financirati će se iz komunalnog doprinosa i prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Izgradnja prometnice u St.Valkanela (glavni projekt, parcelacijski elaborat i sl. geodetske usluge)**

Izgradnja prometnice izraditi će se sukladno DPU Valkanela

Planirana vrijednost je

22.032 EUR

Rok za početak izgradnje je 2025. godina.

Potrebna sredstava za izgradnju navedene prometnice osigurati će se iz komunalnog doprinosa i prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Izgradnja pješačko-biciklističke staze na spoju ul. Brostolade uz županijsku cestu prema kružnom toku Montepozzo, uključujući i nadzor izgradnje staze**

Izgradnja staze izraditi će se u širini cca 2,5 m uz postojeću prometnicu, a sukladno projektnoj dokumentaciji

Planirana vrijednost izgradnje i nadzora je:

81.000 EUR

Rok za izgradnju je 2023. godina.

Potrebna sredstava za izgradnju i nadzor izgradnje navedene staze financirati će se iz sredstava TZO Vrsar.

**Izgradnja sabirnog kanala vanjskih i površinskih voda jugozapadnog dijela naselja Vrsar - izrada projektne dokumentacije (idejni i glavni projekt, te geodetska podloga)**

Planirana cijena izrade projektne dokumentacije je: 12.300 EUR

Rok za izradu je 2023. godina.

Potrebna sredstava za projektiranje navedene prometnice osigurati će se iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Izgradnja prometnice u Flengima - k.č. 38/2, 38/11, 38/5 i 38/8 k.o. Lim - izrada idejnog projekta i geodetskog snimka radi ishodovanja lokacijske dozvole izrada parcelacijskog elaborata.**

Na osnovi UPU dijela naselja Flengi

Planirana vrijednost izrade projektne dokumentacije u 2023. godini je 5.400 EUR

Rok za izradu je 2023. godina.

Potrebna sredstava za projektiranje navedene prometnice osigurati će se iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Nadopuna - proširenje javne rasvjete na St. Valkanela - I faza**

Planira se izgradnja nove JR sukladno potrebama realizacije DPU Valkanela

Planirana vrijednost I faze proširenja javne rasvjete je: 22.500 EUR

Rok za proširenje javne rasvjete u St. Valkanela je 2023. godina.

Potrebna sredstava za nadopuna navedene JR financirati će se iz prihoda od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade šteta.

**Nadopuna - proširenje JR na spoju ŽC5071 prema Kapetanovoj stanciji**

Planira se nadopuniti javna rasvjeta ugradnjom novih rasvjetnih tijela

Planirana vrijednost proširenja javne rasvjete je: 40.000 EUR

Rok za nadopunu javne rasvjete je 2023. god.

Potrebna sredstva za proširenje javne rasvjete naselja Vrsar osigurati će se iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Nadopuna - proširenje JR na području Vrsara (od ul. Brostolade do kružnog toka Montepozzo i u Motovunskoj ulici)**

Planira se nadopuniti javna rasvjeta ugradnjom novih rasvjetnih tijela

Planirana vrijednost proširenja javne rasvjete je: 40.000 EUR

Rok za nadopunu javne rasvjete je 2023. god.

Potrebna sredstva za proširenje javne rasvjete naselja Vrsar osigurati će se iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

**Nadopuna javne rasvjete na području sela Općine Vrsar-Orsera (Begi, Bralići i drugdje)**

Planira se ugraditi suvremena/ekološka led javna rasvjeta

Planirana vrijednost nadopune JR je: 14.000 EUR

Rok za nadopunu je 2023. godina.

Potrebna sredstva za nadopunu JR na području sela Općine Vrsar-Orsera planiraju se osigurati iz prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta proračuna Općine Vrsar-Orsera.

### 3. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

#### **Pražnjenja septičkih jama - sufinanciranje**

Pražnjenje septičkih jama na području Općine Vrsar-Orsera povjerena je Odvodnji Poreč d.o.o.

Planirana sredstva za sufinanciranje pražnjenja septičkih jama od strane Općine Vrsar-Orsera u 2023. godini iznose: 15.000 EUR

Rok za financiranje je 2023. godina.

Potrebna sredstva osigurati će se iz komunalne naknade.

Sredstva za izvršenje II. Izmjena i dopuna programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Vrsar-Orsera za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 278.257,00 eura. Osigurati će se iz komunalne naknade, komunalnog doprinosa, iz prihoda ostvarenog po posebnim ugovorima, prihoda od donacija od trgovačkih društava, pomoći iz državnog proračuna, prihoda od namjenskih zaduženja, prihoda od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade šteta, prihoda od Ministarstva za sufinanciranje vlastitog udjela u izgradnji sustava odvodnje na Poreštini, te drugih sredstava proračuna Općine Vrsar-Orsera, a biti će utrošena na sljedeći način:

1. zbrinjavanje otpada,	9.230 EUR
2. gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,	254.027 EUR
3. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	15.000 EUR

#### **Članak 3.**

II. Izmjene i dopune programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Vrsar-Orsera za 2023. godinu stupa na snagu dan nakon objave u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera", a primjenjuje se od 01.01.2023. godine.

**KLASA: 363-01/22-01/0206**

**URBROJ: 2163-40-01-03/32-23-007**

**Vrsar-Orsera, 27.12.2023**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA**  
**POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Davor Brečević, v.r.**

**52.**

Na temelju članka 5. Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, br. 83/22) i članka 1. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21), te članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera, na sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine, donosi

**DRUGE IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI  
OPĆINE VRSAR-ORSERA  
ZA 2023. GODINU**

Program javnih potreba u kulturi Općina Vrsar-Orsera provodi neposredno i u suradnji s ustanovama u kulturi Zavičajnim muzejom Poreštine, Pučkim otvorenim učilištem Poreč i Sveučilištem Juraj Dobrila u Puli, te drugim ustanovama i udrugama u oblasti kulture.

Programom javnih potreba u kulturi osigurava se zaštita i prezentiranje javnosti iznimne likovne umjetnosti odnosno kiparstva putem sufinanciranja Parka skulptura Dušana Džamonje, te poticanje razvoja kiparstva kroz sufinanciranje Međunarodne studentske kiparske škole Montraker. Ujedno, prezentacijom bogate sakralne baštine stalnom izložbom u crkvi sv. Foške, te istraživanjima i valorizacijom Samostana sv. Mihovila u Kloštru kao i arheološkim istraživanjima, stvaraju se pretpostavke, ne samo za zaštitu i očuvanje kulturne baštine, već i za razvoj kulturnog i vjerskog turizma. Osnivanjem Čitaonice u Vrsaru omogućuje se lokalnom stanovništvu zadovoljavanje kulturnih potreba za književnošću, a sufinanciranjem udruga potiče se udruživanje i promicanje glazbene kulture u lokalnoj zajednici. Općina podupire rad i vanjskih ustanova kao što su Gradska knjižnica Poreč i Državni arhiv u Pazinu s kojima razvija suradnju na obostranu korist.

**Ovim Drugim izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Općine Vrsar-Orsera osiguravaju se dodatna sredstva u iznosu od 820,00 eura namijenjena sufinanciranju Parka skulptura Dušana Džamonje.**

**Ujedno, ovim Izmjenama smanjuju se potrebna sredstva za Čitaonicu Vrsar za 4.000,00 eura.**

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se programi, aktivnosti i projekti od značaja za Općinu Vrsar-Orsera. Program javnih potreba u kulturi za 2023. godinu ostvarivat će se putem:

- I. Sufinanciranja Parka skulptura Dušana Džamonje**
- II. Sufinanciranja Međunarodne studentske kiparske škole Montraker**
- III. Sufinanciranja rada ustanova, udruga i stručnjaka u kulturi**
- IV. Sufinanciranja valorizacije i promocije kulturne baštine**
- V. Osnivanja i rada Čitaonice Vrsar**
- VI. Programa zaštite i očuvanja kulturne baštine**

**I. Sufinanciranje Parka skulptura Dušana Džamonje**

Ugovorom o donaciji od 25. veljače 1997. godine Dušan Džamonja darovao je Republici Hrvatskoj 18 skulptura, a Općini Vrsar 8 skulptura koje su smještene u Parku skulptura Dušana Džamonje u Vrsaru, kao jedinstvenoj prostornoj, arhitektonskoj i umjetničkoj cjelini. Park



skulptura je zaštićen kao spomenik kulture rješenjem Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture u Rijeci, još od 31.10. 1979. godine, a zaštita je obnovljena rješenjem Ministarstva kulture RH od 20.12. 2005. godine.

Republika Hrvatska putem Ministarstva kulture i Općina Vrsar-Orsera sufinanciraju dva djelatnika Parka koji su zaposlenici Zavičajnog muzeja Poreštine, a Istarska županija sufinancira pojedine programske aktivnosti Muzeja vezano uz Park skulptura.

Za sufinanciranje Zavičajnog muzeja Poreštine u svrhu održavanja i prezentacije Parka skulptura Dušana Džamonje planirana je tekuća pomoć u iznosu od 11.930,00 eura, a ovim drugim Izmjenama ta se sredstva povećavaju na iznos od 12.750,00 eura kao rezultat povećanih prava zaposlenih radnika u Parku skulptura, koje zajednički financiraju Općina Vrsar-Orsera i Ministarstvo kulture.

