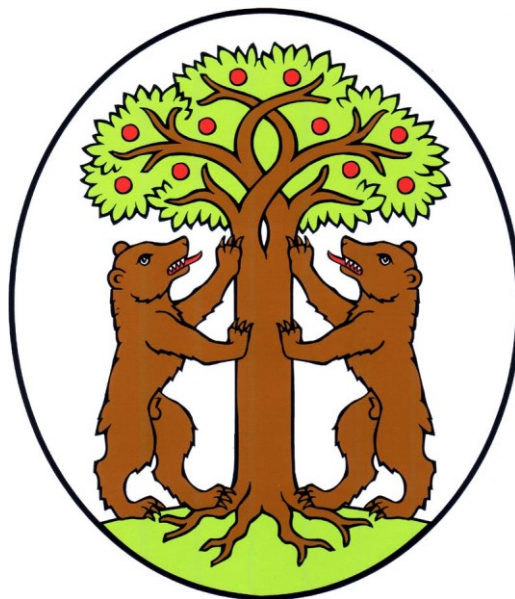


# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VRSAR - ORSERA

Vrsar-Orsera, 01.03.2024.

Broj: 03/24

Godina: XIII



**IZDAVAČ:** Općina Vrsar-Orsera

**UREDNIŠTVO:** Trg Degrassi 1, Vrsar

**ODGOVORNI UREDNIK:** Sandi Čuka

**TEHNIČKI UREDNIK:** Zdravko Šverko

Izlazi po potrebi

**WEB:** [www.vrsar.hr](http://www.vrsar.hr)

# OPĆINA VRSAR – ORSERA

## I. Općinsko vijeće

	Str.
1. Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsar- Orsera.....	108
2. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsar- Orsera.....	109
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Vrsar-Orsera.....	110
4. Odluka o davanju na korištenje javnih površina.....	111
5. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu.....	121
6. Zaključak o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu.....	127
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Vrsar-Orsera za 2023. godinu.....	128
8. Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godine.....	129

## II. Općinski načelnik

	Str.
4. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića tići Vrsar....	138
5. Izmjene i dopune Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata.....	139
6. Program za sufinanciranje troškova uklanjanja i zbrinjavanja azbestnih pokrova na području Općine Vrsar – Orsera u 2024. godini.....	140

**I. Općinsko vijeće****1.**

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 42. Statuta Općine Vrsar- Orsera ("Službene novine Općine Vrsar- Orsera", broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar- Orsera na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine donosi

**ODLUKU  
O IZBORU PREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE VRSAR- ORSERA**

**Članak I.**

Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsar- Orsera izabire se Davor Brečević.

**Članak II.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenim novinama Općine Vrsar- Orsera".

**KLASA: 024-01/24-01/01**

**URBROJ: 2163-40-01-01/19-24-5**

**Vrsar- Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
PREDSJEDATELJ OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**2.**

Na temelju članka 34. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 42. Statuta Općine Vrsar- Orsera ("Službene novine Općine Vrsar- Orsera", broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar- Orsera na sjednici održanoj 29. veljače 2024. godine donosi

**ODLUKU  
O IZBORU POTPREDSJEDNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE VRSAR- ORSERA**

**Članak I.**

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsar- Orsera izabire se Zoran Kalčić.

**Članak II.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenim novinama Općine Vrsar- Orsera".

**KLASA: 024-01/24-01/01**

**URBROJ: 2163-40-01-01/19-24-8**

**Vrsar- Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**3.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj 29.01.2024. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O GOSPODARENJU NEKRETNINAMA  
U VLASNIŠTVU OPĆINE VRSAR-ORSERA**

**Članak 1.**

Ovim Izmjenama i dopunama odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Vrsar-Orsera mijenja se Odluka KLASA: 024-03/22-01/27, URBROJ: 2163-40-01-01/17-22-2 od 28. prosinca 2022. („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 10/22).

**Članak 2.**

Mijenja se stavak 4. članka 5. na način da isti sada glasi:  
„Obročna otplata iz st.2 i 3. ovog članka odobrava se uz primjenu fiksne kamate stope u visini prosječne kamatne stope za stambene kredite važeće na dan sklapanja ugovora.“

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon dana objave u "Službenom novinama Općine Vrsar-Orsera".

**KLASA: 024-03/24-01/4  
URBROJ: 2163-40-01-01/17-24-2  
Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
DAVOR BREČEVIĆ, v.r.**

## 4.

Na temelju članka 104. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18,110/18 i 32/20) i članka 42. Statuta Općine Vrsar - Orsera ("Službene novine Općine Vrsar - Orsera" broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Vrsar - Orsera na sjednici održanoj 29.02.2024. godine donijelo je

## ODLUKU O DAVANJU NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se način gospodarenja i upravljanja javnim površinama Općine Vrsar - Orsera, lokacije, uvjeti i postupak davanja na korištenje javnih površina, nadzor nad provođenjem odluke, te kaznene odredbe.

#### Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve površine u vlasništvu ili na korištenju Općine Vrsar - Orsera.

#### Članak 3.

Javne površine u Općini Vrsar - Orsera mogu se koristiti za postavljanje privremenih objekata, koji u pravilu služe za obavljanje gospodarskih djelatnosti. U smislu ove odluke privremeni objekti su:

- **kiosk i montažni objekt** - u pravilu tipski objekt lagane konstrukcije do 15 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, koji se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati na javnu površinu, bez povezivanja s njom, s mogućnošću demontaže, odnosno uklanjanja na način da podloga ostane nepromijenjena
- **pokretni objekt** - samokretno vozilo ili prikolica iz kojih se može vršiti djelatnost ugostiteljstva i trgovine uz uvjete predviđene ovom Odlukom, zakonima i drugim propisima,
- **šand** - prenosiva naprava lagane konstrukcije, kao što su zatvoreni i poluotvoreni pult, hladnjak za sladoled, stalak za razglednice, igračke i sl., predviđen za uličnu prodaju, predstavljanje proizvoda, pružanje usluga i sl.,
- **zabavno-sportski i slični objekt** – naprava i uređaj predviđeni za zabavu i rekreaciju djece i odraslih,
- **oprema terase** – oprema koja se postavlja na terasu kao dijelu javne površine uz ugostiteljski objekt (stolovi, stolice, suncobrani i sl.), u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga,
- **reklamni i oglasni predmet** – natpis, naprava ili uređaj na kojem se pojavljuje ime, ili naziv, ili logo fizičke ili pravne osobe, naziv i vrsta robe, proizvoda ili usluge, a sve u svrhu poticanja na potrošnju robe, proizvoda ili korištenje usluga,

- **ostalo** - odnosno sve ono što nije obuhvaćeno prethodnim stavkama, a fizičke i pravne osobe u različite svrhe postavljaju na javnu površinu (vaze, stalci, građevinske skele, ograde, teleskopi, bine, tribine, eko praonice, tradicionalni predmeti – bačve, kola, batane i sl. ).

#### **Članak 4.**

- (1) Objekti iz članka 3. ove Odluke moraju se izvesti i postaviti na javnu površinu na način da se uklope u prostor u okviru kojeg se postavljaju, moraju biti čisti, ispravni, estetski prihvatljivi i redovito održavani.
- (2) Površina oko postavljenog objekta treba biti uredna, čista i redovno održavana.
- (3) Korisnici javnih površina dužni su uvjete iz prethodnog stavka koje utvrdi Jedinствени upravni odjel Općine Vrsar - Orsera ispuniti o vlastitom trošku, a neispunjavanje istih ima za posljedicu uklanjanje objekata s javne površine.