## **II. Sufinanciranje Međunarodne studentske kiparske škole Montraker**

Međunarodna studentska kiparska škola pokrenuta je 1991. godine, a u sklopu nje izrađene su 162 skulpture, od čega je 149 studentskih skulptura i 13 skulptura akademskih kipara, uglavnom profesora mentora koji sudjeluju u radu MSKŠ.

U 2023. godini po 33. puta se održava MSKŠ, a planira se sudjelovanje studenata i mentora sa akademija u Zagrebu, Rijeci, Splitu i Ljubljani. Ujedno, akademski kipar i nekadašnji dekan Akademije likovnih umjetnosti iz Venecije Giuseppe la Bruna dovršit će skulpturu koju je započeo ove godine.

Za sufinanciranje Međunarodne studentske kiparske škole Montraker planira se tekuća pomoć Pučkom otvorenom učilištu Poreč u iznosu od 24.686,00 eura. Pored toga, planiraju se i troškovi nabave uređaja, strojeva i opreme potrebnih za rad MSKŠ Montraker kao kapitalna pomoć POU Poreč u iznosu od 531,00 eura.

U 2023. godini po 33. puta se održava MSKŠ, a planira se sudjelovanje studenata i mentora sa akademija Zagreb, Rijeka, Split i Ljubljana. Ujedno, akademski kipar i nekadašnji dekan Akademije likovnih umjetnosti iz Venecije Giuseppe la Bruna dovršit će skulpturu koju je započeo ove godine.

Ukupno planirana sredstva za Međunarodnu studentsku kiparsku školu Montraker u vidu pomoći Pučkom otvorenom učilište planiraju se u iznosu od 25.217,00 eura.

Ovim drugim izmjenama Programa nisu planirane promjene u ovoj aktivnosti.

## **III. Sufinanciranje rada ustanova, udruga i stručnjaka u kulturi**

Za program Gradske knjižnice Poreč BOOKtiga – međunarodni festival pročitanih knjiga planiran je iznos od 1.328,00 eur, a ravnateljica Gradske knjižnice je bila od velike pomoći Općini u osmišljavanju koncepta, opreme i knjižnog fonda za osnivanje Čitaonice u Vrsaru.

Prvim izmjenama Programa javnih potreba u kulturi osigurana su dodatna sredstva u iznosu od 690,00 eura za projekt Gradske knjižnice Poreč kojim će se osigurati besplatno članstvo u Gradskoj knjižnici za svu djecu predškolske i osnovnoškolske dobi.

Za Državni arhiv u Pazinu za potrebe pripreme i tiskanja Vjesnika istarskog arhiva sv.30, koji je svrstan u A2 kategoriju časopisa, planira se iznos od 664,00 eura. Vjesnikom se nastoji ukazati na važnost arhiva, arhivske građe i arhivske službe. U časopisu će se naći teme iz istarske povijesti, a poseban prostor bit će posvećen prikazu obavijesnih pomagala arhivskog gradiva pohranjenog u Državnom arhivu u Pazinu te u pismohranama pod njegovom nadležnošću.

Sufinanciranje programa i projekta organizacija civilnog društva čije je područje djelatnosti kultura provodi se putem javnog natječaja sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Pravilniku o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Općinu Vrsar-Orsera.

U 2023. godini osigurat će se sredstva za donacije u iznosu od 6.636,00 eura za sufinanciranje u pravilu tri udruge.

Ujedno, za sufinanciranje sakralnih objekata Župe Vrsar planira se tekuća donacija Župnom uredu Vrsar u iznosu od 1.327,00 eura.

Ukupno planirana sredstva za sufinanciranje rada ustanova i udruga u kulturi iznose 10.645,00 eura.

Ovim Drugim izmjenama Programa nisu planirane promjene u ovoj aktivnosti.

#### **IV. Sufinanciranje valorizacije i promocije kulturne baštine**

U proteklom razdoblju Općina je, uz sufinanciranje Ministarstva kulture i Istarske županije, intenzivno obnavljala Samostan sv. Mihovila u Kloštru i su tom sklopu: restaurirala freske u crkvama Sv. Mihovila i Sv. Marije iz 11. st., dovršila obnovu obiju crkava, sanirala unutrašnje dvorište Samostana i krušne peći, izradila Konzervatorsku podlogu i Idejni projekt obnove cijelokupnog Samostana.

S ciljem da se što bolje spozna i valorizira povijest Samostana u vrijeme dok su njime upravljali benediktinski redovnici, jer je, po predaji njegov osnivač bio sv. Romualdo, planiraju se osigurati sredstva za intelektualne i osobne usluge vezane uz prijevod i povijesno-pravnu analizu originalnih dokumenata iz arhive benediktinaca u njihovu sjedištu u Camaldoliju u Italiji. Za prijevod i analizu te arhivske građe o Samostanu sv. Mihovila planira se iznos od 9.954,00 eura.

Ujedno, u svrhu valorizacije i promocije kulturne baštine planirana su sredstva za intelektualne i osobne usluge u iznosu od 3.663,00 eura. Navedena sredstva koristit će se za angažiranje osoba na prezentaciji crkve sv. Foške i sakralne zbirke koja je u njoj izložena.

Ukupno planirana sredstva za valorizaciju i promociju kulturne baštine iznose 13.617,00 eura.

Ovim Drugim izmjenama Programa nisu planirane promjene u ovoj aktivnosti.

#### **V. Osnivanje i rad Čitaonice Vrsar**

Nakon uređenja, te opremanja namještajem i kompjutorskom opremom Čitaonice u staroj školi u Vrsaru planira se nabava uredske opreme i literature za što je planiran iznos od 1.000,00 eura. Zbog požara koji je zadesio zgradu stare škole u Vrsaru u kojoj se nalazi Čitaonica, prvotno planirani iznos od 5.000,00 eura ovim Drugim izmjenama Programa smanjuje se na iznos od 1000,00 eura.

#### **VI. Program zaštite i očuvanja kulturne baštine**

Zaštita i očuvanje kulturne baštine na području Općine Vrsar – Orsera se kontinuirano provodi od samog osnutka Općine iz dva bitna razloga:

- bogatstvo i specifičnost kulturno- povijesne baštine je dio identiteta lokalne zajednice i njena komparativna prednost,

- zaštita i očuvanje te baštine je pretpostavka daljnjeg razvoja u smjeru kvalitetnijeg, održivog turizma kroz poticanje i promoviranje kulturnog turizma.

Pored obnove niza kulturno-povijesnih objekata u prethodnom razdoblju, Općina je financirala izmjeru područja cijele Općine najsvremenijom metodom daljinskog skeniranja terena iz zraka - LIDAR (Light Detecting and Ranging). Takvo rekognisciranje terena na cijelom području omogućilo je detekciju mogućih građevnih struktura u prirodnom reljefu, jer se tim snimanjem neutralizira odnosno uklanja svo raslinje kojim je teren obrastao. Time se dobila sveobuhvatna baza podataka o potencijalnim arheološkim i (pra)povijesnim lokalitetima, a dobiveni podaci se mogu koristiti i u prostorno-planske svrhe. Takva moderna priprema i podrška arheološkim istraživanjima bila je pretpostavka provedbe projekta ArchaeoCulTour u protekle tri i pol godine (2018.-2021.) kojega su partnerski sufinancirali Hrvatske zaklada za znanost, Općina Vrsar-Orsera, Turistička zajednica općine Vrsar i Maistra d.d. Rovinj, a provodio Centar za interdisciplinarna arheološka istraživanja krajolika Sveučilišta Jurja Dobrile iz Pule.

Nastavno na taj projekt provodit će se daljnja arheološka istraživanja i konzerviranja lokaliteta u svrhu zaštite, osvješćivanja lokalnog stanovništva o vrijednosti kulturne baštine ovoga područja, ali i turističke prezentacije.

U sklopu projekta nastavit će se istraživanje arheološkog lokaliteta Monte Ricco na kojemu se nalaze ostaci prapovijesne gradine i ostaci antičke vile, a provodit će se konzervacija ušćvanih dijelova antičke vile odnosno velike cisterne za vodu. Također će se nastaviti arheološka istraživanja prapovijesne gradine Mukaba. Ujedno, planira se sondiranje arheološkog lokaliteta u naselju Gradina i početak arheoloških istraživanja toga lokaliteta.

Nastavit će se terenski pregled pojedinih užih područja Općine Vrsar-Orsera s geofizičkim mjerenjem i probnim sondiranjem.

U 30-tim godinama 20. stoljeća Mario Mirabella Roberti objavio je arheološko istraživanje o nalazu vrijednih antičkih Vrsarskih mozaika na obali (u krugu starog Neona). Tijekom 2011. godine otkriveni su novi antički mozaici u neposrednoj blizini, što sugerira da se radi o velikom kompleksu, te se planiraju dodatna geofizička mjerenja i izrada dokumentacije u cilju njihove buduće prezentacije i turističke valorizacije uz pomoć financiranja iz EU fondova.