### **LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA**

#### **Članak 5.**

- (1) Lokacije namijenjene za postavljanje privremenih objekata – kioska, montažnih objekata, štandova, pokretnih objekata, zabavno-sportskih i sličnih objekata na javnoj površini jesu:
  - a) U naselju Vrsar-Orsera
    - U ulici Obala m. Tita
    - U ulici „Saline“
    - Na području „Saline“
    - U ulici Aldo Negri
    - Na trgu Degrassi
    - U ulici Brostolade
    - Na području sportsko-rekreacijske zone „Montraker“, uključujući gradsku plažu
    - U ulici Crljenka
  - b) U naselju Marasi
    - Na području zvanom „Pilj“
    - U ulici Lim
  - c) U naselju Kloštar
    - Na području Kontije
- (2) Privremeni objekti –terase mogu se postavljati na javnoj površini u neposrednoj blizini poslovnog prostora gospodarskog subjekta, dok se reklamni, te oglasni predmeti i ostalo mogu postavljati i na drugim javnim površinama na području Općine Vrsar - Orsera.
- (3) Pojedinačne lokacije iz stavka 1. i 2. ovog članka za postavljanje privremenih objekata neće se odobriti, ako bi privremeni objekti:
  - ometali promet po bilo kojoj osnovi
  - onemogućili pristup plažama, parkovima, dječjim igralištima, parkiralištima i sl.
  - onemogućili ulaz u stambene i poslovne prostore, ili otežali dostavu
  - ugrozili održavanje komunalnih objekata i uređaja.

## UPRAVLJANJE JAVNIM POVRŠINAMA

### Članak 6.

- (1) Javnim površinama na području Općine Vrsar - Orsera raspolaže Općinski načelnik donošenjem odluka i zaključaka.
- (2) Upravljanje javnim površinama na području Općine Vrsar - Orsera povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu, koji ujedno izdaje rješenje o uvjetima korištenja i načinu plaćanja poreza na korištenje javnih površina.
- (3) Visina i način naplate poreza na korištenje javne površine određeni su Odlukom o porezima Općine Vrsar - Orsera.

### Članak 7.

- (1) Rješenje za korištenje javne površine obavezno sadrži lokaciju i namjenu privremenog objekta koji se postavlja na javnu površinu, vrijeme trajanja korištenja javne površine, visinu i način plaćanja poreza na korištenje javne površine, te uvjete pod kojim se rješenje može ukinuti.
- (2) Rješenje se izdaje na period do pet godina, ovisno o namjeni javne površine, odnosno do prenamjene površine na navedenoj lokaciji zbog razloga koji su u interesu Općine Vrsar - Orsera.

### Članak 8.

- (1) Javne površine daju se na korištenje putem javnog natječaja, do maksimalno 5 godina.
- (2) Iznimno, javna površina se daje na korištenje neposredno, bez provođenja natječaja, temeljem podnijetog zahtjeva, na rok do maksimalno 1 godine, za postavljanje:
  - Terasa ispred ugostiteljskih objekata vlasnicima ili korisnicima tih objekata
  - Privremenih objekata za potrebe manifestacija koje (su)organizira Općina Vrsar - Orsera i/ili TZO, ili su od značaja za Općinu Vrsar - Orsera
  - Štandova poljoprivrednih proizvođača s prebivalištem na području Općine Vrsar - Orsera
  - Ostalih objekata iz točke 7. članka 3. ove Odluke (skela, stalaka, ograda, panoa i sl).
- (3) Za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta javna površina daje se na korištenje neposredno, bez provođenja natječaja, u kojem slučaju se javna površina dodjeljuje na rok do maksimalno 5 godina.

### Članak 9.

- (1) Korisnik javne površine ne smije javnu površinu ustupiti na korištenje trećoj osobi bez prethodne suglasnosti Općine Vrsar – Orsera.
- (2) Općina Vrsar – Orsera može prenijeti pravo korištenja na drugu osobu samo u iznimno opravdanim slučajevima, kao npr. promjena prebivališta, bolest, prestanak obavljanja djelatnosti, zatvaranje trgovačkog društva ili obrta i drugo.
- (3) Prijenos prava korištenja javne površine na drugu osobu vrši se na temelju obrazloženog pisanog zahtjeva korisnika javne površine, uz prethodno podmirenje svih dospjelih obveza prema Općini Vrsar – Orsera, do isteka važećeg ugovora/rješenja o korištenju javne površine.



**POSTUPAK DAVANJA NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA****KIOSCI, MONTAŽNI OBJEKTI, POKRETNI OBJEKTI, ŠTANDOVI, ZABAVNO-SPORTSKI I SLIČNI OBJEKTI****Članak 10.**

- (1) Odluku o provođenju natječaja donosi Općinski načelnik.
- (2) Postupak natječaja provodi Komisija za dodjelu javnih površina na korištenje, koju imenuje načelnik na rok od 2 godine.
- (3) Komisija ima 3 člana. Predsjednika Komisije imenuje Općinski načelnik.
- (4) Komisija radi na sjednicama, o radu Komisije vodi se zapisnik, kojeg potpisuju predsjednik ili član Komisije, te zapisničar.
- (5) Odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja, na temelju prijedloga Komisije, donosi Općinski načelnik.

**Članak 11.**

- (1) Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Općine Vrsar - Orsera, a može se objaviti i u dnevnom tisku.
- (2) Natječaj obavezno sadrži:
  - Skicu područja s oznakom lokacije na kojoj se privremeni objekt postavlja,
  - Vrstu privremenog objekta koji se može postaviti na svakoj pojedinoj lokaciji, s navedenom djelatnosti (namjenom) privremenog objekta
  - Vrijeme na koje se javna površina dodjeljuje na korištenje
  - Početnu visinu poreza na korištenje javne površine
  - Način plaćanja jamčevine u iznosu 50% početne visine poreza
  - Način i rok podnošenja ponuda
  - Način sastavljanja ponude i obavezne priritke
  - Način i vrijeme otvaranja ponuda
  - Odredbu da na natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji koji imaju nepodmirene obveze prema Općini Vrsar - Orsera po bilo kojoj osnovi,
  - Odredbu da na natječaju ne mogu sudjelovati ponuditelji kojima je u prethodnom trogodišnjem razdoblju oduzet akt temeljem kojeg su koristili javnu površinu po bilo kojoj osnovi
  - Odredbu da se zadržava pravo poništenja natječaja u cijelosti ili dijelu, bez obveza prema ponuditeljima.

**Članak 12.**

- (1) Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim kovertama, s naznakom „ne otvaraj-ponuda za natječaj za davanje na korištenje javne površine“.
- (2) Ponuda mora sadržavati:
  - Presliku osobne iskaznice i obrtnice/rješenja o upisu u obrtni registar za fizičke osobe, odnosno presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno drugi akt kojim se dokazuje pokretanje postupka upisa u odgovarajući registar
  - OIB
  - Dokaz o uplati jamčevine

- Broj računa u slučaju povrata jamčevine
- Visinu ponuđenog poreza
- Precizno navedenu lokaciju (navesti broj) za koju se ponuda dostavlja
- Izjavu o nepostojanju duga po bilo kojoj osnovi prema Općini Vrsar - Orsera
- Sliku ili skicu privremenog objekta s njegovim jasno naznačenim dimenzijama, kao i skicu uređenja javne površine oko privremenog objekta, ako je primjenjivo.

### **Članak 13.**

- (1) Rok za podnošenje ponude je najmanje 8 dana od dana objave natječaja.
- (2) Otvaranje ponuda je javno a provodi ga natječajna komisija, na mjestu i u vremenu utvrđenom u natječaju, na način da utvrdi koje su ponude zaprimljene i koji su ponuditelji nazočni.
- (3) Po otvaranju svake omotnice Komisija upoznaje nazočne sa sadržajem ponude.
- (4) Nepravovremene i nepotpune ponude Komisija neće uzeti u raspravljanje već će se odmah zapisnički utvrditi njihova nevaljanost i donijeti odluku o njihovom odbacivanju.

### **Članak 14.**

- (1) Najpovoljniji ponuditelj je onaj sudionik koji, uz ispunjenje svih uvjeta natječaja, ponudi najviši iznos poreza na korištenje javnih površina.
- (2) Ako je za iste javne površine prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda koje su istovjetne po visini ponuđenog poreza, Komisija će provesti usmeno nadmetanje.
- (3) U slučaju da su takvi ponuditelji nazočni sjednici, usmeno nadmetanje provest će se odmah po otvaranju svih prispjelih ponuda.
- (4) U slučaju izostanka kojeg ponuditelja s valjanom istovjetnom ponudom, usmeno nadmetanje provest će Komisija u vrijeme i na mjestu koje će naknadno odrediti, te o tome obavijestiti sve ponuditelje sa valjanom istovjetnom ponudom.

### **Članak 15.**

- (1) Komisija analizira prispjele ponude, i u roku 8 dana od isteka roka za podnošenje ponuda predlaže načelniku najpovoljnijeg ponuditelja.
- (2) Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja objavljuje se na oglasnoj ploči i Internet stranici Općine Vrsar - Orsera najkasnije u roku 15 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

### **Članak 16.**

- (1) Ponuditeljima koji ne uspiju na natječaju, jamčevina se vraća najkasnije 15 dana od dana objave Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.
- (2) Ponuditelju čija ponuda bude utvrđena najpovoljnijom, jamčevina se uračunava u porez na korištenje javne površine.
- (3) Ponuditelj čija ponuda bude utvrđena najpovoljnijom, obvezuje se dostaviti ugovor sklopljen s komunalnim poduzećem o odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada, te

uplatiti razliku do 50% ponuđenog iznosa poreza na korištenje javne površine u roku najkasnije 15 dana od dana objave Odluke o odabiru, u protivnom smatrat će se da je odustao od korištenja javne površine.

- (4) Ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od korištenja javne površine, nema pravo na povrat jamčevine, a rješenje za korištenje javne površine izdat će se sljedećem najpovoljnijem ponuditelju.

#### **Članak 17.**

Dosadašnji korisnici, koji uredno ispunjavaju uvjete, a javnu površinu su dobili na korištenje putem javnog natječaja i koristili za:

- postavljanje privremenih objekata ugostiteljske namjene na području „Saline“
- postavljanje privremenih objekata ugostiteljske namjene na području sportsko-rekreacijske zone „Montraker“, uključujući gradsku plažu
- postavljanje privremenih objekata za zabavu i sport na području sportsko-rekreacijske zone „Montraker“,

imaju pravo na produžavanje korištenja javne površine bez provođenja novog natječaja, po visini poreza na korištenje javne površine koja je za pojedinu lokaciju postignuta na zadnjem natječaju, uz uvećanje poreza za indeks potrošačkih cijena u prethodnom razdoblju korištenja.

#### **Članak 18.**

- (1) Javna površina za postavljanje štanda za prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda, određuje se na prostoru ljetne tržnice „Saline“.
- (2) Javna površina se dodjeljuje isključivo na zahtjev registriranog poljoprivrednog proizvođača s prebivalištem na području Općine Vrsar – Orsera, o kojem zahtjevu odlučuje općinski načelnik.
- (3) Rješenje za korištenje javne površine se može izdati:
- ako tražena površina nije već dodijeljena drugom poljoprivrednom proizvođaču
  - ako podnositelj zahtjeva nema nikakvih dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Vrsar - Orsera
- (4) Uz zahtjev se prilaže:
- preslika osobne iskaznice i rješenja o upisu u registar OPG-a
  - OIB
  - dokaz o sklopljenom ugovoru s komunalnim poduzećem o odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada.

#### **TERASE**

#### **Članak 19.**

- (1) Za postavljanje terase ispred ugostiteljskog objekta, javna površina se dodjeljuje na zahtjev vlasnika ili korisnika objekta, u pravilu neposredno uz objekt.
- (2) O zahtjevu iz prethodnog stavka odlučuje općinski načelnik donošenjem zaključka.
- (3) Rješenje za korištenje javne površine se može izdati:
- ako tražena površina nije određena za drugu namjenu,
  - ako podnositelj zahtjeva, kao fizička ili kao pravna osoba, nema nikakvih dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Vrsar - Orsera

- ako je udovoljeno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama
- (4) Uz zahtjev se prilaže:
- preslika osobne iskaznice i obrtnice/rješenja o upisu u obrtni registar za fizičke osobe, odnosno preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe
  - OIB
  - grafički prikaz s dimenzijama tražene površine, te skica/slika uređenja terase s opremom
  - dokaz o vlasništvu ili pravu korištenja poslovnog prostora
  - dokaz o sklopljenom ugovoru s komunalnim poduzećem o odvozu i zbrinjavanju komunalnog otpada.

#### **Članak 20.**

Korištenje javne površine za postavljanje terase može se odobriti na period od 01. siječnja do 31. prosinca (godišnji period), te u neprekinutom periodu od 01. travnja do 31. listopada tekuće godine (sezona), odnosno u razdoblju od 01. studenog do 31. ožujka, moguće je i dnevno korištenje.

#### **Članak 21.**

- (1) Javna površina za postavljanje terase koristi se bez poduzimanja bilo kakvih zahvata na tlu, površina se ne smije popločavati trajnim opločanjima.
- (2) Postavljanje drvenih podesta, te tendi i sl. koje se moraju pričvrstiti za javnu površinu, moguće je uz prethodno odobrenje Jedinog upravnog odjela.
- (3) U slučaju da su zahvati na tlu već učinjeni, korisnicima tih javnih površina odobrit će se korištenje terase isključivo za cjelogodišnji period.

### **REKLAMNI I OGLASNI PREDMETI**

#### **Članak 22.**

- (1) Za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, javna površina se dodjeljuje na zahtjev a poblizi uvjeti definirani su drugim aktom.
- (2) Rješenje za korištenje javne površine, može se izdati:
  - ako tražena površina nije određena za drugu namjenu,
  - ako podnositelj zahtjeva, kao fizička ili kao pravna osoba, nema nikakvih dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Vrsar - Orsera
  - ako je udovoljeno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama
  - ako je ishodovana suglasnost nadležnih tijela za upravljanje cestama
- (3) Uz zahtjev se prilaže:
  - preslika osobne iskaznice i obrtnice/rješenja o upisu u obrtni registar za fizičke osobe, odnosno preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe,
  - pregledna karta s označenom lokacijom reklame i naznačenom katastarskom česticom (geportal) ili kopija katastarskog plana s označenom lokacijom reklame,
  - nacrt reklame s likovnim rješenjem u boji, te točnim dimenzijama,
  - zemljišnoknjižni izvadak (neslužbeni) za katastarsku česticu na koju se postavlja reklama,
  - suglasnost Konzervatorskog odjela ako se reklama postavlja u zaštićenom dijelu naselja,

- suglasnost pravne osobe koja upravlja javnom cestom, odnosno koncesionara, ukoliko se reklama postavlja na zaštitnom pojasu uz javnu cestu, sukladno čl. 59 Zakona o cestama („NN“ broj 84/11, 18/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23 i 133/23).

## OSTALE NAMJENE

### Članak 23.

- (1) Za postavljanje ostalih privremenih objekata iz točke 7. članka 3. ove Odluke, javna površina se dodjeljuje na zahtjev, o kojem zahtjevu odlučuje općinski načelnik donošenjem zaključka.
- (2) Rješenje za korištenje javne površine može se izdati:
  - ako tražena površina nije određena za drugu namjenu,
  - ako tražena javna površina već nije dodijeljena drugom korisniku,
  - ako podnositelj zahtjeva, kao fizička ili kao pravna osoba, nema nikakvih dugovanja po bilo kojoj osnovi prema Općini Vrsar - Orsera
  - ako je udovoljeno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama.
- (3) Uz zahtjev se prilaže:
  - preslika osobne iskaznice i obrtnice/rješenja o upisu u obrtni registar za fizičke osobe, odnosno preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe
  - OIB podnositelja zahtjeva
  - skica/slika s točnim dimenzijama i izgledom privremenog objekta koji se namjerava postaviti, te naznaka lokacije (navesti kat. broj i K.O.)
- (4) Dodatno, za korištenje javne površine za postavljanje građevinske skele i/ili za privremeno odlaganje građevinskog i ostalog materijala u svrhu obnove, sanacije ili izgradnje zgrada, zahtjevu je potrebno priložiti:
  - Ime i prezime odnosno naziv izvođača radova i kontakt telefon,
  - suglasnost Konzervatorskog odjela i idejno rješenje, troškovnik, ponudu ili drugi dokument na temelju kojeg je ishodovana suglasnost Konzervatorskog odjela (u slučaju radova na rekonstrukciji/adaptaciji objekta u zaštićenom dijelu naselja).

### Članak 24.

- (1) Korištenje javne površine za postavljanje privremenih objekata iz prethodnog članka odobrava se u pravilu sezonski (mjesec travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujanj), ili dnevno, dok za to postoji potreba.
- (2) Korištenje javne površine za održavanje manifestacija koje (su)organizira Općina Vrsar - Orsera i/ili TZO, ili su od značaja za Općinu Vrsar - Orsera odobrava se u pravilu dnevno.