Za tu svrhu planira se osigurati sufinanciranje u iznosu 26.545,00 eura Sveučilištu Juraj Dobrila u Puli Centru za interdisciplinarna arheološka istraživanja krajolika, koji će provoditi ta istraživanja.

Prvim Izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi osigurana su sredstva za kapitalni projekt Park skulptura D. Džamonja u iznosu od 10.000,00 eura.

Naime, Općina Vrsar-Orsera je pripremila Glavni projekt za Ulazni objekt u Park skulptura D.Džamonje. Tijekom postupka ishoda građevinske dozvole po Glavnom projektu za Ulazni objekt, nadležno tijelo zatražilo je da se u cilju ishoda navedene građevinske dozvole, mora prethodno izraditi Idejni projekt za područje cijeloga Parka skulptura, koji obuhvaća šire područje i sastoji se od nekoliko zasebnih objekata. Temeljem Idejnog projekta za područje Parka skulptura ishodila bi se lokacijska dozvola za sve planirane zahvate, nakon čega bi se u prvoj fazi ishodila tražena građevinska dozvola za Ulazni objekt. Stoga je potrebno osigurati od planiranih 10.000,00 eura, od čega 3.750,00 eura za dopunu geodetske podloge, te 6.250,00 eura za Idejni projekt za ishoda lokacijske dozvole.

Za program zaštite i očuvanja kulturne baštine planiraju se sredstva za 2023. godinu u iznosu od 36.545,00 eura.

Ovim Drugim izmjenama Programa nisu planirane promjene u ovoj aktivnosti.

U 2023. godini iz Proračuna Općine Vrsar-Orsera planiraju se rashodi za Program javnih potreba u kulturi u ukupnom iznosu od 99.774,00 eura.

Druge izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu stupaju na snagu dan nakon objave u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera" a primjenjuju se od 01.01.2023. godine.

**KLASA: 612-01/22-01/05**

**URBROJ: 2163-40-01-04/42-23-6**

**Vrsar - Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**53.**

Na temelju članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 2/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj 27.12.2023. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU O KRITERIJIMA I POSTUPKU  
PRODAJE NEKRETNINA ZA RJEŠAVANJE  
STAMBENOG PITANJA**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se kriteriji i postupak prodaje nekretnina za rješavanje stambenog pitanja na području Općine Vrsar-Orsera u svrhu poticanja smanjenja iseljavanja mladih obitelji i pomoći građanima radi rješavanja svojeg stambenog pitanja.

Prodaja nekretnine iz stavka 1. ovog članka može se ostvariti isključivo po javnom pozivu.

**II. PRODAJA NEKRETNINA****Članak 2.**

Nekretnine koje će se izložiti prodaji putem Javnog poziva, a temeljem ove Odluke su:

- 1) suvlasnički udio 1/2 nekretnine k.č.br. 764/1 k.o. Vrsar (stara pošta), upisana u zk.ul. 1455
- 2) suvlasnički udio 1/2, etažno vlasništvo, stan u prizemlju i na prvom katu zgrade u planu označen kao posebni dio „B“ k.č. 1001 k.o. Vrsar, upisane u zk.ul. 1720,
- 3) nekretnine k.č. 549/2, zk.ul. 596 i k.č. 549/3 zk.ul. 596 sve k.o. Vrsar (zajedno kao jedan predmet prodaje).

**Članak 3.**

Nekretnine na području Općine Vrsar-Orsera mogu se putem Javnog poziva, temeljem ove odluke prodati isključivo po početnoj tržišnoj vrijednosti utvrđenoj od strane ovlaštenog vještaka i to osobama pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom.

Prodaja iz toč. 1. neće se odobriti ukoliko je podnositelj zahtjeva ili njegov član domaćinstva korisnik prava na sufinanciranje stambenog kredita od strane Općine Vrsar-Orsera ili ukoliko je on ili njegov član domaćinstva korisnik nekih od drugih programa poticane stanogradnje na području Općine Vrsar-Orsera.

Korisnik prava na sufinanciranje stambenog kredita ili korisnik nekog od drugih programa potican stanogradnje je osoba koja ima sklopljen ugovor ili predugovor po pojedinom programu. Osoba koja se nalazi na nekoj od listi prvenstva, a još nema sklopljen ugovor ili predugovor ne smatra se korisnikom u smislu st.2 ovog članka.

**Članak 4.**

Prodaja nekretnine u vlasništvu Općine izvršiti će se temeljem ugovora kojega će Općina kao vlasnik nekretnine sklopiti sa najpovoljnijim ponuditeljem.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ostvari najveći broj bodova temelje kriterija utvrđenih ovom Odlukom.

Prodaja nekretnine može se izvršiti uz otplatu na rate uz primjenu fiksne kamatne stope u visini prosječne kamatne stope za stambene kredite važeće na dan sklapanja ugovora, na rok do 30 godina računajući od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Rok otplate se određuje po želji korisnika uz primjenu stavka 3. ovog članka.

Prva rata ili cjelokupni iznos kupoprodajne cijene ukoliko se plaćanje vrši odjednom, vrši se u roku 8 dana od dana sklapanja Ugovora.

Prodaja na rate je moguća u mjesečnim ili godišnjim ratama, što će se preciznije definirati Ugovorom.

Ukoliko se nekretnina prodaje na rate prilikom kupoprodaje, na nekretnini se upisuje založno pravo u korist Općine u visini kupoprodajne cijene.

### **Članak 5.**

Podnositelj je dužan u roku 3 godine od datuma sklapanja Ugovora prijaviti prebivalište za sebe i sve članove svog domaćinstva na nekretnini koja je predmet Ugovora.

Iznimno ako podnositelj bez svoje krivnje bude spriječen izvršiti obveze iz ovog članka, a zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti i čije posljedice nije mogao predvidjeti, izbjeći ni ukloniti (viša sila), ili iz drugog razloga na koji podnositelj zahtjeva nije mogao utjecati, a o čijem je nastupu i prestanku je obavezan bez odlaganja obavijestiti Općinu, rok iz stavka 1. ovog članka može se produžiti.

## **III. UVJETI I POSTUPAK RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA**

### **Članak 6.**

Pravo podnošenja ponude i sudjelovanja na javnom natječaju imaju fizičke osobe koje prema pozitivnim propisima Republike Hrvatske mogu stjecati vlasništvo nekretnina u Republici Hrvatskoj i koji na dan objave Javnog poziva imaju prebivalište na području Općine, te da podnositelj zahtjeva i članovi obiteljskog domaćinstva, navedeni u zahtjevu kao budući vlasnici stana nemaju i nisu u razdoblju 6 mjeseci prije objave Javnog poziva imali u vlasništvu stan, kuću, nekretnine stambeno poslovne namjene te građevinsko zemljište na kojem je moguća izgradnja, odnosno da imaju u vlasništvu kuću ili stan nedostatne površine (35m<sup>2</sup> korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još 10m<sup>2</sup>, uz dozvoljeno odstupanje do 5% od korisne površine stana).

Pravo sudjelovanja na javnom natječaju nemaju osobe koje imaju dugovanja prema Općini.

Pravo sudjelovanja na javnom pozivu nemaju osobe koje su ranije sudjelovale na nekom drugom javnom pozivu za rješavanje stambenog pitanja (primjerice POS, osnivanje prava građenja u Begima i sl.) te su na istome naknadnom provjerom uvjeta brisane s liste.

### **Članak 7.**

Odobranje zahtjeva za prodaju nekretnine obavlja se na temelju Liste reda prvenstva (u daljnjem tekstu: Lista prvenstva) utvrđenoj prema uvjetima i mjerilima za određivanje liste reda prvenstva propisanih ovom odlukom.

Lista prvenstva utvrđuje se na temelju provedenog Javnog poziva.

Lista prvenstva utvrđuje se na osnovi sljedećih mjerila:

- stambeni status
- uvjeti stanovanja
- vrijeme prebivanja na području Općine za podnositelja zahtjeva
- broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva
- životna dob podnositelja zahtjeva
- stručna sprema podnositelja zahtjeva

- djeca predškolske dobi i djeca na školovanju
- invaliditet ili tjelesno oštećenje podnositelja zahtjeva i/ili člana njegova obiteljskog domaćinstva
- sudjelovanje u Domovinskom ratu
- status člana obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja za podnositelja zahtjeva.

### Stambeni status

#### Članak 8.

Podnositelju zahtjeva, na temelju stambenog statusa pripada:

- a) za status najamoprimalca (podstanara) kod pravne ili fizičke osobe sa slobodno ugovorenim najamninom 15 bodova
- b) korisnici kojima je dodijeljen nužni smještaj iz socijalnih ili drugih razloga 8 bodova
- c) za stanovanje kod člana obitelji 6 bodova

Za dokazivanje statusa iz točke a) ovog članka priznavati će se ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva.

Za dokazivanje statusa iz točke b) ovog članka priznavati će se ugovori sklopljeni s Općinom Vrsar-Orsera ili rješenja o dodijeljenom nužnom smještaju, koji su sklopljeni odnosno izdani najkasnije dan prije objave Javnog poziva.