## NADZOR

### Članak 25.

Nadzor provedbe ove Odluke vrše komunalni redari Općine Vrsar - Orsera.

**Članak 26.**

Komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke
- naložiti korisnicima javne površine postupanje u skladu s ishodom rješenjem i odredbama ove Odluke
- naložiti uklanjanje privremenog objekta koji je postavljen na javnu površinu bez ishoda rješenja, ili suprotno ishodom rješenju
- pokrenuti prekršajni postupak
- izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne
- druge radnje u skladu sa zakonom.

**Članak 27.**

U provođenju Odluke, komunalni redar sastavit će na licu mjesta zapisnik, te opomenuti korisnika:

- ako korisnik javnu površinu koristi u kvadraturi većoj od one koja mu je odobrena
- ako korisnik ne plati porez na korištenje javne površine u zadanom roku
- ako korisnik javnu površinu koristi bez ishoda rješenja o korištenju javne površine
- ako korisnik javnu površinu ustupi na korištenje trećoj osobi bez pisane suglasnosti Općine Vrsar – Orsera
- ako korisnik obavljanjem djelatnosti krši javni red i mir, ili krši odredbe ove Odluke i Odluke o komunalnom redu

**Članak 28.**

Komunalni redar rješenjem će naložiti prestanak korištenja javne površine i uklanjanje privremenih objekata iz članka 3. ove Odluke :

- ako se javna površina koristi suprotno odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu
- ako se javna površina koristi suprotno odredbama izdanog rješenja o korištenju javne površine
- ako se javna površina koristi bez rješenja o korištenju javne površine.

**Članak 29.**

U slučaju da komunalni redar rješenjem naloži prestanak korištenja javne površine i uklanjanje privremenih objekata s javne površine zbog kršenja odredbi ove Odluke i/ili rješenja o korištenju javne površine, Jedinствeni upravni odjel ukinut će rješenje korištenju javne površine a korisnik javne površine obavezan je uplatiti razrezani porez u cijelosti.

**NOVČANE KAZNE****Članak 30.**

Za kršenje odredbi ove Odluke, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe propisane Odlukom o komunalnom redu Općine Vrsar ("Službene novine Općine Vrsar" broj 9/19 i 3/22)

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 31.**

Odobrenja koja su izdana za korištenje javnih i drugih površina temeljem dosadašnjih propisa ostaju na snazi do isteka roka važenja.

**Članak 32.**

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva, te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti, Općinski načelnik može dosadašnjim korisnicima javnih površina odobriti korištenje javne površine bez provođenja natječaja, do okončanja navedenih okolnosti, uz dosadašnju visinu poreza na korištenje javne površine.

**Članak 33.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o davanju na korištenje javnih površina ("Službene novine Općine Vrsar" broj 2/11, 5/12, 2/13).

**Članak 34.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u "Službenim novinama Općine Vrsar -Orsera".

**KLASA: 024-03/24-01/05**

**URBROJ: 2163-40-01-03/35-24-2**

**Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Davor Brečević, v.r.**

## 5.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20.,20/21.i 114/22.) i članka 42. Statuta Općine Vrsar-Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera, na sjednici održanoj dana 29.02.2024. godine usvojilo je

# **GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VRSAR-ORSERA ZA 2024. GODINU**

## I.

### 1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21. i 114/22.) Općina Vrsar-Orsera organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024. - 2027. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vrsar-Orsera, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Vrsar-Orsera.

Općina Vrsar-Orsera će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

### 2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA

Na području Općine Vrsar-Orsera, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihovo smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).



Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Načelnik Općine Vrsar-Orsera, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, upravnog odjela Općine Vrsar-Orsera u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službu civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano

### **3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA**

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Vrsar-Orsera donesena je na sjednici Općinskog vijeća, i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

#### **1. Izrada Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vrsar-Orsera**

Općina Vrsar-Orsera u fazi je izrade nove Procjene rizika koja će uvelike ovisiti o donošenju novih Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije, dovršetka obrade podataka Državnog zavoda za statistiku iz popisa stanovništva 2021. godine te novom Zakonu o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Vrsar-Orsera
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

#### **2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu**

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Vrsar-Orsera
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

#### **3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu**

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Vrsar-Orsera u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Načelnik Općine Vrsar-Orsera na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ

- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

#### 4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu

- nositelj izrade i donošenja je Načelnik Općine Vrsar-Orsera

- sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite

VZIŽ

- rok za donošenje: do 31.05.2024. godine.

#### 5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Vrsar-Orsera

- nositelj izrade je načelnik Općine Vrsar-Orsera

- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite

- rok donošenja je do 30.04.2024. godine.

#### 4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Vrsar-Orsera osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu i Projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024. (€)	2025. (€)	2026. (€)
1.	Javna vatrogasna postrojba – Centar za zaštitu od požara Poreč	139.820,00	139.826,00	139.826,00
2.	Područna vatrogasna zajednica	69.127,00	69.127,00	69.127,00
3.	Hrvatska gorska služba spašavanja	1.327,00	1.327,00	1.327,00
4.	Gradsko društvo Crvenog križa Poreč	13.813,00	13.813,00	13.813,00
5.	Nastavni Zavod za hitnu medicinu Istarske županije	0,00	0,00	0,00
6.	Služba civilne zaštite VZIŽ	1.767,00	1.767,00	1.767,00
7.	DVD Vrsar	664,00	664,00	664,00
	UKUPNO	226.518,00	226.524,00	226.524,00

## 5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera.

### a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera i Područne vatrogasne zajednice Poreč, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

### b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Poreč osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Poreča i Općina Kaštelir-Labinci, Sv. Lovreč, Višnjan, Vižinada, Vrsar, Funtana i Tar -Vabriga

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ Poreč i JVP CZP Poreč.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Centar za zaštitu od požara Poreč koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera u velikim nesrećama i katastrofama. JVP CZP Poreč će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe za 2024. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbu tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

### c) Operativne snage Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Poreč za 2024 godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Poreč za razdoblje od 2024. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Poreča i Općina Vrsar, Funtana, Sveti Lovreč, Vižinada, Višnjan, Kaštelir – Labinci i Tar – Vabriga.

Gradsko društvo Crvenog križa Poreč djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Poreč obavljati će svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

#### **d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Istra provoditi će svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

#### **e) Udruge**

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Vrsar-Orsera djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

#### **f) Povjerenici civilne zaštite**

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Načelnik Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera.

#### **g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Vrsar-Orsera.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

## **6. ZAKLJUČAK**

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera u 2024. godini.

Općine Vrsar-Orsera će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP CZP Poreč, HMP Ispostava Poreč, ZZJZIŽ, Policijska postaja Poreč, GDCK Poreč, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće Usluga Poreč d.o.o. i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira

Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Vrsar-Orsera.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Vrsar-Orsera treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

## II.

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu objavit će se u Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera.

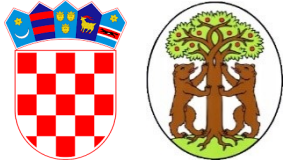
**KLASA: 240-01/24-01/2**

**URBROJ: 2163-40-01-03/35-24-2**

**Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA**  
**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Davor Brečević, v.r.**

6.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VRSAR-ORSERA  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21.) i članka 42. Statuta Općine-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj dana 29.02.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK  
O USVAJANJU GODIŠNJE ANALIZE STANJA SUSTAVA  
CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VRSAR-ORSERA  
ZA 2023. GODINU**

**I.**

Usvaja se Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vrsar-Orsera za 2023. godinu.

**II.**

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera".

**KLASA: 240-01/24-01/1  
URBROJ: 2163-40-01-03/35-24-3  
Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR-ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

7.



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VRSAR-ORSERA  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 17., stavak 3. Zakona o ublažavanju i ukidanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) i članka 42. Statuta Općine-Orsera ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera na sjednici održanoj dana 29.02.2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK  
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA  
U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA  
OPĆINU VRSAR-ORSERA ZA 2023. GODINU**

**I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Vrsar-Orsera u 2023. godini

**II.**

Izvješće o izvršenju plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Općinu Vrsar-Orsera u 2023. godini čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera".