### Uvjeti stanovanja

#### Članak 9.

Prema uvjetima stanovanja podnositelju pripada:

- a) za neodgovarajući stan ili kuću 6 bodova
- b) za odgovarajući stan ili kuću 4 boda

Odgovarajućim stanom u smislu stavka 1. ovoga članka razumijeva se stambeni prostor (stana ili kuće) koji je primjereno opremljen infrastrukturom (voda, kanalizacija, struja i dr.) i udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje, veličine 35 m<sup>2</sup> korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još oko 10 m<sup>2</sup>, uz dozvoljeno odstupanje do 5% od korisne površine stana. Odgovarajućim stanom ne smatra se stan u vlasništvu fizičke osobe koji koristi zaštićeni najamoprimalac.

### Vrijeme prebivanja na području Općine za podnositelja zahtjeva

#### Članak 10.

Vrijeme prebivanja računa se kao koeficijent omjera godina prebivanja na području Općine i godina života podnositelja prijave.

Prema vremenu prebivanja, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) za koeficijent prebivališta od 0,81 do 1 – 50 bodova
- b) za koeficijent prebivališta od 0,61 do 0,8 – 40 bodova
- c) za koeficijent prebivališta od 0,41 do 0,6 – 30 bodova
- d) za koeficijent prebivališta od 0,21 do 0,4 – 20 bodova
- e) za koeficijent prebivališta do 0,2 – 10 bodova

Boravljenje na području Općine se ne boduje.

## Broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva

### Članak 11.

Prema broju članova obiteljskog domaćinstva (budućih korisnika stanova) podnositelju zahtjeva pripada:

- a) samac 1 bod
- b) dva člana 3 boda
- c) tri člana 7 bodova
- d) četiri člana 9 bodova
- e) pet članova i više 12 bodova

Ako je podnositelj zahtjeva samohrani roditelj ili posvojitelj koji samostalno skrbi o djetetu ili usvojeniku, ili je partner skrbnik sukladno Zakonu o životnom partnerstvu osoba istog spola, na bodove ostvarene temeljem stavka 1. ovog članka dodaju se 4 boda.

Samohrani roditelj, posvojitelj ili partner skrbnik je roditelj koji nije u braku, ne živi u izvanbračnoj zajednici ili neformalnom životnom partnerstvu, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete što znači da nema prihoda od drugog odsutnog ili umrlog roditelja.

Članovima obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni drug, izvanbračni drug, formalni životni partner, neformalni životni partner, te drugi životni partner prijavitelja, potomak, roditelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva ili član obiteljskog domaćinstva prema zakonu dužan uzdržavati, a koji su na dan objave Javnog poziva prijavljeni na istoj adresi prebivališta ili boravišta kao i podnositelj zahtjeva, odnosno imaju prijavljeno prebivalište ili boravište na navedenoj adresi.

## Životna dob podnositelja zahtjeva

### Članak 12.

Prema životnoj dobi, u trenutku objave Javnog poziva, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) do navršene 25 godine 8 bodova
- b) od navršene 25 godine do navršenih 50 godina 12 bodova
- c) od navršenih 50 godine nadalje 4 bodova

## Stručna sprema podnositelja zahtjeva

### Članak 13.

Na temelju stručne spreme odnosno akademskog stupnja obrazovanja podnositelju zahtjeva pripada za:

- a) magistra (mag.)/magistra inženjera (mag.ing)/ magistra doktora (dr.med.) 6 bodova
- b) sveučilišnog prvostupnika (univ.bacc.)/ sveučilišnog prvostupnika inženjera (univ.bacc.ing.) 4 boda
- c) srednju stručnu spremu 2 boda
- d) završeno osnovnoškolsko obrazovanje 1 bod

Magistrima znanosti (mr.sc.) dodjeljuju se dodatna 3 boda, a doktorima znanosti (dr. sc.) dodjeljuje se dodatnih 6 bodova.

Ukoliko je jedan ili više članova domaćinstva po struci jedno od sljedećih deficitarnih zanimanja, odnosno djelatnik medicinske struke, sveučilišni prvostupnik/magistar ranog i predškolskog odgoja, sveučilišni prvostupnik/magistar logopedije, sveučilišni prvostupnik/magistar primarnog obrazovanja, po zahtjevu dodjeljuju se dodatna 5 boda.



## Djeca predškolske dobi i djeca na školovanju

### Članak 14.

Za svako dijete predškolske dobi kao i dijete na redovnom školovanju, podnositelju zahtjeva pripada 3 boda.

## Invaliditet ili tjelesno oštećenje podnositelja zahtjeva i/ili člana njegova obiteljskog domaćinstva

### Članak 15.

Prema zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva odnosno člana njegovog obiteljskog domaćinstva navedenog u zahtjevu, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom pripada:

- a) za dijete s teškoćama u razvoju 12 bodova
- b) za invaliditet od 100% oštećenja organizma 10 bodova
- c) za invaliditet od 80%-100% (manje od 100%) tjelesnog oštećenja 6 bodova
- d) za invaliditet od 50%-80% (manje od 80%) tjelesnog oštećenja 4 boda

## Sudjelovanje u Domovinskom ratu

### Članak 16.

Prema vremenu provedenom u obrani suvereniteta Republike Hrvatske, podnositelju zahtjeva ili člana njegovog obiteljskog domaćinstva sa statusom hrvatskog branitelja iz Domovinskog rada pripada:

- a) do 12 mjeseci – 1 bod
- b) od 12 do 24 mjeseca – 2 boda
- c) od 24 do 36 mjeseci – 3 boda
- d) od 36 do 48 mjeseci – 4 boda
- e) 48 mjeseci i više – 5 bodova

## Status člana obitelji poginulog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja za podnositelja zahtjeva.

### Članak 17.

Podnositelju zahtjeva, članu uže obitelji (bračni drug i djeca te izvanbračni drug koji je s hrvatskim braniteljem iz Domovinskog rata do njegove smrti, zatočenja ili nestanka živio u zajedničkom kućanstvu najmanje tri godine ili kraće ako je u izvanbračnoj zajednici rođeno zajedničko dijete) poginulog, zatočenog ili nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada 6 bodova.

## IV. POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE LISTE PRVENSTVA

### Članak 18.

Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva za kupnju nekretnine prema ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva za provođenje programa prodaje nekretnina za rješavanje stambenog pitanja.

Povjerenstvo i predsjednika Povjerenstva imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo čine predsjednik i četiri člana.

Povjerenstvo za utvrđivanje Liste prvenstva provodi postupak Javnog poziva za utvrđivanje Liste prvenstva, obavlja bodovanje po zaprimljenim zahtjevima, izrađuje i predlaže odluke u vezi Liste prvenstva, utvrđuje prijedlog Liste prvenstva.

Prijedlog Liste prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči i internet stranici Općine.

### Članak 19.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za kupnju nekretnine radi rješavanja stambenog pitanja objavljuje se na oglasnoj ploči i internet stranici Općine, a obvezno sadrži:

- 1) uvjete za sudjelovanje u postupku,
- 2) isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev,
- 3) naznaku o roku i mjestu podnošenja zahtjeva.

U dnevnom tisku i na web stranicama Općine objavljuje se obavijest o raspisanom Javnom pozivu s uputama i podacima o poveznicama na detaljne informacije Javnog poziva.

### Članak 20.

Zahtjev za kupnju nekretnine radi rješavanja stambenog pitanja podnosi se na posebnom obrascu, koji se, kao i pripadajuće izjave, preuzima neposredno u službenim prostorijama Jedinstvenog upravnog odjela Općine te na Internet stranici Općine.

Zahtjev za kupnju nekretnine radi rješavanja stambenog pitanja predaje se na način utvrđen Javnim pozivom.

Zahtjev se može podnijeti za više nekretnina iz istog Javnog poziva. U zahtjevu se mora izričito navesti za koju ili koje nekretnine se podnosi zahtjev.

Svaki podnositelj može kupiti najviše jedan predmet prodaje sa Javnog poziva. Na javni poziv se ne mogu prijaviti dva člana istog domaćinstva, odnosno ukoliko se prijave na listu će se uvrstiti podnositelj koji je ostvario više bodova.

### Članak 21.

Podnositelj zahtjeva, uz Zahtjev iz članka 20. ove Odluke, mora priložiti:

- 1) domovnicu ili presliku osobne iskaznice za podnositelja zahtjeva,
- 2) rodni list ili vjenčani list ili izvadak iz registra životnog partnerstva – za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana (ne starije od 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva),
- 3) u izvorniku – izjava o partnerstvu potpisano od strane podnositelja zahtjeva i životnog partnera (izvanbračno partnerstvo, neformalno životno partnerstvo i ostalo) ovjerena kod Javnog bilježnika dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću
- 4) uvjerenje o prebivalištu – za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva navedene u zahtjevu za kupnju stana koje izdaje policijska postaja (ne starije od dana objave poziva),
- 5) u izvorniku – izjava ovjerena kod Javnog bilježnika dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću kojom podnositelj zahtjeva za sebe i članove obiteljskog domaćinstva izjavljuje da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu za kupnju stana nemaju i nisu imali u razdoblju 6 mjeseci prije objave Javnog poziva u vlasništvu stan, kuću, nekretnine stambeno poslovne namjene te građevinsko zemljište na kojem je moguća izgradnja, odnosno da imaju u vlasništvu kuću ili stan nedostatne površine (35m<sup>2</sup> korisne površine stana za jednu osobu, odnosno za svaku daljnju osobu još 10m<sup>2</sup> uz dozvoljeno odstupanje do 5% od korisne površine stana) (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva),
- 6) dokumentacija kojom se dokazuje stambeni status:
  - ugovor o najmu stana ovjeren kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva,
  - ugovor o korištenju nužnog smještaja sklopljen najkasnije dan prije objave Javnog poziva,
  - izjava podnositelja zahtjeva o stanovanju kod fizičke osobe koja je u srodstvu s podnositeljem zahtjeva odnosno njegovim bračnim ili izvanbračnim drugom supotpisana od strane te fizičke osobe – srodnika,
  - e-izvadak ili izvadak iz zemljišne knjige izdan od strane Zemljišno knjižnog odjela nadležnog suda kao dokaz vlasništva neodgovarajuće kuće ili stana uz obvezatno

- naznačenu adresu, strukturu i ukupnu površinu stana u vlasništvu - za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva,
- 7) izvod iz matice rođenih za djecu predškolske dobi
  - 8) dokaz o školskoj spremi (svjedodžba o završenom školovanju, radna knjižica, diploma),
  - 9) dokaz o školovanju djece – potvrda/uvjerenje škole ili visokog učilišta,
  - 10) rješenje nadležnog tijela o utvrđenom stupnju invaliditeta – za podnositelja zahtjeva i/ili člana obiteljskog domaćinstva, odnosno nalaz i mišljenje nadležnog tijela o utvrđenim teškoćama u razvoju djeteta,
  - 11) potvrdu nadležnog tijela državne uprave o vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu za podnositelja zahtjeva,
  - 12) potvrdu o statusu člana obitelji poginulog, zatočenog, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i dokaz o rodbinskoj vezi – za podnositelja zahtjeva.

Isprave iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti kao preslike, osim ovjerenih Izjava koje je potrebno dostaviti u originalu.

Podnositelj zahtjeva dužan je izvornike podnijeti na uvid članovima Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva za provođenje programa poticanja stanovanja, na zahtjev Povjerenstva, a najkasnije prilikom utvrđivanja konačne Liste prvenstva.

Podnositelju zahtjeva za zahtjev koji je nepotpun, odredit će se dopunski rok od 5 dana za dopunu dokumentacije. Zahtjev za dopunu dostavlja se putem e-maila na adresu koju je podnositelj zahtjeva naveo u zahtjevu.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni zatraženi dokazi iz članka 6. stavak 1. Odluke, takav zahtjev se neće razmatrati.

Ako po proteku roka od 5 dana ne budu dostavljeni dokazi, odnosno zatražene isprave na okolnost postojanja nekog od ostalih osnova bodovanja, ta osnova će se smatrati nedokazanom te će se podnositelju zahtjeva bodovati samo one osnove za koje je dostavio dokaze.

### **Članak 22.**

Bodovi ostvareni prema kriterijima od članka 7. do članka 17. ove Odluke zbrajaju se te se na osnovi njih utvrđuje redosljed na Listi prvenstva.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva ostvare isti broj bodova na Listi prvenstva, prednost pri odabiru nekretnine ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario veći broj bodova s osnova uvjeta stanovanja te ukoliko je i dalje isti broj bodova, prednost ima podnositelj zahtjeva s osnova stambenog statusa, nadalje podnositelj zahtjeva čije obiteljsko domaćinstvo broji više članova, nadalje podnositelj zahtjeva koji ima više djece na školovanju/predškolskom odgoju, a ako broj bodova i nadalje ostane izjednačen prednost ima podnositelj koji ima dulje prebivalište na području Općine.

### **Članak 23.**

Lista prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime, ime i adresu podnositelja zahtjeva,
- broj bodova prema pojedinim kriterijima i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste prvenstva.

### **Članak 24.**

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redosljed na prijedlogu Liste prvenstva, odnosno na neuvrštanje na Listu prvenstva. Prigovor se podnosi Povjerenstvu za utvrđivanje Liste prvenstva u roku od 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste prvenstva

na oglasnoj ploči i Internet stranici Općine a o osnovanosti prigovora odlučuje Općinski načelnik.

Odluka Općinskog načelnika po prigovoru je konačna.

Nakon odlučivanja po prigovorima Općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva za utvrđivanje Liste prvenstva, utvrđuje konačnu Listu prvenstva te se ista objavljuje na oglasnoj ploči i Internet stranici Općine.

#### **Članak 25.**

Važenje Liste prvenstva utvrđuje se do njenog opoziva, a najdulje za vrijeme do raspisivanja novog Javnog poziva.

Odlukom Općinskog načelnika važenje Liste prvenstva može se produžiti.

#### **Članak 26.**

Osoba za koju se utvrdi da je dala neistinite podatke o ispunjavanju uvjeta za uvrštenje na Listu prvenstva kao i osoba za koju se u tijeku trajanja Konačne liste prvenstva utvrdi da više ne ispunjava uvjete na osnovu kojih je uvrštena na listu, briše se sa Liste prvenstva odnosno sa Konačne liste reda prvenstva.

Odluku o brisanju u smislu stavka 1. ovog članka donosi Povjerenstvo.

Podnositelj Zahtjeva ima pravo prigovora na odluku o brisanju.

Prigovor se podnosi Općinskom načelniku u roku od 8 (osam) dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine i internet stranici Općine.

Odluka koju po podnesenom prigovoru donosi načelnik Općine je konačna.

Brisanje s liste prvenstva, odnosno raskid predugovora ili ugovora o kupoprodaji stana, ne isključuje kaznenu odgovornost podnositelja zahtjeva. Općinske službe će protiv podnositelja zahtjeva koji je dao neistinite podatke predložiti pokretanje kaznenog postupka pred nadležnim državnim odvjetništvom.

#### **Članak 27.**

Pravo prvenstva pri kupnji pojedine nekretnine ima ponuditelj koji ostvari najveći broj bodova temeljem kriterija utvrđenih ovom Odlukom, po redosljedju od najviše do najmanje ostvarenih bodova.

Podnošenje zajedničke ponude supružnika ili izvanbračnih drugova smatrati će se jednom ponudom.

Ponude supružnika ili izvanbračnih drugova u slučaju iz stavka 3. ovog članka Odluke, bodovati će se u odnosu na onog zajedničkog ponuditelja koji prema kriterijima iz ove Odluke ostvaruje veći broj bodova.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ostvario najveći broj bodova.

Svaki ponuditelj može kupiti jednu nekretninu.

#### **Članak 28.**

Podnositelj zahtjeva se može javiti i na druge programe poticane stanogradnje.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva javio i na druge programe poticane stanogradnje te na utvrđenom redosljedju liste prvenstva ima pravo odabira nekretnine na obje liste, dužan se je očitovati na kojoj listi prvenstva želi zadržati poziciju, a od koje liste prvenstva odustaje, u roku od 5 dana od objave prijedloga liste.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva nije očitovao u roku iz prethodnog stavka, smatrati će se da je zadržao poziciju na onoj listi prvenstva koja je ranije objavljena, a ako su obje objavljene istovremeno zadržava mjesto na onoj na kojoj je na višoj poziciji, a ukoliko je na

obje liste na istoj poziciji, smatrati će se da je zadržao poziciju na listi onog programa poticane stanogradnje u kojoj se raspolaže nekretninama koje su bliže njegovoj adresi prebivališta.

#### **Članak 29.**

Na postupak natječaja primjenjuju se odredbe općeg akta Općine Vrsar-Orsera kojim se uređuje gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine Vrsar-Orsera.

### **V. UGOVOR O KUPORPODAJI NEKRETNINE**

#### **Članak 30.**

S odabranim korisnikom sklopiti će se Ugovor o kupoprodaji nekretnine između Općine Vrsar-Orsera i podnositelja zahtjeva kojim će se odrediti rok otplate kupoprodajne cijene, a koji će se potvrditi (solemnizirati) kod javnog bilježnika, trošak čega snosi korisnik sufinanciranja.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka, uz ostalo, mora sadržavati zabranu davanja u najam ili otuđenja nekretnine u duljini od 10 godina od dana sklapanja Ugovora, te obvezu podnositelja zahtjeva i članova domaćinstva na prijavu prebivališta na nekretnini koja je predmet Ugovora.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, podnositelju zahtjeva ili njegovom pravnom slijedniku se prodaja nekretnine može odobriti i prije isteka roka od 10 godina u slučaju promijenjenih životnih okolnosti, o čemu odluku donosi Općina Vrsar-Orsera, odnosno općinski načelnik, na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva koji se podnosi sukladno stavku 4. ovog članka.

Kupac, odnosno pravni slijednik podnosi zahtjev iz stavka 3. ovoga članka Općini Vrsar-Orsera u slučaju nastupa životnih okolnosti zbog kojih boravak u nekretnini iz ovog Ugovora ukoliko ista više nije adekvatna za život podnositelja zahtjeva i članove njegovog domaćinstva.