**KLASA: 240-01/22-01/03  
URBROJ: 2163-40-01-03/35-24-6  
Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR-ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**

**8.**

Na temelju članka 39. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 83/23), te članka 41. Statuta Općine Vrsar ("Službeni novine Općine Vrsar", broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Vrsar –Orsera na sjednici održanoj 29.02.2024. godine donijelo je

**PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM  
NA PODRUČJU OPĆINE VRSAR-ORSERA  
ZA RAZDOBLJE 2024.-2028. GODINE**

**Članak 1.**

Ovim Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera utvrđuju se:

1. planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije,
2. izvori sredstava za njihovu realizaciju,
3. plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi
4. plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi
5. plan davanja dozvola na pomorskom dobru
6. plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru

**Planirane aktivnosti na pomorskom dobru i prioriteti njihove realizacije s izvorima sredstava**

**Članak 2.**

Planirane aktivnosti na pomorskom dobru uključuju sažeti prikaz aktivnosti koje se planiraju na pomorskom dobru u petogodišnjem razdoblju, u cilju unaprijeđenja i zaštite pomorskog dobra i osiguranja nesmetanog pristupa pomorskom dobru, što uključuje:

- redovito održavanje i unapređivanje pomorskog dobra u općoj upotrebi
- brigu o zaštiti i osiguravanju opće upotrebe pomorskog dobra
- gradnju građevina i izvođenje zahvata u prostoru pomorskog dobra koji se prema posebnim propisima kojima se uređuje građenje te uredbom ne smatraju građenjem, a ostaju u općoj upotrebi
- nadzor nad pomorskim dobrom u općoj upotrebi
- davanje dozvola na pomorskom dobru
- unos podataka o dozvolama na pomorskom dobru u Jedinственu nacionalnu bazu podataka pomorskog dobra Republike Hrvatske
- nadzor nad ovlaštenicima dozvola na pomorskom dobru radi osiguranja da pomorsko dobro koriste u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru
- održavanje reda na pomorskom dobru u općoj upotrebi



Sredstva za realizaciju planiranih aktivnosti na pomorskom dobru jesu:

<b>PROCJENA GODIŠNJIH PRIHODA</b>	<b>GODIŠNJI IZNOS (eur)</b>
Naknada za koncesije na pomorskom dobru	49.000,00
Naknada za posebnu upotrebu pomorskog dobra	1.000,00
Sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave	23.850,00
Naknade za dozvole na pomorskom dobru	12.000,00
Sredstva od novčanih kazni naplaćenih za prekršaje propisane Odlukom o redu na pomorskom dobru.	1.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>86.850,00</b>

### Plan održavanja pomorskog dobra u općoj upotrebi

#### Članak 3.

Održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi - u periodu **01.06.-30.9.** obuhvaća:

- svakodnevno sakupljanje otpada na uređenim plažama i pražnjenje koševa za otpatke - koševi za otpatke moraju imati mogućnost odvajanja otpada po vrsti otpada (najmanje papir, plastika i miješani komunalni otpad) te moraju biti postavljeni najmanje svakih 50 m na uređenim plažama, a na ostalim dijelovima pomorskog dobra tamo gdje se ukaže potreba
- redovan obilazak plaža na otoku Sv. Juraj i skupljanje otpada, s dinamikom obilaska 1 tjedno
- redovno održavanje komunalne opreme na uređenim plažama
- redovnu košnju uređenih plaža, s dinamikom košnje 1 mjesečno
- redovno uklanjanje suhih grana na uređenim plažama

U ostalom periodu u godini, pomorsko dobro obilazit će se jednom mjesečno, te uočene nedostatke odmah ukloniti., a najkasnije do 01.06..

U slučaju iznenadnih oštećenja na pomorskom dobru ili onečišćenja mora, u suradnji s drugim nadležnim tijelima poduzet će se sve potrebne hitne mjere sanacije.

#### Članak 4.

Radi zaštite kupaca, u periodu 01.06.-30.9. tekuće godine na uređenim plažama postaviti će se zaštitne brane za kupce.

Obvezu postavljanja zaštitne brane ima koncesionar uređene plaže, a ako nema koncesionara o postavljanju zaštitnih brana skrbi Općina Vrsar-Orsera.

#### Članak 5.

Sredstva potrebna za održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi procjenjuju se u godišnjem iznosu kako slijedi:

<b>RB.</b>	<b>PROCJENA RASHODA REDOVNOG ODRŽAVANJA</b>	<b>GODIŠNJI IZNOS (EUR):</b>
1.	svakodnevno sakupljanje otpada na uređenim plažama i pražnjenje koševa	35.000,00
2.	redovan obilazak plaža na otoku Sv. Juraj i skupljanje otpada s dinamikom obilaska 1 tjedno	3.500,00

3.	redovno održavanje komunalne opreme na uređenim plažama	7.000,00
5.	redovna košnja uređenih plaža, s dinamikom košnje 1 mjesečno	10.000,00
6.	redovno uklanjanje suhih grana na uređenim plažama	4.000,00
7.	Postavljanje, održavanje i uklanjanje psiholoških barijera na plažama	3.000,00
8.	Provođenje ispitivanja kakvoće mora temeljem Uredbe o kakvoći mora za kupanje na plažama	1.500,00

### Plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi

#### Članak 6.

Ovaj Plan gradnje na pomorskom dobru građevina koje ostaju u općoj upotrebi predviđa gradnju:

- šetnice uz plaže na otoku Sv. Juraj
- rekonstrukciju šetnice u ulici Obala m. Tita
- mosta Belvedere – Sv. Juraj
- izgradnju sabirnog kanala vanjskih i površinskih voda na dijelu rive

Sredstva potrebna za gradnju na pomorskom dobru u općoj upotrebi u 2024. god. procjenjuju se u iznosu kako slijedi:

RB.	RASHODI GRADNJE	PLANIRANI IZNOS U 2024. god (EUR):
1.	Šetnica uz plaže na otoku Sv. Juraj	10.000,00
2.	Rekonstrukcija šetnice u ulici Obala m. Tita	12.850,00
3.	Most Belvedere – Sv. Juraj	0
4.	Izgradnja sabirnog kanala vanjskih i površinskih voda na dijelu rive	0
5.	Uklanjanje molova, gatova, istezališta i dr.	0
6.	Ozelenjavanje okoliša infrastrukturnih objekata	0

#### Članak 7.

Sve postojeće šetnice se moraju kontinuirano održavati na način da omogućuju sigurno i neometano korištenje, a svi radovi popravka ili sanacije se moraju izvršiti u najkraćem mogućem roku.

#### Članak 8.

Pomorsko redarstvo je dužno najkasnije do 31.12.2025. godine izvršiti obilazak cjelokupnog pomorskog dobra na području Općine Vrsar-Orsera, te utvrditi i sastaviti izvješće o nezakonito izgrađenim infrastrukturnim objektima koji nisu vidljivi na DOF-u 5/211 - nasipima, molovima, sunčalištima, lukobranima, rivama, ostalim nezakonito izgrađenim građevinama, te nezakonito postavljenim sidrenim blokovima, lancima, konopima i plutačama za privez brodova.

Po zaprimanju izvješća iz prethodnog stavka, nadležne službe Općine Vrsar-Orsera poduzet će radnje radi njihovog uklanjanja najkasnije od 31.12.2028. godine.

## Plan davanja dozvola na pomorskom dobru

### Članak 9.

Ovim Planom upravljanja pomorskim dobrom navedene su sve mikrolokacije na pomorskom dobru na području Općine na kojima je moguće ishodovati dozvolu, kao i popis djelatnosti koje se na njima mogu obavljati.

Sastavni dio plana je pregledna karta pomorskog dobra na kojoj su naznačene sve mikrolokacije za koje je moguće ishodovati dozvolu na pomorskom dobru.

### Članak 10.

Vlada Republike Hrvatske uredbom propisuje vrste djelatnosti i visinu minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru.

### Članak 11.

Društvu „Naša djeca“ Vrsar daje se na korištenje dio pomorskog dobra na mikrolokaciji Gradska plaža, na preglednoj karti označena brojem 5, radi organiziranja dječjeg ljetnog kampa i obuke plivanja.

Vaterpolo klubu Vrsar daje se na korištenje dio pomorskog dobra na mikrolokaciji Belvedere, na preglednoj karti označena brojem 12, radi organiziranja vaterpolo škole.

Odobrenje za korištenje dijela pomorskog dobra na gradskoj plaži za organiziranje dječjeg ljetnog kampa i na Belvederu za organiziranje vaterpolo škole daje se izvan sustava dozvola i bez plaćanja naknade.

### Članak 12.

Na pomorskom dobru na području Općine mogu se obavljati djelatnosti iznajmljivanja plovila, pribora i opreme za sunčanje i kupanje, postavljanje zabavnih sadržaja, sredstvima kako slijedi:

R.B.	MIKROLOKACIJA	DJELATNOST	SREDSTVA	KOLIČINA	BROJ DOZVOLA	ROK
1.	Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Brodice na motorni pogon	6	1	2 godine
			Jedrilice i brodice na vesla	5	1	2 godine
			Daske za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.	6	1	2 godine
2.	Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	Zabavne i rekreacijske djelatnosti	Sredstvo za vuču s opremom	1	1	2 godine
3.	Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Ležaljke Suncobrani	30 30	1	2 godine
4.	Gradska plaža ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Ležaljke Suncobrani	30 30	1	2 godine

5.	<b>Gradska plaža</b>	<b>Obrazovanje i podučavanje u području sporta i rekreacije</b>	Prostor u moru rezerviran za ljetni kamp Društva Naša djeca Vrsar			2 godine
6.	<b>Sportsko-rekreacijska zona Montraker</b> ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	Brodice na motorni pogon	9	1	2 godine
			Jedrilice i brodice na vesla	5	1	2 godine
			Daske za jedrenje, sandoline, pedaline i sl.	5	1	2 godine
			Vodeni skuter (jet ski)	4	1	2 godine
7.	<b>Sportsko-rekreacijska zona Montraker</b> ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	<b>Zabavne i rekreacijske djelatnosti</b>	Sredstvo za vuču s opremom	1	1	2 godine
8.	<b>Sportsko-rekreacijska zona Montraker</b> ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	Ležaljke Suncobrani	75 40	2	2 godine
9.	<b>Sportsko-rekreacijska zona Montraker</b> ( dio k.č 294/1 k.o. Vrsar)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	Ležaljke Suncobrani	16 8	1	2 godine
10.	<b>Obala m. Tita</b> (dio k.č. 1765)	<b>Trgovina na malo izvan prodavaonica</b>	Montažni objekt do 15 m <sup>2</sup> i rashladna vitrina	1	1	2 godine
11.	<b>TN Belvedere</b> ( dio k.č 1832/1 k.o. Vrsar)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	Brodice na motorni pogon	3	10	2 godine
12.	<b>TN Belvedere</b>	<b>Obrazovanje i podučavanje u području sporta i rekreacije</b>	Prostor u moru rezerviran za vaterpolo klub			2 godine
13.	<b>Limski zaljev</b> ( dio k.č 1940/1 k.o. Vrsar)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	Brodice na motorni pogon	3	1	2 godine

14.	<b>Limski zaljev</b> ( dio k.č 1040/1 k.o. Gradina)	<b>Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport</b>	kanu	5	1	2 godine
15.	<b>Gradska plaža</b> ( dio k.č 295 k.o. Vrsar)	<b>Trgovina na malo izvan prodavaonica</b>	Montažni objekt do 15 m2 i rashladna vitrina	1	1	2 godine

Sredstva koja se iznajmljuju temeljem dozvole na pomorskom dobru, kada nisu unajmljena od strane korisnika, moraju se nalaziti složena na lokaciji koja je prikazana na preglednoj karti .

Sredstva koja se iznajmljuju temeljem dozvole na pomorskom dobru moraju biti izrađena od ekološki prihvatljivog materijala.

Ovlaštenik dozvole obavezan je djelatnost temeljem dozvole obavljati tijekom godine minimalno u periodu od 01.05.-30.09..

### Članak 13.

Obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila na vodomlazni pogon i vuče plovilom u svrhu zabave uključuje:

- dužnost pridržavanja uvjeta sigurnosti plovidbe koje utvrđuje nadležna lučka Kapetanija
- dužnost ne približavanja na udaljenost od 50 metara od zaštitne plutajuće brane uređene plaže, odnosno 150 metara od obale neuređene plaže
- dužnost postavljanja i održavanja sigurnosnog koridora označenog plutajućim branama.

Obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plažne opreme uključuje:

- dužnost držanja plažne opreme (suncobrani, ležaljke, ronilačka oprema, oprema za plivanje i sl.) uredno složene i smještene na dijelu pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada nisu unajmljene korisniku
- dužnost spremanja plažne opreme na dio pomorskog dobra koje je dozvolom na pomorskom dobru određeno za njihov smještaj i izdavanje kada korisnik prestane koristiti plažnu opremu
- dužnost redovitog održavanja i čišćenja pomorskog dobra na kojem se izdaje dozvola
- dužnost ostavljanja slobodnog pojasa od minimalno 2 metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno.

### Članak 14.

Za djelatnosti iznajmljivanja plovila, pribora i opreme za sunčanje i kupanje, postavljanje zabavnih sadržaja, sredstvima iz gornje tablice, objavit će se javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru. Natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Općine, te u dnevnom tisku.

### Članak 15.

Prilikom prijave na natječaj, svaki ponuditelj obavezan je, kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dostaviti dokaz o uplati jamčevine u iznosu 50% početne visine naknade za dozvolu na određenoj mikrolokaciji. U slučaju uspjeha na natječaju, jamčevina se računa u iznos godišnje naknade, u protivnom se jamčevina vraća ponuditelju.

Zaprimljene ponude ocjenjivat će se po sljedećem kriteriju:

- ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru - 60 % ocjene ponude

$$\text{broj bodova} = \frac{60 \times \text{ponuđena cijena}}{\text{najviša ponuđena cijena}}$$

- dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra u prethodnom periodu - 10 % ocjene ponude

$$\text{broj bodova} = \frac{10 \times \text{dužina prethodnog korištenja pomorskog dobra (u godinama)}}{\text{najduži period korištenja pomorskog dobra (najveći broj godina)}}$$

- upotreba opreme i pružanje usluga koje koriste materijale i predmete s certifikatom kvalitete prema europskim propisima – 20% ocjene ponude

$$\text{broj bodova} = \frac{20 \times \text{broj ponuđenih certifikata}}{\text{najveći broj ponuđenih certifikata}}$$

- vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti (duži period obavljanja djelatnosti od propisanog minimuma, koji pospješuje izvansezonsku ponudu nosi veći broj bodova) –10% ocjene ponude

$$\text{broj bodova} = \frac{10 \times \text{ponuđeni broj dana obavljanja djelatnosti}}{\text{najviši broj ponuđenih dana obavljanja djelatnosti}}$$

### Članak 16.

Na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju, Povjerenstvo za ocjenu ponuda će donijeti odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvola za svaku pojedinu mikrolokaciju, u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za ocjenu ponuda ima tri člana, a imenuje ih Općinski načelnik.

Općinski načelnik donosi rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju.

Izabrani ponuditelji dužni su prije izdavanja rješenja, kao instrumente osiguranja naplate naknade za dozvolu na pomorskom dobru, štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, ili za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere, dostaviti bjanko zadužnicu u visini ponuđenog godišnjeg iznosa naknade.

Rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru je upravni akt na temelju kojeg gospodarski subjekt stječe pravo na obavljanje djelatnosti kojom se ne ograničava opća upotreba pomorskog dobra.

Protiv rješenja o davanju i ukidanju dozvole na pomorskom dobru može se izjaviti žalba Ministarstvu.

### **Članak 17.**

Dozvola na pomorskom dobru može se dati gospodarskom subjektu koji je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju je podnio ponudu na javnom natječaju, te koji nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja.

Dozvola se može dati samo za obavljanje djelatnosti i korištenje pomorskog dobra manjeg značaja.

### **Članak 18.**

Dozvola na pomorskom dobru ne može se dati ponuditelju koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru.

### **Članak 19.**

Dozvole na pomorskom dobru daju se na rok od 2 godine, a iznimno se dozvola na pomorskom dobru može dati na rok do 20 dana za obavljanje privremene ili prigodne djelatnosti, samo jednom u kalendarskoj godini (kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i sl.), uz mogućnost ograničenja opće upotrebe u smislu ograđivanja i naplate ulaska.