### **VI. UGOVORNA KAZNA**

#### **Članak 31.**

Ukoliko kupac ne prijavi prebivalište za sebe i svoje članove kućanstva na adresi nekretnine u roku 3 godine, ili drugom roku koji mu Općine odobri ili nekretninu daje u najam ili otuđi prije isteka roka od 10 godina od dana sklapanja ugovora, istome će se naplatiti ugovorna kazna u iznosu dvostruke cijene nekretnine utvrđene kupoprodajnim ugovorom.

### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 32.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Vrsar - Orsera".

**KLASA: 024-03/23-01/22**

**URBROJ: 2163-40-01-01/17-23-5**

**Vrsar-Orsera, 27.12.2023**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**54.**

Na temelju članka 109. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 62. Statuta Općine Vrsar-Orsera (Službene novine Općine Vrsar-Orsera 2/21), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Vrsar i s tim povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrsar-Orsera, radi rekonstrukcije osnovne škole u Vrsaru (Službene novine Općine Vrsar-Orsera 7/22, 9/22) i suglasnosti Ministarstva graditeljstva, prostornoga uređenja i državne imovine: KLASA: 350-02/23-16/27, URBROJ: 531-08-1-2-23-5, od 05. prosinca 2023. godine, Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera je na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo

**ODLUKU  
O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA ODLUKE O DONOŠENJU  
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA  
OPĆINE VRSAR- ORSERA**

**UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrsar-Orsera, pri čemu je stručni izrađivač tvrtka Grgurević & partneri d.o.o. iz Zagreba, a u suradnji s nositeljem izrade Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Vrsar-Orsera, 2023. godine.

**Članak 2.**

(1) Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vrsar-Orsera; tekstualni dio – provedbene odredbe, obrazloženje*, a koji se sastoji od:

- a) tekstualnog dijela – provedbenih odredbi
- b) obrazloženja.

(2) Elaborat iz stavka 1. ovog članka u odgovarajućim dijelovima zamjenjuje i dopunjuje elaborat Prostornog plana uređenja Općine Vrsar- Orsera (Službeni glasnik Grada Poreča 15/06 i Službene novine Općine Vrsar-Orsera 06/14, 04/17; dalje: PPUO).

(3) Elaborat iz stavka 1. ovog članka izrađen je u šest primjeraka - izvornika.

**PROVEDBENE ODREDBE****Članak 3.**

U provedbenim odredbama PPUO u članku 18.a stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Urbanističkim planom uređenja, na temelju detaljnije analize dopušteno je odrediti niži prostorni standard od stavka (1) ovog članka, u sljedećim slučajevima:

(a) degradiranog izgrađenog dijela građevinskog područja naselja planiranog za urbanu sanaciju, na način da propisana najmanja udaljenost osnovne zgrade od susjednih čestica osim prema regulacijskoj liniji može iznositi 1,0 m

(b) utvrđivanja uvjeta za rekonstrukciju zgrade osnovne škole u naselju Vrsar.“

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera.

**KLASA: 350-02/22-01/06**

**URBROJ: 2163-40-01-04/41-23-64**

**Vrsar - Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**55.**

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), članka 62. Statuta Općine Vrsar-Orsera (Službene novine Općine Vrsar-Orsera 2/21), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Vrsar i s tim povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vrsar-Orsera, radi rekonstrukcije osnovne škole u Vrsaru (Službene novine Općine Vrsar-Orsera 7/22, 9/22) i suglasnosti Ministarstva graditeljstva, prostornoga uređenja i državne imovine: KLASA: 350-02/23-16/27, URBROJ: 531-08-1-2-23-6, od 05. prosinca 2023. godine, Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera je na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine donijelo

**ODLUKU****O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA ODLUKE O DONOŠENJU  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA VRSAR****UVODNE ODREDBE****Članak 1.**

Donose se Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Vrsar, pri čemu je stručni izrađivač tvrtka Grgurević & partneri d.o.o. iz Zagreba, a u suradnji s nositeljem izrade Jedinstvenim upravnim odjelom Općine Vrsar-Orsera, 2023. godine.

**Članak 2.**

(1) Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Vrsar; tekstualni dio – provedbene odredbe, obrazloženje*, a koji se sastoji od:

- a) tekstualnog dijela – provedbenih odredbi
- b) obrazloženja.

(2) Elaborat iz stavka 1. ovog članka u odgovarajućim dijelovima zamjenjuje i dopunjuje elaborat Urbanističkog plana uređenja Vrsar (Službene novine Općine Vrsar-Orsera 02/12, 06/14, 09/16; dalje: UPU).

(3) Elaborat iz stavka 1. ovog članka izrađen je u šest primjeraka - izvornika.

**PROVEDBENE ODREDBE****Članak 3.**

U provedbenim odredbama UPU u članku 21. stavku 2. iza riječi „članka“ dodaje se zarez i riječi „ukoliko detaljnijim odredbama u poglavlju 3. Plana nije određeno drukčije“.

**Članak 4.**

U članku 23. stavku 12. iza riječi „namjene“ dodaje se zarez, a riječ „propisuju“ zamjenjuje se riječima „ukoliko nije drukčije određeno detaljnijim odredbama u poglavlju 3. Plana, propisuje“.

**Članak 5.**

U članku 25., stavku 11. točki e) iza riječi „namjene“ dodaje se zarez i riječi „ukoliko nije drukčije određeno detaljnijim odredbama u poglavlju 3. Plana“.

**Članak 6.**

(1) U članku 38. stavku 1. redni broj „1.1.“ zamjenjuje se rednim brojevima „1.1.1. - 1.1.4.“, a iza riječi „Plana“ dodaju se riječi „te ovog članka“.

(2) U stavku 2. iza rednog broja „1.3.“ dodaju se riječi „Plana i ovim člankom.“.

(3) Iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

„(6) Za rekonstrukciju građevine osnovne škole smještene unutar Planom razgraničene površine javne i društvene namjene - školske (D5), propisuju se posebni detaljniji uvjeti, kako slijedi:

a) najmanja dopuštena udaljenost građevinske linije od regulacijske linije iznosi 4,0 m, a najmanja dopuštena udaljenost osnovne zgrade od susjedne čestice (osim prema regulacijskoj liniji) iznosi 2,0 m od čestice pojedinačne građevine u sustavu energetske infrastrukture (transformatorske stanice ili sl.), a 3,0 m u ostalim slučajevima, odnosno iznosi širinu potrebnu za rješavanje vatrogasnog pristupa ukoliko je isti obavezan duž odgovarajućeg pročelja sukladno Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03)

b) najveća dopuštena udaljenost građevinske linije od regulacijske linije se ne propisuje

c) najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 0,5

d) najveća dopuštena visina osnovne zgrade iznosi 12,0 m

e) za potrebe rekonstrukcije u skladu s točkama a) do d) ovog stavka, građevna čestica se može formirati i na način da obuhvaća dio neposredno susjedne površine mješovite - pretežito stambene namjene (M1) razgraničene Planom

f) u slučaju iz točke e) ovog stavka, novoformirana građevna čestica mora biti više od 95% svoje površine smještena unutar površine ovim Planom razgraničene javne i društvene namjene (D5), a obuhvaćeni dio površine (M1) ne smije biti veći od 300 m<sup>2</sup>.“

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera.

**KLASA: 350-02/22-01/06**

**URBROJ: 2163-40-01-04/41-23-65**

**Vrsar - Orsera, 27.12.2023**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Davor Brečević, v.r.**



**56.**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19.) i članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“, broj 2/21.), Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj 27.12.2023. godine, donijelo je

**PLAN DJELOVANJA  
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA  
ZA OPĆINU VRSAR-ORSERA  
U 2024. GODINI**

**Članak 1.**

**UVOD**

Ovim Planom utvrđuje se popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastanka prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda, uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Općine Vrsar-Orsera te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon), uređuju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, Registar šteta od prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Registar šteta) te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Člankom 3. Zakona propisano je da se prirodnom nepogodom smatraju:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

**Članak 2.****PROCJENA RIZIKA I PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA**

Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera usvojilo je 05. travnja 2019. godine Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Vrsar-Orsera, koja je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Na temelju Procjene rizika Općinski načelnik Općine Vrsar-Orsera donosi Plan djelovanja civilne zaštite.

Procjena rizika od velikih nesreća izrađuje se u svrhu smanjenja rizika i posljedica velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima. Procjenom rizika utvrđuje se spremnost sustava civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera da odgovori na moguće prijetnje od velike nesreće i da se odredi način preventivnog djelovanja te reagiranja kako bi se sigurnost lokalnog stanovništva podigla na višu razinu.

Na temelju odredbi „Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije“, Procjena obuhvaća obradu sljedećih rizika:

1. potres
2. požar otvorenog prostora
3. epidemije i pandemije
4. ekstremne temperature
5. tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima
6. poplave

Većina identificiranih i obrađenih rizika odnosi se na prirodne nepogode. Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite utvrđen je način reagiranja na identificirane rizike, mjere, operativne snage i sredstva za odgovor na rizike i otklanjanje opasnosti po ljudske živote, materijalna i kulturna dobra, kao i preventivne aktivnosti pa se u ovom Planu neće dodatno obrađivati.

Procjenom rizika nisu zasebno obrađeni sljedeći rizici, odnosno prirodne nepogode propisane Zakonom:

1. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
2. mraz
3. izvanredno velika visina snijega
4. snježni nanos i lavina
5. nagomilavanje leda na vodotocima
6. olujni i orkanski vjetar
7. klizanje, tečenje,

Rizici za prirodne nepogode: izvanredno velika visina snijega, snježni nanosi i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, olujni i orkanski vjetar, klizanje, tečenje, nisu identificirani na području Općine Vrsar-Orsera.

Tuča i mraz pored suše koja je rezultat ekstremnih temperatura, rizici su koji se mogu pojaviti, evidentirani su u prethodnom razdoblju i bili su razlozi za proglašavanje elementarnih nepogoda.

**Članak 3.****MJERE ZA UBLAŽAVANJE I UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA**

Mjere za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dijele se u dvije skupine: a) preventivne mjere:

- prostorno planiranje, propisivanje uvjeta gradnje,
- edukacija građana, poljoprivrednika i obrtnika putem stručnih predavanja, okruglih stolova, letaka, brošura i slično
- pravovremeno upoznavanje i upozoravanje na potencijalne ugroze i način postupanja u slučaju nepogode
- izgradnja sustava za navodnjavanje
- uređivanje šumskih prosjeka-požarnih putova i prilaza,
- gradnja i održavanje hidrantske mreže,
- održavanje poljoprivrednih rudina, gradnja pojilišta za divljač i dr.

b) mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda:

- javni poziv na prijavu šteta, procjena šteta i posljedica
- otklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
- pomoć unesrećenima, evakuacija ljudi, imovine i životinja i njihovo privremeno zbrinjavanje
- organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja
- organizacija pružanja veterinarske pomoći
- organizacija provođenja asanacije
- popravak i stavljanje u funkciju javnih infrastrukturnih objekata
- i druge potrebne mjere.

Nositelji provedbe Plana djelovanja prioritet će dati provedbi preventivnih mjera kako u segmentu prostornog planiranja tako i u svojoj redovitoj djelatnosti.

**Članak 4.****NOSITELJI PROVEDBE MJERA IZ PLANA DJELOVANJA**

Planom djelovanja određuje se postupanje nadležnih tijela, te određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije štete od elementarnih nepogoda utvrđenih Zakonom.

Nositelji provedbe mjera iz Plana djelovanja su:

- Općinski načelnik Općine Vrsar-Orsera
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda
- Jedinstveni upravni odjel Općine Vrsar-Orsera.

Općinski načelnik je kao izvršno tijelo Općine Vrsar-Orsera odgovoran za funkcioniranje upravnog tijela Općine Vrsar-Orsera, a do 31. ožujka tekuće godine, podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Općinsko vijeće će donijeti Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u Općini Vrsar-Orsera (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo).

Djelokrug ovlasti i zadaća Općinskog povjerenstva utvrđen je Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Članovi Općinskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama ovoga Plana.

Općinsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Vrsar-Orsera,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Istarske županije (u daljnjem tekstu: Županijsko povjerenstvo),
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja i druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva za područje na kojemu je proglašena prirodna nepogoda. Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini Vrsar-Orsera u roku u kojem su imenovana.

Jedinstveni upravni odjel Općine Vrsar-Orsera, odgovoran je za provedbu preventivnih, redovnih, te izvanrednih mjera zaštite od prirodnih nepogoda.

Jedinstveni upravni odjel obavlja administrativne i financijske poslove za potrebe Općinskog povjerenstva.

U otklanjanju i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda Općina Vrsar-Orsera prvenstveno se oslanja na svoje operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite
- Javnu vatrogasna postrojba Poreč i Dobrovoljno vatrogasno društvo Vrsar
- pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite
- Gradsko društvo Crvenog križa Poreč
- Hrvatska gorsku službu spašavanja, Stanica Pula
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike.

Ukoliko vlastite operativne snage nisu dostatne za saniranje, ublažavanje i otklanjanje nastalih šteta, prema zahtjevu Općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite, u otklanjanje posljedica uključuju se Operativne snage sustava civilne zaštite županijske i državne hijerarhijske razine (Zavod za hitnu medicinu Istarske županije; Istarski domovi zdravlja, Ispostava Poreč; Zavod za javno zdravstvo Istarske županije; Ravnateljstvo civilne zaštite - Služba za civilnu zaštitu Pazin; MUP, Policijska postaja Poreč; Centar za socijalnu skrb Poreč; Istarske ceste d.o.o. Pula; Hrvatske vode VGO Rijeka; HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula; Hrvatske šume d.o.o., UŠP Buzet, Šumarija Poreč; Poljorivredna savjetodavna služba i drugi).

**Članak 5.****PROGLAŠAVANJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPAK PRIJAVE ŠTETA**

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Vrsar-Orsera za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Vrsar-Orsera ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Vrsar-Orsera za 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo. S ciljem provjere ispunjenja uvjeta, Općinsko povjerenstvo pristupit će okvirnoj procjeni nastale štete te, ovisno o težini situacije, procijeniti je li nužno poduzimanje žurnih mjera za otklanjanje posljedica prirodne nepogode.

Ako su ispunjeni zakonski uvjeti, Odluku o proglašenju prirodne nepogode za područje Općine Vrsar-Orsera donosi Župan Istarske županije na prijedlog Općinskog načelnika Općine Vrsar-Orsera.

Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko povjerenstvo u svrhu provedbe ovoga Plana provodi sljedeće radnje:

1. objavljuje javni poziv svim fizičkim i pravnim osobama na čijoj je imovini utvrđena šteta da Općinskom povjerenstvu prijave štetu na propisanom obrascu. Javni poziv objavljuje se na oglasnim pločama i web stranicama Općine Vrsar-Orsera, a može se objaviti i u javnim glasilima, društvenim mrežama ili na drugi odgovarajući način.
2. prijavu prve procjene štete u Registar šteta.
3. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta.
4. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta.

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od osam dana Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, može se produljiti za 8 dana. O produljenju roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
2. podatke o vrsti prirodne nepogode

3. podatke o trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete u skladu sa Zakonom.

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete.

Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

1. stradanja stanovništva,
2. opseg štete na imovini,
3. opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
4. iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
5. opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
6. vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio zakonske uvjete Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode. Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete

5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Vrsar-Orsera
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

## Članak 6.

### ŽURNA POMOĆ

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

13. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša.
14. oštećenicima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijetoj ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna Istarske županije i proračuna Općine Vrsar-Orsera. U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom i uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, Općina Vrsar-Orsera dužna je od oštećenika osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava.

Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o dodjeli žurne pomoći na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Istarske županije ili Općine Vrsar-Orsera.

Općina Vrsar-Orsrea može iz raspoloživih proračunskih sredstava isplatiti žurnu pomoć za djelomičnu sanaciju štete od prirodnih nepogoda. Odluku o dodjeli žurne pomoći donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika. Odlukom se utvrđuje: vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći, kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske u roku od 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći.

Osim izvješća o utrošku sredstava Općinsko povjerenstvo Županijskom povjerenstvu dostavlja i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju

obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Županijsko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći, putem Registra šteta i pisanim putem, podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda koje sadrži objedinjene podatke gradskih i općinskih povjerenstava iz Istarske županije.

U proračunu Općine Vrsar-Orsera svake se godine planiraju sredstva proračunske zalihe kojima raspolaže Općinski načelnik, a prema Zakonu o proračunu mogu se utrošiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za one namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredviđenih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća kao i za ostale nepredviđene rashode tijekom godine.

### **Članak 7.**

#### **REGISTAR ŠTETA**

Pravilnikom o Registru šteta od prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 65/19.) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda.

Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, te sadrže:

15. sadržaj prve procjene štete
16. sadržaj konačne procjene štete
17. sadržaj izvješća o utrošku sredstava pomoći.

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete mora biti proglašenje prirodne nepogode. Odluka o proglašenju prirodne nepogode unosi se u Registar šteta po vrsti prirodne nepogode.

### **Članak 8.**

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u “Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera”.