### **Članak 20.**

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru može obavljati djelatnost na pomorskom dobru samo u opsegu i pod uvjetima utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru nema pravo sklapati ugovore s trećim osobama na temelju kojih bi treće osobe obavljale djelatnost ili dio djelatnosti iz dozvole, niti ga davatelj dozvole može na to ovlastiti. Zabrana se ne odnosi na najam, posudbu i sl. samih sredstava kojima se obavlja djelatnost iz dozvole na pomorskom dobru.

## **Plan nadzora ovlaštenika dozvola na pomorskom dobru**

### **Članak 21.**

Općina je dužna brinuti se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru.

Općina je dužna osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Ako utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Općina je dužna donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

Red na pomorskom dobru propisuje se Odlukom o redu na pomorskom dobru Općine Vrsar-Orsera, a poslove nadzora obavljaju pomorski redari.

Nadzor nad izvršenjem obveza preuzetih dozvolom na pomorskom dobru provode pomorski redari i inspektor pomorskog dobra.

## **Završne odredbe**

### **Članak 22.**

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godinu objavljuje se u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

**Članak 23.**

Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Vrsar-Orsera za razdoblje 2024.-2028. godinu koje je Općinsko vijeće Općine Vrsar-Orsera usvojilo na svojoj sjednici dana 27.12.2023. godine stavlja se van snage.

**KLASA: 342-01/23-01/12**

**URBROJ: 2163-40-01-03/31-24-18**

**Vrsar-Orsera, 29.02.2024.**

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VRSAR – ORSERA  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Davor Brečević, v.r.**



## II. Općinski načelnik

### 4.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Tići Vrsar od 27.09.2017., članka 35. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), čl. 48.st.1 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 62. Statuta Općine Vrsar ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 02/21), Općinski načelnik Općine Vrsar-Orsera donosi

### **ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA TIĆI VRSAR**

#### I.

U Odluci o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Tići Vrsar ("Službene novine Općine Vrsar-Orsera", broj 01/22) od dana 10. siječnja 2022. godine u članku 1. alineja 5. „Ivana Soldatić - predstavnik odgojiteljskog vijeća“ mijenja se i glasi „Anica Knezek – predstavnik odgojiteljskog vijeća.“

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera".

**KLASA: 601-01/22-01/11**

**URBROJ: 2163-40-01-04/42-24-5**

**Vrsar-Orsera, 06.02.2024.**

**OPĆINA VRSAR-ORSERA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Ivan Gerometta, v.r.**

**5.**

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/21) i u skladu s Naputkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja ("Narodne novine", broj 132/21), Općinski načelnik Općine Vrsar-Orsera, Ivan Gerometta, donosi

**IZMJENE I DOPUNE  
PLANA KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH  
OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA**

**Članak 1.**

Ovim Izmjenama i dopunama mijenja se Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata KLASA: 024-03/23-01/25, URBROJ: 2163-40-01-01/17-23-1, od 28. studenog 2023

**Članak 2.**

U članku 5. iza broja 25 dodaje se broj 26 – Viši referent za financije proračun i računovodstvo

**Članak 3.**

Ovaj Plan stupa na snagu i primjenjuje se od 02.01.2024., a objavljuje se u „Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera“.

**KLASA: 024-03/23-01/25  
URBROJ: 2163-40-01-01/17-24-2  
Vrsar-Orsera, 02.01.2024.**

**OPĆINA VRSAR-ORSERA  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Ivan Gerometta, v.r.**

**6.**

Na temelju članka 62. Statuta Općine Vrsar –Orsera („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ broj 2/21) i odredbi Proračuna Općine Vrsar-Orsera za 2024. godinu („Službene novine Općine Vrsar-Orsera“ 13/23) Općinski načelnik donio je sljedeći

**PROGRAM  
ZA SUFINANCIRANJE TROŠKOVA UKLANJANJA I ZBRINJAVANJA  
AZBESTNIH POKROVA NA PODRUČJU OPĆINE VRSAR - ORSERA  
U 2024. GODINI**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Programom za sufinanciranje troškova uklanjanja pokrova koji sadrže azbest s objekata na području Općine Vrsar - Orsera u 2024. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele sredstava Općine Vrsar-Orsera (dalje u tekstu: Općina) fizičkim osobama – građanima za sufinanciranje troškova uklanjanja i zamjene krovnih pokrova koji sadrže azbest isključivo na području Općine.

Pod zamjenom postojećeg krovnog pokrova koji sadrži azbest novim krovnim pokrovom podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Odgovarajući postupak zbrinjavanja azbestnog materijala od strane Ovlaštenog sakupljača
- Dobava i ugradnja novog krovnog pokrova (crijep, ravni krov, zeleni krov i sl.
- Krovna konstrukcija – drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

**II. PRAVO NA KORIŠTENJE SREDSTAVA****Članak 2.**

Pravo na sredstva sukladno ovom Programu mogu ostvariti fizičke osobe - građani ako zadovoljavaju sljedeće uvjete (dalje u tekstu: Korisnici):

1. vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika zgrade,
3. prihvate uvjete sufinanciranja sukladno Pozivu i općim aktima Općine;
4. nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili neregularnih dugovanja prema Općini;
5. sklope s Općinom Ugovor o sufinanciranju

Sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13 i 20/17) zgrada je svaka građevina koja je izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta i svaka druga građevina koja je prema navedenom Zakonu ili posebnom zakonu s njom izjednačena, odnosno građevina za koju, sukladno posebnim propisima, nije potreban akt za gradnju.

Predmet ovog Natječaja nisu zgrade:

- čija je gradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17) - sve do okončanja postupka

### III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

#### Članak 3.

Prihvatljivi troškovi radova u postupku uklanjanja i zbrinjavanja pokrova koji sadrže azbest utvrditi će se isključivo nakon dana provedbe terenskog pregleda tijekom kojeg će se utvrditi točnost prijavljenih podataka, odnosno stvarno zatečenih stanja objekata.

Da bi se svi redovni troškovi u postupku uklanjanja azbesta smatrali opravdanima potrebno je:

- osigurati i dokazati da je postupak uklanjanja i zbrinjavanja azbestnog materijala izvršen na odgovarajući i prihvatljiv način, sukladno Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN69/16), te Napatku o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08), a što se dokazuje potvrdom ovlaštene pravne osobe koja ima dozvolu za sakupljanje takve vrste otpada (u tekstu: Ovlašteni sakupljač)

- osigurati dokaze o nabavci novog krovnog pokrova i izvedenim radovima montaže.
- osigurati i dokazati da je novoizabrani krovni pokrov u skladu s prostorno planskom dokumentacijom Općine Vrsar – Orsera, osigurati dokaze o nabavci novog krovnog pokrova, te dokaze o izvedenim radovima montaže.
- dostaviti račun koji je ispostavljen i plaćen od 01.01.2024. do dana podnošenja zahtjeva

### IV. VISINA RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA

#### Članak 4.

Ukupan iznos sredstava za uklanjanje pokrova koji sadrži azbest planiran je u Proračunu Općine Vrsar – Orsera.

Opravdani troškovi uklanjanja pokrova koji sadrže azbest s objekata u vlasništvu fizičkih osoba te zamjenu s novim krovnim pokrovom, a koji se nalaze na području Općine Vrsar - Orsera biti će sufinancirani nepovratnim novčanim sredstvima, a subvencioniranje će iznositi **80%** i to najviše **do 800,00 eura**.

Količina uklonjenog azbestnog pokrova dokazuje se potvrdom koju izdaje ovlašteni sakupljač.

Svaki Podnositelj prijave na ovaj natječaj može podnijeti najviše jednu prijavu za jednu zgradu.

### V. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

#### Članak 5.

Podnositelj prijave može biti fizička osoba vlasnik ili suvlasnik jedne zgrade.

Zgrada na kojoj se planira postupak uklanjanja pokrova koji sadrži azbest mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- mora biti postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17),
- mora biti u (su)vlasništvu prijavitelja na natječaj,
- mora se nalaziti na području Općine Vrsar – Orsera.

### VI. OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

#### Članak 6.

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici

- potpisanu i cjelovito popunjenu Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava i prihvaćanju općih uvjeta natječaja
- obostranu presliku osobne iskaznice ili presliku uvjerenja o prebivalištu Podnositelja prijave ne starije od 30 dana
- ukoliko postoji više suvlasnika na zgradi, za svakog suvlasnika Suglasnost suvlasnika na zgradi
- vlasnički list (zemljišnoknjižni izvadak) za zgradu na kojem se planiraju izvesti radovi uklanjanja pokrova koji sadrži azbest (u izvorniku ili ispis elektroničkog dokumenta ne stariji od 30 dana)
- dokaz o legalno izgrađenoj zgradi na kojem se planiraju izvesti radovi uklanjanja pokrova koji sadrži azbest (građevinska dozvola ili uporabna dozvola ili završno izvješće nadzornog inženjera ili rješenje o izvedenom stanju ili potvrda da je zgrada izgrađena prije 15. veljače 1968. godine), osim ako se radi o građevini za koju nije potreban akt za gradnju u preslici
- neobvezujući ponudbeni troškovnik ovlaštenog izvođača radova s detaljnom specifikacijom opreme i radova
- za zgrade koje se nalaze na područjima zaštite kulturne baštine potrebno je priložiti prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske
- dokaze o nabavci novog krovnog pokrova i izvedenim radovima montaže, ukoliko se zamjenjuje krovni pokrov
- ponudu ili predračun davatelja usluge zbrinjavanja azbestnog pokrova
- potvrdu ovlaštenog sakupljača koja će sadržavati podatke o količini uklonjenog azbestnog pokrova, te odgovarajućem postupku uklanjanja i zbrinjavanja istog (presliku)
- izjavu o nepostojanju duga prema Općini Vrsar - Orsera

Sve podnesene prijave na Natječaj mogu biti dodatno provjerene, te je moguće zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika zatraženih dokumenata.

Ukoliko Podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju, istu će na poziv Provoditelja natječaja dopuniti u ostavljenom roku, a u protivnom će se prijava isključiti iz daljnjeg postupka.

## VII. OBJAVA JAVNOG POZIVA

### Članak 7.

Javni poziv objaviti će se na službenoj Internetskoj stranici Općine Vrsar – Orsera.

Javni poziv sadrži:

1. Naziv tijela koje objavljuje Poziv,
2. Predmet Javnog poziva
3. Opće uvjete i kriterije za sufinanciranje troškova uklanjanja i zbrinjavanja azbestnih pokrova
4. Naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
5. Vrijeme trajanja Javnog poziva
6. Podatke o informacijama

## VIII. NAČIN, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE

### Članak 8.

Prijava na ovaj Javni poziv podnosi se na jedan od navedenih načina:

1. u PDF ili JPG obliku na e-mail adresu: [opcina-vrsar@vrsar.hr](mailto:opcina-vrsar@vrsar.hr), Predmet (naslov e-pošte): „Prijava za sufinanciranje troškova uklanjanja i zbrinjavanja azbestnih pokrova – Općina Vrsar - Orsera“

Korisnik je obvezan čuvati izvornike dostavljene dokumentacije do isteka svih rokova utvrđenih ugovorom te omogućiti Općini uvid u istu prilikom provođenja kontrole. Korisnik je obvezan zatražiti potvrdu o primitku e-pošte.

2. u pisanom obliku preporučenom poštom sa naznakom dana i vremena predaje pošiljke pošti ili osobnom dostavom u Pisarnicu Općine uz potvrdu pisarnice o datumu i vremenu primitka prijave, u zatvorenoj omotnici, s imenom, prezimenom i adresom Podnositelja prijave i uz naznaku „Prijava za sufinanciranje troškova uklanjanja i zbrinjavanja azbestnih pokrova – Općina Vrsar - Orsera“ na adresu:

Općina Vrsar-Orsera  
Trg Degrassi 1  
52450 Vrsar

Rok za dostavu prijave je od dana objave Javnog poziva do 01. listopada 2024. godine ili do iskorištenja sredstava.

U trenutku iskorištenja sredstava, preostale zaprimljene prijave se više neće razmatrati. Prijavitelj u roku za podnošenje prijave može podnijeti jednu prijavu.

Vremenom zaprimanja smatra se:

- za prijave predane putem e-pošte, datum i vrijeme zaprimanja e-pošte
- za prijave poslone poštom, datum i vrijeme na omotnici u kojoj je poslana prijava
- za prijave predane osobno, datum i vrijeme zaprimanja u pisarnici.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune obvezne dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja Zahtjeva.

Dopunom dokumentacije nije dopušteno mijenjati prijavu na način kojim se povećavaju tražena bespovratna sredstva.

## IX. OBRADA PRIJAVA

### Članak 9.

Općinski načelnik će osnovati tročlano Povjerenstvo za pregled prijave pristiglih na javni Poziv (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u Prijavni obrazac.

Pri pregledu pristiglih prijave obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta natječaja;
- cjelovitost i točnost prijave prema propisanoj dokumentaciji

Neće se razmatrati prijave

- koje nisu predmet Poziva ili
- koje su neuredne i li nepotpune ili
- koje su podnesene: od osoba koje Pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Općine ili imaju dospjelo nepodmireno i/ili neregulirano dugovanje prema Općini; prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Poziv; nakon isteka kalendarskog roka Poziva.

## **X. ODABIR KORISNIKA**

### **Članak 12.**

Povjerenstvo razmatra prijave, prema datumu i vremenu njihovog zaprimanja, te na svakoj sjednici donosi prijedlog odluke o odobravanju sredstava, ili prijedlog odluke o odbijanju odnosno odbacivanju prijave.

Općinski načelnik donosi odluku o odobravanju sredstava odnosno odluku o odbijanju ili odbacivanju prijave temeljem prijedloga Povjerenstva.

Odluka Općinskog načelnika je konačna i protiv iste nije dopušten pravni lijek.

S odabranim korisnicima sklopit će se Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova uklanjanja i zbrinjavanja pokrova koji sadrže azbest na području Općine Vrsar – Orsera.

Općina dostavlja e- poštom Prijavitelju:

- Dopis/prethodnu suglasnost o odobrenju sufinanciranja, Odluku i Ugovor na potpis, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Poziva
- Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Poziva, s obrazloženjem

### **Članak 13.**

Odabrani Prijavitelji su dužni dva potpisana primjerka Ugovora vratiti Općini:

- 1) poštom na adresu Trg Degrassi 1, Vrsar
- 2) u pisarnicu Općine na istu adresu

Nakon što Općinski načelnik potpiše Ugovore, jedan primjerak se preporučenom poštom dostavlja Korisniku, te se vrši isplata prema odredbama u Ugovoru.

### **Članak 14.**

Ukupan iznos opravdanih troškova i bespovratnih sredstava, kao i intenzitet subvencije ne mogu biti veći nego što je prijavitelj zatražio prijavom.

U slučaju kada je Općina dostavila Korisniku Ugovor na potpisivanje, a Korisnik nije u za to određenom roku vratio potpisani Ugovor niti obavijestio Općinu o razlozima kašnjenja, Općina će smatrati da je korisnik povukao svoju prijavu i odustao od potpisivanja Ugovora.

### **Članak 15.**

Općina će temeljem Odluke s odabranim Prijaviteljem sklopiti Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi sufinanciranja troškova uklanjanja i zbrinjavanja pokrova koji sadrže azbest na području Općine Vrsar – Orsera.

Isplata sredstava će se izvršiti isključivo temeljem računa i dokaza o plaćanju istog, a što će se pobliže urediti ugovorom iz prethodnog stavka.

Općina ima pravo pratiti namjensko korištenje sredstava.

U slučaju neispunjenja navedenih uvjeta ili nenamjenskog trošenja sredstava:

1. neće se steći uvjeti za isplatu odobrenih sredstava, odnosno,
2. od Korisnika će se zatražiti povrat isplaćenih sredstava sa zakonskom zateznom kamatom za razdoblje od isplate do povrata istih.

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 16.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Vrsar-Orsera.

**KLASA: 402-01/24-01/31**

**URBROJ: 2163-40-01-04/42-24-1**

**Vrsar-Orsera, 12.02.2024.**

**OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE VRSAR-ORSERA  
Ivan Gerometta, v.r.**