**KLASA: 240-01/23-01/16**

**URBROJ: 2163-40-01-03/35-23-3**

**Vrsar-Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Davor Brečević, v.r.**



**57.**

Na temelju članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23), te članka 41. Statuta Općine Vrsar ("Službeni novine Općine Vrsar", broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar –Orsera na sjednici održanoj 27.12.2023. godine donijelo je

**PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM  
NA PODRUČJU OPĆINE VRSAR-ORSERA  
ZA RAZDOBLJE 2024.-2028. GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera utvrđuju se:

1. planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije,
2. izvori sredstava za njihovu realizaciju,
3. plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi
4. plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi
5. plan davanja dozvola na pomorskom dobru
6. plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru

**Planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije s izvorima sredstava**

**Članak 2.**

Planirane aktivnosti na pomorskom dobru uključuju sažeti prikaz aktivnosti koje se planiraju na pomorskom dobru u petogodišnjem razdoblju, u cilju unaprijeđena i zaštite pomorskog dobra i osiguranja nesmetanog pristupa pomorskom dobru, što uključuje:

- redovito održavanje i unaprijeđivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi
- brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra
- gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi
- nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi
- davanje dozvola na pomorskom dobru
- unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinstvenu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
- nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru
- održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi

Sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti na pomorskom dobru jesu:

<b>PROCJENA GODIŠNJIH PRIHODA</b>	<b>GODIŠNJI IZNOS (eur)</b>
Naknada za koncesije na pomorskom dobru	49.000,00
Naknada za posebnu upotrebu pomorskog dobra	1.000,00
Sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave	23.850,00

Naknade za dozvole na pomorskom dobru	12.000,00
Sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane Odlukom o redu na pomorskom dobru.	1.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>86.850,00</b>

### Plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi

#### Članak 3.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi povjereno je općinskom trgovačkom društvu "Montraker" d.o.o. Vrsar.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi - u periodu **01.06.-30.9.** obuhvaća:

- svakodnevno sakupljanje otpada na uređenim plažama i pražnjenje koševa za otpatke
- redovan obilazak plaža na otoku Sv. Juraj i skupljanje otpada, s dinamikom obilaska 1 tjedno
- redovno održavanje komunalne opreme na uređenim plažama
- redovno dohranjivanje plaža prirodnim materijalom
- redovnu košnju uređenih plaža, s dinamikom košnje 1 mjesečno
- redovno uklanjanje suhih grana na uređenim plažama

U ostalom periodu u godini, „Montraker d.o.o. dužan je obilaziti pomorsko dobro jednom mjesečno, te uočene nedostatke odmah ukloniti, a najkasnije do 01.06. tekuće godine.

U slučaju iznenadnih oštećenja na pomorskom dobru ili onečišćenja mora, zadužuje se Montraker d.o.o. da u suradnji s drugim nadležnim tijelima poduzme sve potrebne hitne mjere sanacije.

#### Članak 4.

Radi zaštite kupaca, zadužuje se „Montraker d.o.o. za postavljanje zaštitnih brana za kupce na uređenim plažama.

#### Članak 5.

Sredstva potrebna za održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi procjenjuju se u godišnjem iznosu kako slijedi:

RB.	PROCJENA RASHODA REDOVNOG ODRŽAVANJA	GODIŠNJI IZNOS (EUR):
1.	svakodnevno sakupljanje otpada na uređenim plažama i pražnjenje koševa	32.000,00
2.	redovan obilazak plaža na otoku Sv. Juraj i skupljanje otpada s dinamikom obilaska 1 tjedno	2.500,00
3.	redovno održavanje komunalne opreme na uređenim plažama	5.000,00
4.	redovno dohranjivanje plaža prirodnim materijalom	6.000,00
5.	redovna košnja uređenih plaža, s dinamikom košnje 1 mjesečno	10.000,00
6.	redovno uklanjanje suhih grana na uređenim plažama	4.000,00

7.	Postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških barijera na plažama	3.000,00
8.	Provođenje ispitivanja kakvoće mora temeljem Uredbe o kakvoći mora za kupanje na plažama	1.500,00

### Plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi

#### Članak 6.

Ovaj Plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi predviđa gradnju:

- šetnice uz plaže na otoku Sv. Juraj
- rekonstrukciju šetnice u ulici Obala m. Tita
- mosta Belvedere – Sv. Juraj
- izgradnju sabirnog kanala vanjskih i površinskih voda na dijelu rive

Sredstva potrebna za gradnju na pomorskom dobru u općoj upotrebi u 2024. god. procjenjuju se u iznosu kako slijedi:

RB.	RASHODI GRADNJE	PLANIRANI IZNOS U 2024. god (EUR):
1.	Šetnica uz plaže na otoku Sv. Juraj	10.000,00
2.	Rekonstrukcija šetnice u ulici Obala m. Tita	12.850,00
3.	Most Belvedere – Sv. Juraj	0
4.	Izgradnja sabirnog kanala vanjskih i površinskih voda na dijelu rive	0

### Plan davanja dozvola na pomorskom dobru

#### Članak 7.

Ovim Planom upravljanja pomorskim dobrom navedene su sve mikrolokacije na pomorskom dobru na području Općine na kojima je moguće ishodovati dozvolu, kao i popis djelatnosti koje se na njima mogu obavljati.

Sastavni dio plana je pregledna karta pomorskog dobra na kojoj su naznačene sve mikrolokacije za koje je moguće ishodovati dozvolu na pomorskom dobru.

#### Članak 8.

Vlada Republike Hrvatske uredbom propisuje vrste djelatnosti i visinu minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

Do stupanja na snagu uredbe iz članka 72. stavka 7. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, ostaje na snazi Uredba o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14).

#### Članak 9.

Društvu „Naša djeca“ Vrsar daje se na korištenje dio pomorskog dobra na mikrolokaciji Gradska plaža, u priloženom grafičkom prikazu označenu brojem 3, radi organiziranja dječjeg ljetnog kampa.

Odobrenje za korištenje dijela pomorskog dobra na gradskoj plaži za organiziranje dječjeg ljetnog kampa daje se izvan sustava dozvola i bez plaćanja naknade.

### Članak 10.

Na pomorskom dobru na području Općine mogu se obavljati djelatnosti iznajmljivanja plovila, pribora i opreme za sunčanje i kupanje, postavljanje zabavnih sadržaja, sredstvima kako slijedi:

Djelatnost / sredstvo	Količina
<b>1. Mikrolokacija – Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)</b>	
Iznajmljivanje brodica na motorni pogon	6 plovila
Iznajmljivanje jedrilica i brodica na vesla	5 plovila
Iznajmljivanje dasaka za jedrenje, pedalina, sandolina	6 kom
Iznajmljivanje sredstava za vuču s opremom	1 sredstvo
Iznajmljivanje vodenih skutera (jet ski)	2 sredstvo
<b>2. Mikrolokacija – Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)</b>	
Iznajmljivanje ležaljki	130
Iznajmljivanje suncobrana	65
Iznajmljivanje pribora i opreme za ronjenje, kupanje i sl	30
Postavljanje aquaparka i drugih morskih sadržaja	1
<b>3. Mikrolokacija – Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)</b>	
Dječji ljetni kamp DND	-
<b>4. Mikrolokacija Sportsko-rekreacijska zona Montraker ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)</b>	
Iznajmljivanje brodica na motorni pogon	9 plovila
Iznajmljivanje jedrilica i brodica na vesla	5 plovila
Iznajmljivanje dasaka za jedrenje, pedalina, sandolina	5 kom
Iznajmljivanje sredstava za vuču s opremom	1 sredstvo
Iznajmljivanje vodenih skutera (jet ski)	2 sredstvo
<b>5. Mikrolokacija Sportsko-rekreacijska zona Montraker ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)</b>	
Iznajmljivanje ležaljki	250
Iznajmljivanje suncobrana	83
Iznajmljivanje pribora i opreme za ronjenje, kupanje i sl	30

Postavljanje aquaparka i drugih morskih sadržaja	1
<b>6. Mikrolokacija TN Belvedere ( dio k.č 1832/1 k.o. Vrsar)</b>	
Iznajmljivanje brodica na motorni pogon	20 plovila
Iznajmljivanje jedrilica i brodica na vesla	5 plovila
Iznajmljivanje dasaka za jedrenje, pedalina, sandolina	5 kom
<b>7. Mikrolokacija TN Belvedere ( dio k.č 1832/1 k.o. Vrsar)</b>	
Postavljanje zabavnih sadržaja – vaterpolo igralište	1
<b>8. Mikrolokacija Limski kanal ( dio k.č 1040/1 k.o. Gradina)</b>	
Iznajmljivanje dasaka za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	5 plovila

Za djelatnosti iznajmljivanja plovila, pribora i opreme za sunčanje i kupanje, postavljanje zabavnih sadržaja, sredstvima iz gornje tablice, objavit će se javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru. Natječaj će se objaviti do 01.02. tekuće godine na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Općine, te u dnevnom tisku.

#### **Članak 11.**

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju, Općinski načelnik donosi rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Protiv rješenja o davanju i ukidanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba Ministarstvu.

#### **Članak 12.**

Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

#### **Članak 13.**

Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

#### **Članak 14.**

Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od 2 do 5 godina, a iznimno se dozvola na pomorskom dobru može dati na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

**Članak 15.**

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

**Plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru****Članak 16.**

Općina je dužna brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Općina je dužna osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Općina je dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Vrsar-Orsera, a poslove nadzora obavljaju pomorski redari.

Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provode pomorski redari i inspektor pomorskog dobra.

**Završne odredbe****Članak 17.**

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godinu dostavlja se nadležnom tijelu Istarske županije i nadležnoj lučkoj kapetaniji radi ishodovanja suglasnosti.

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godinu objavljuje se u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**KLASA: 342-01/23-01/12**

**URBROJ: 2163-40-01-03/31-23-6**

**Vrsar-Orsera, 27.12.2023.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA**  
**POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Davor Brečević, v.r.**